



ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΗΠΕΙΡΟΥ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
Ταχ. Δ/ση: Έναντι Γέφυρας Αράχθου
Τ.Κ – Πόλη: 47100 – Άρτα
Ιστοσελίδα: <http://research.teiep.gr>
Πληροφορίες: Νάση Ευαγγελία
Τηλέφωνο: 26810 50038/ 26810 50043
FAX: 26810 50094

Άρτα, 29.08.2012

Αρ. Πρωτ.: 3161

**ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ
ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ
Νο:10(ΕΛΚΕ)/2012**

ΜΕΡΟΣ Α: Εννέα Χιλιάδες Οκτακόσια Ευρώ [9.800,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ]

ΜΕΡΟΣ Β: Οκτώ Χιλιάδες Είκοσι Ευρώ [8.020,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ]

ΜΕΡΟΣ Γ: Τριάντα Ένα Χιλιάδες Ευρώ [31.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ]

**ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
«Η Αδριατική Κοινότητα Λιμανιών- The Adriatic Port Community -APC»**

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ: Συμφερότερη προσφορά

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

- 1.ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**
- 2.ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**
- 3.ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**
- 4.ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΟΥ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ**
- 5.ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**
- 6. ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**
- 7. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**
- 8.ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**
- 9.ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**
- 10.ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**
- 11. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**
- 12. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**
- 13.ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**
- 14.ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**
- 15. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**
- 16. ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**
- 17.ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**
- 18. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**
- 19.ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**
- 20.ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ**

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο της προκήρυξης είναι:

ΜΕΡΟΣ Α: Στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 3 του Έργου θα πρέπει να πραγματοποιηθεί: «ανάλυση των συλλεχθέντων δεδομένων για τα 3 λιμάνια (Βενετία, Ηγουμενίτσα, Ploce) περιγραφή των διαδικασιών λειτουργίας τους και των απαιτήσεων ενός Αυτοματοποιημένου Πληροφοριακού Συστήματος για Λιμένες (Port Community System) με χρήση προηγμένων τεχνικών τεχνολογίας λογισμικού. Ανάλυση των βέλτιστων διαδικασιών για τα Υπολογιστικά Συστήματα Διαχείρισης Λιμένων, καθώς επίσης αναλυτική περιγραφή των απαιτήσεων των αντίστοιχων πληροφοριακών εργαλείων», προϋπολογισμού Εννέα Χιλιάδες Οκτακόσια Ευρώ [9.800,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ]

ΜΕΡΟΣ Β: Στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 4 του Έργου, θα πρέπει να πραγματοποιηθεί το έργο: «σύνθεση και τελικός καθορισμός των τεχνικών προδιαγραφών και απαιτήσεων σχεδιασμού και ανάπτυξης μιας πλήρους ηλεκτρονικής πλατφόρμας (e-platform) με βάση τις απαιτήσεις των τελικών δικαιούχων (Οργανισμός Λιμένος, Τελωνείο, Λιμεναρχείο, και άλλοι χρήστες). Περιγραφή της χρήσης του συστήματος, των δυνατοτήτων του, πως ανταποκρίνεται στις ανάγκες των χρηστών καθώς και τους στόχους διαχείρισης και αυτοματοποίησης που ικανοποιεί, προϋπολογισμού Οκτώ Χιλιάδες Είκοσι Ευρώ [8.020,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ]

ΜΕΡΟΣ Γ: Στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 5 του έργου, θα πρέπει να πραγματοποιηθεί: «ανάπτυξη ενιαίου πληροφοριακού συστήματος (common window), που θα περιλαμβάνει τα υποσυστήματα: i) για τη διαχείριση της άφιξης και αναχώρησης πλοίων, ii) τη διαχείριση των διαδικασιών τελωνειακής εκκαθάρισης αγαθών καθώς και iii) τη διαχείριση και οργάνωση του διαθέσιμου χώρου πάρκινγκ στο λιμάνι, την ενοποίηση και ανταλλαγή πληροφοριών και δεδομένων μεταξύ των προαναφερομένων υποσυστημάτων για τα 3 συμμετέχοντα λιμάνια και την απεικόνισή τους σε μια ενιαία (common window) πλατφόρμα που θα ενοποιεί πληροφορίες από τα 3 λιμάνια, η πλατφόρμα θα λειτουργεί στο διαδίκτυο, ενοποιώντας τα 3 πληροφοριακά συστήματα», προϋπολογισμού Τριάντα Ένα Χιλιάδες Ευρώ [31.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ]

στο πλαίσιο του έργου με τίτλο «**Η Αδριατική Κοινότητα Λιμανιών - The Adriatic Port Community - APC**», που υλοποιείται στο πλαίσιο του προγράμματος «**IPA-Adriatic Cross-Border Cooperation Programme (χρηματοδότηση 85% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και 15% Εθνικοί πόροι)**» και κωδικό Ειδικού Λογαριασμού 305.

Γίνεται δεκτή η υποβολή μερικής προσφοράς ανά τμήμα. Κριτήριο κατακύρωσης είναι η συμφερότερη προσφορά ανά τμήμα. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος επιθυμεί να υποβάλει προσφορά για το σύνολο του διαγωνισμού θα πρέπει, με ποινή αποκλεισμού, να υποβάλει προσφορά ξεχωριστά για κάθε τμήμα.

2. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

1. Η παρούσα προκήρυξη διέπεται από τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

1.1 Του Ν.1404/83 (ΦΕΚ 173/Α/84) «Δομή και Λειτουργία των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων».

1.2. Την Β1/819/88 κοινή Υπουργική Απόφαση όπως τροποποιήθηκε και αντικαταστάθηκε με την Κ.Α./679/22/8/96 (ΦΕΚ 826/ τ.Β 10-9-96), (Σύσταση Ειδικών Λογαριασμών για τη χρηματοδότηση Ερευνητικών Έργων και σχετικών Υπηρεσιών ή δραστηριοτήτων που εκτελούνται στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα ή Τεχνολογικά Ιδρύματα της χώρας), κυρώθηκε αναδρομικά από την έκδοσή της με το άρθρο 36 του Ν. 3794/2009 (ΦΕΚ Α' 156) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 36 του Ν. 3848/2010.

1.3. Του Ν.2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95) «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»

1.4. Του Π.Δ 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (Φ.Ε.Κ 150/10-7-2007 τ. Α'), στο μέρος που δεν αντίκειται στην οδηγία 2004/18/ΕΚ.

1.5. Του Ν.2198/94 (ΦΕΚ 43/Α/22.3.94) άρθρο 24 σχετικά με την παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

1.6. Του Ν. 2362/95 "Περί Δημόσιου λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις", κεφάλαιο 13 (ΦΕΚ 247/27-11-95 τ. Α') και την Υπουργική απόφαση

2/45564/97, ΦΕΚ 1066/Β/10.8.2001 «Αύξηση και ορισμός σε ευρώ των χρηματικών ποσών του αρθ. 83 του Ν. 2362/95».

2. Τις αποφάσεις:

2.1. Το υπ'αρ. 111/2009 Συμβόλαιο Επιχορήγησης του έργου με τίτλο «**Η Αδριατική Κοινότητα Λιμανιών - The Adriatic Port Community - APC**» που υλοποιείται στο πλαίσιο του προγράμματος «**IPA-Adriatic Cross-Border Cooperation Programme**».

2.2. Την αριθμ. 11/Θ.ΕΗΔ9/23.07.2012 Απόφαση της Επιτροπής Εκπαίδευσης & Ερευνών του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου.

2.3. Τον οδηγό χρηματοδότησης της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών.

Η Πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και από Εθνικούς Πόρους μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.).

3. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Γενικές πληροφορίες δίνονται από τον **κο Στύλιο Χρυσόστομο τηλ: 26810 50330, email: stylios@teiep.gr**

4. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΟΥ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Κάθε ενδιαφερόμενος υποχρεούται:

Έχοντας διαμορφώσει μια σαφή και ολοκληρωμένη αντίληψη για το έργο,

- λαμβάνοντας υπόψη την εμπειρία του που απορρέει από την υλοποίηση παρόμοιων έργων,
- αξιολογώντας και κάνοντας χρήση των εργαλείων και μεθοδολογιών που αυτός διαθέτει,

να παρουσιάσει στην Τεχνική Προσφορά του μια ολοκληρωμένη μεθοδολογική προσέγγιση που θα ακολουθήσει για την υλοποίηση του έργου.

Υπογραμμίζεται ότι θα δοθεί ιδιαίτερη βαρύτητα στην προσέγγιση και μεθοδολογία υλοποίησης διότι αυτή αντικατοπτρίζει σε μεγάλο βαθμό την κατανόηση του αντικειμένου του έργου και των ιδιοτήτων του.

1. Η παροχή των υπηρεσιών εκ μέρους του αναδόχου θα γίνεται **καθημερινά** στους χώρους του ΤΕΙ Ηπείρου, καθώς και σε κάθε άλλο σημείο εφόσον απαιτηθεί, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σύμβαση, που θ' ακολουθήσει.

2. Με την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να στελεχώσει Ομάδα Έργου αποτελούμενη από πρόσωπα ικανά να στηρίξουν το έργο που περιγράφεται ανωτέρω. Σε κάθε περίπτωση, ένα μέλος της δηλούμενης ομάδας οφείλει να έχει **μόνιμη καθημερινή παρουσία** στους χώρους του ΤΕΙ Ηπείρου, σε χώρο που θα καθορίσει ο Τεχνικός Υπεύθυνος του έργου.

3. Εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης θα καθοριστεί ένας εκπρόσωπος του αναδόχου, ο οποίος θα τον εκπροσωπεί στις σχέσεις του με τον εργοδότη, στο πλαίσιο των συμβατικών του υποχρεώσεων.

4. Ο εργοδότης λαμβάνει κάθε ενδεδειγμένο μέτρο, ώστε οι Υπηρεσίες του να διευκολύνουν τον ανάδοχο στο έργο του. Εξασφαλίζει την προσπέλαση του αναδόχου στις διαθέσιμες πηγές πληροφοριών και στις υπηρεσίες ή φορείς που εμπλέκονται στην υλοποίηση των έργων και θα τον συνδράμει στην απόκτηση κάθε πρόσθετης πληροφορίας ή στοιχείων, απαραίτητων για το έργο της Διαχείρισης. Οι Υπηρεσίες του κοινοποιούν τα έγγραφα που αφορούν την υλοποίηση των έργων και τα οποία είναι απαραίτητα για την εκπλήρωση του έργου του.

5. Οι υπηρεσίες θα παραδοθούν ως εξής:

ΜΕΡΟΣ Α: Εντός δύο (2) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Β: Εντός δύο (2) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Γ: Εντός τεσσάρων (4) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης

Κάθε ενδιαφερόμενος είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά του λεπτομερές χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου, στο οποίο να εξειδικεύονται οι επιμέρους εργασίες του κάθε σταδίου Υλοποίησης και να φαίνονται οι χρονικές τους διασυνδέσεις.

5. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που προέρχονται ή είναι εγκατεστημένα σε χώρες της ΕΕ, του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου,

β) ενώσεις προσώπων που υποβάλουν κοινή προσφορά,

γ) κοινοπραξίες,

που διαθέτουν αποδεδειγμένες ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις και σημαντική εμπειρία, όπως αναλυτικά παρουσιάζεται σε κάθε μέρος του παρόντος διαγωνισμού.

Τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα φυσικά ή νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα και να προσκομίζουν ανάλογο πιστοποιητικό. Οι υποψήφιοι που δεν έχουν εγκατάσταση στην Ελλάδα πρέπει να αποδεικνύουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασής τους ή να προσκομίζουν ανάλογη ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 44 του Π.Δ. 60/2007.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφ' όσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Δεν γίνονται δεκτοί στη διαδικασία και χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτοί συμμετέχοντες:

(α) Όσοι δεν ασκούν το επάγγελμα «Ανάπτυξη έργων Πληροφορικής» κατά τα τρία (3) τελευταία έτη.

(β) Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ γιατί δεν εκπλήρωσαν συμβατικές τους υποχρεώσεις.

(γ) Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για προμήθειες και υπηρεσίες του Ελληνικού Δημοσίου με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης.

(δ) Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε άλλες χώρες.

(ε) Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για κάποιο μέλος της.

Κάθε υποψήφιος συμμετέχει με μία μόνο προσφορά. Εφόσον υποψήφιος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, υποβάλλει ατομικά προσφορά, δεν δύναται να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ως μέλος ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας. Σε αυτήν την περίπτωση θεωρείται ότι έχουν υποβληθεί δύο προσφορές και απορρίπτονται αμφότερες ως απαράδεκτες.

6. ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώσει επαρκώς, **ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό καταθέτοντας με την προσφορά του, εντός του Φακέλου δικαιολογητικών και με τη δομή που περιγράφεται στη συνέχεια, τα αντίστοιχα στοιχεία τεκμηρίωσης:

ΜΕΡΟΣ Α

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία και γνώσεις σε θέματα ανάλυσης διαδικασιών και καθορισμό απαιτήσεων πολύπλοκων συστημάτων για την σχεδίαση και μοντελοποίηση του πληροφοριακού συστήματος, στο σχεδιασμό λογισμικού και βάσεων δεδομένων, μοντελοποίηση και ανάπτυξη λογισμικού και πληροφοριακών συστημάτων με χρήση UML, μεθοδολογίες software engineering (Waterfall methodology , R.A.D. (Rapid Application Development)), χρήση εργαλείων μοντελοποίησης και περιγραφής λογισμικού (VISIO, ALTOVA), Βάσεις δεδομένων (ANSI SQL , MS SQL, PL/SQL, MySQL); Τεχνολογίες περιγραφής και online ανταλλαγής δεδομένων (XML, XSLT, XQuery, XML to SQL mapping).

ΜΕΡΟΣ Β

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία σε έργα που αφορούν σχεδίαση και ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων και διαδικτυακής πλατφόρμας ενοποίησης πληροφοριών από διαφορετικά πληροφοριακά συστήματα, μέσω της δημιουργίας κοινής διεπαφής με χρήση βάσεων δεδομένων. Γνώσεις Java EE, PostgreSQL, Oracle, PHP, CSS, MySQL, Τεχνολογία AJAX, Διαχείριση Cpanel, όπως Visual Basic, XML, JavaScript, Java, Dot Net Framework, ASP, FLASH, SQL

ΜΕΡΟΣ Γ

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία σε έργα που αφορούν σχεδίαση και ανάπτυξη διαδικτυακής πλατφόρμας, βασισμένη σε διασυνδεδεμένες βάσεις δεδομένων, ανάπτυξη και σχεδίαση διεπαφών μεταξύ πληροφοριακών συστημάτων (ετερογενών & ομογενών) και διεπαφών με τελικούς χρήστες και βασισμένες σε χρήση σύγχρονων τεχνολογιών. Γνώσεις Java EE, PostgreSQL, Oracle, PHP, CSS, MySQL, Τεχνολογία AJAX, Διαχείριση Cpanel, όπως Visual Basic, XML, JavaScript, Java, Dot Net Framework, ASP, FLASH, SQL

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να αποδεικνύει την εμπειρία του για κάθε Μέρος του Διαγωνισμού και να την τεκμηριώνει με αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα, αντίγραφα πτυχίων και βεβαιώσεις προϋπηρεσίας. Στην περίπτωση υποψήφιων αναδόχων νομικών προσώπων θα πρέπει να γίνεται αναλυτική αναφορά στα στελέχη του Αναδόχου που θα απασχοληθούν στο Έργο, στην εμπειρία και τους τίτλους σπουδών τους. Τα στελέχη που θα απασχοληθούν στο Έργο θα αναφέρονται ονομαστικά και θα παρατίθεται για το καθένα αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα καθώς και αντίγραφα πτυχίων και βεβαιώσεις προϋπηρεσίας.

Επισημαίνεται ότι κατά την διάρκεια υλοποίησης του προαναφερόμενου έργου απαιτείται η **καθημερινή παρουσία** και συνεργασία ενός τουλάχιστον στελέχους του ανάδοχου με τα στελέχη (προσωπικό) του ΤΕΙ Ηπείρου στους χώρους του Εργαστηρίου.

7. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές θα είναι έγγραφες, στην Ελληνική γλώσσα με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που αναφέρονται στην προσφορά και μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα.

Οι προσφορές, οι οποίες πρέπει να αφορούν σε Μέρος ή στο Σύνολο των υπηρεσιών, πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες, να μη φέρουν ξέσματα, παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ, να είναι καθαρογραμμένες και μονογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο. Σε κάθε περίπτωση η αρμόδια Επιτροπή του διαγωνισμού θα μονογράψει κατά τον έλεγχο τις διορθώσεις, προσθήκες κλπ, θα τις σφραγίσει και γενικά θα επιβεβαιώσει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς. Η προσφορά απορρίπτεται όταν, κατά την κρίση της Επιτροπής, υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή.

Οι προσφορές θα κατατεθούν στο Πρωτόκολλο του Ειδικού Λογαριασμού του ΤΕΙ Ηπείρου, το αργότερο **μέχρι τις 12.09.2012** και ώρα **11.00 π.μ.** μέσα σε **σφραγισμένο κυρίως φάκελο**, έξω από τον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα τα πλήρη στοιχεία του υποψήφιου αναδόχου και τα εξής:

**ΠΡΟΣ
ΕΙΔΙΚΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΤΟΥ ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ
ΕΝΑΝΤΙ ΓΕΦΥΡΑΣ ΑΡΑΧΘΟΥ
ΑΡΤΑ Τ.Κ.47100
Τ. Θ. 110**

**ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
«ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΠΑΚΕΤΩΝ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ 3, 4 ΚΑΙ 5 ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ»
ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
«Η Αδριατική Κοινότητα των Λιμανιών – The Adriatic Port Community (APC)»**

**Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: 12.09.2012
«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο»**

Οι προσφέροντες με τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

Ο ανωτέρω κυρίως φάκελος θα περιέχει, **επί ποινή αποκλεισμού**, τρεις (3) ανεξάρτητους **υποφακέλους** με τις ενδείξεις:

Α) Υποφάκελος Δικαιολογητικών, ο οποίος θα είναι σφραγισμένος και θα περιλαμβάνει **(μαζί με αυτά που αναφέρονται στις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής)**, τα εξής:

- Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία:
 - α) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν, ότι έλαβαν γνώση της παρούσας προκήρυξης και των όρων της, τους οποίους αποδέχονται στο σύνολό τους.
 - β) Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς:
 - δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 και συγκεκριμένα για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
 - δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις και συγκεκριμένα ότι δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
 - είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις, σύμφωνα με την περ. (3) του εδ. α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007,
 - ως προς τα νομικά πρόσωπα, ότι δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 κατάσταση και συγκεκριμένα ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων.
 - είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό επιμελητήριο
 - γ) Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση κατά το στάδιο της κατακύρωσης των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, και συγκεκριμένα:
 - Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
 - Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
 - Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
 - Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την κοινοποίηση σε αυτούς της ανωτέρω ειδοποίησης.

Τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει να προσκομίσουν:

- πιστοποιητικό αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 κατάσταση και συγκεκριμένα ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε

ισχύει και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων.

- Το πιστοποιητικό ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης στο μητρώο ανωνύμων εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στον διαγωνισμό ΑΕ, ενώ το πιστοποιητικό ότι δεν τελούν υπό ειδική εκκαθάριση εκδίδεται από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ΑΕ. Ως προς τις ΕΠΕ και τις προσωπικές εταιρείες (ΟΕ και ΕΕ) το πιστοποιητικό εκκαθάρισης εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό εταιρείας.

- για τους διαχειριστές, εφόσον πρόκειται για εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο, εφόσον πρόκειται για ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του π.δ. 118/2007.

- Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους

Β) Υποφάκελος Τεχνικής Προσφοράς, ο οποίος θα είναι σφραγισμένος και θα περιλαμβάνει (επί ποινή απόρριψης) τα εξής:

- ένα (1) πρωτότυπο
- ένα (1) αντίγραφο
- ένα (1) πλήρες ηλεκτρονικό αρχείο σε μη επανεγγράψιμο μέσο (CD)

1. Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» διαιρείται στις παρακάτω ενότητες τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται στη συνέχεια:

α. Η μεθοδολογική προσέγγιση του έργου θα πρέπει να περιέχει αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο.

β. Ο υποψήφιος θα αναφέρει σε όλα τα στάδια του έργου, την προσέγγιση που θα ακολουθήσει στη μελέτη, υλοποίηση και την λειτουργία του έργου (τεχνικές, εργαλεία, συνεργασίες, κ.λ.π), τον τρόπο συνεργασίας με το προσωπικό του Εργαστηρίου, τον τρόπο πρόσβασης σε σχετικές με το έργο σύγχρονες τεχνολογικές πηγές πληροφοριών και έργων, κ.λ.π. Επίσης, οι προσφέροντες θα πρέπει να τεκμηριώσουν την ολοκληρωμένη αντίληψή τους για το έργο, το γενικό και αναλυτικό πλάνο ενεργειών, καθώς και να παρουσιάσουν το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και τον προγραμματισμό ολοκλήρωσης των παραδοτέων, το οποίο μπορεί να μεταβληθεί με συνεννόηση με τον Τεχνικό Υπεύθυνο του έργου κο Στύλιο Χρυσόστομο. Επίσης, θα δοθεί τεκμηρίωση και ανάλυση της μεθοδολογίας υλοποίησης του έργου που θα προταθεί, καθώς και περιγραφή της υλικοτεχνικής υποδομής και των εργαλείων υλοποίησης του έργου. Τέλος, θα πρέπει να παρατεθεί κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την πληρότητα της προσέγγισης του προσφέροντος και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης.

γ. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην πειστικότητα της μεθοδολογίας σε σχέση με τις δυνατότητες και την ικανότητα του υποψηφίου να εκτελέσει επιτυχώς το έργο στον προβλεπόμενο χώρο και χρόνο, καθώς και στην πρόταση του υποψηφίου να παρακολουθήσει και να αξιοποιήσει τις καλές πρακτικές και να υιοθετήσει καθιερωμένα πρότυπα και μεθοδολογίες που κατά προτεραιότητα έχουν υιοθετηθεί ή χρησιμοποιούνται ευρέως σε εθνικό, ευρωπαϊκό ή και διεθνές επίπεδο σε ανάλογα έργα.

δ. Επίσης ο υποψήφιος θα πρέπει να υποβάλει ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση και τον προγραμματισμό του έργου, το σχήμα Διοίκησης του έργου, τη δομή και τη λειτουργία της Ομάδας Έργου καθώς και του συστήματος Διοίκησης έργου.

ε. Ο μέγιστος χρόνος υλοποίησης του έργου είναι:

ΜΕΡΟΣ Α: Εντός δύο (2) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Β: Εντός δύο (2) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Γ: Εντός τεσσάρων (4) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης

στ. Κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την πληρότητα της προσέγγισης του προσφέροντος και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης.

Γ) **Υποφάκελος Οικονομικής Προσφοράς**, όπου θα αναφέρεται η προσφερόμενη τιμή σε ευρώ, άνευ και συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Απαραίτητη είναι η συμπλήρωση του Πίνακα ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της παρούσης. Οι προσφορά πρέπει να υποβληθεί σε:

- ένα (1) πρωτότυπο
- ένα (1) αντίγραφο
- ένα (1) πλήρες ηλεκτρονικό αρχείο σε μη επανεγγράψιμο μέσο (CD)

που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Οικονομικής Προσφοράς.

Θα πρέπει να δοθεί τιμή **για κάθε Μέρος του διαγωνισμού**, όπως αναφέρεται στην Πρόσκληση.

– Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι νόμιμες κρατήσεις και οι επιβαρύνσεις επί των κρατήσεων.

– Στην προσφορά θα αναγράφεται το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό στο οποίο υπάγονται οι υπηρεσίες.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ
ΜΕΡΟΣ Α: Ανάλυση των συλλεχθέντων δεδομένων για τα 3 λιμάνια (Βενετία, Ηγουμενίτσα, Ploce) περιγραφή των διαδικασιών λειτουργίας τους και των απαιτήσεων ενός Αυτοματοποιημένου Πληροφοριακού Συστήματος για Λιμένες (Port Community System) με χρήση προηγμένων τεχνικών τεχνολογίας λογισμικού. Ανάλυση των βέλτιστων διαδικασιών για τα Υπολογιστικά Συστήματα Διαχείρισης Λιμένων, καθώς επίσης αναλυτική περιγραφή των απαιτήσεων των αντίστοιχων πληροφοριακών εργαλείων.			
Μέρος Β Σύνθεση και τελικός καθορισμός των τεχνικών προδιαγραφών και απαιτήσεων σχεδιασμού και ανάπτυξης μιας πλήρους ηλεκτρονικής πλατφόρμας (e-platform) με βάση τις απαιτήσεις των τελικών δικαιούχων (Οργανισμός Λιμένος, Τελωνείο, Λιμεναρχείο και άλλοι χρήστες). Περιγραφή της χρήσης του συστήματος, των δυνατοτήτων του, πως ανταποκρίνεται στις ανάγκες των χρηστών καθώς και τους στόχους διαχείρισης και αυτοματοποίησης που ικανοποιεί.			
ΜΕΡΟΣ Γ Ανάπτυξη ενιαίου πληροφοριακού συστήματος (common window), που θα περιλαμβάνει τα υποσυστήματα:			

i) για τη διαχείριση της άφιξης και αναχώρησης πλοίων, ii) τη διαχείριση των διαδικασιών τελωνειακής εκκαθάρισης αγαθών καθώς και iii) τη διαχείριση και οργάνωση του διαθέσιμου χώρου πάρκινγκ στο λιμάνι, την ενοποίηση και ανταλλαγή πληροφοριών και δεδομένων μεταξύ των προαναφερομένων υποσυστημάτων για τα 3 συμμετέχοντα λιμάνια και την απεικόνισή τους σε μια ενιαία (common window) πλατφόρμα που θα ενοποιεί πληροφορίες από τα 3 λιμάνια, η πλατφόρμα θα λειτουργεί στο διαδίκτυο, ενοποιώντας τα 3 πληροφοριακά συστήματα.			
--	--	--	--

Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον προμηθευτή μέχρι την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών. Αποκλείεται οποιαδήποτε αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του προμηθευτή πέραν του αντιτίμου, βάσει των τιμών της προσφοράς του μέχρι την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών και την αποπληρωμή τους.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες στο διαγωνισμό για **εκατόν είκοσι (120) μέρες** από την επόμενη ημέρα της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορές που θα αναφέρουν ημερομηνία λήξης ισχύος μικρότερη της παραπάνω αναγραφόμενης ή δεν αναφέρουν διάρκεια ισχύος θα απορρίπτονται.

Οποιαδήποτε απόκλιση από τα αναφερόμενα αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς

Σε περίπτωση που η εν ισχύ Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση

8. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί **την 12.09.2012, ημέρα Τετάρτη και ώρα 11.00 π.μ.** από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, η οποία ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή κατόπιν δημόσιας κλήρωσης, σε αίθουσα του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του ΤΕΙ Ηπείρου.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην παρούσα προκήρυξη και μπορούν να παρίστανται οι υποψήφιοι προμηθευτές ή νόμιμοι εκπρόσωποι αυτών, με παραστατικό εκπροσώπησης.

Η αποσφράγιση γίνεται με την εξής διαδικασία:

Ανοίγονται οι ενιαίοι φάκελοι και αποσφραγίζονται οι φάκελοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία των Φακέλων Δικαιολογητικών Συμμετοχής κατά φύλλο, ή γίνεται διάτρηση αυτών με την ειδική διατρητική μηχανή της Αναθέτουσας Αρχής.

Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει τα δικαιολογητικά Συμμετοχής και τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής.

Στη συνέχεια ακολουθείται η ίδια διαδικασία για τους Φακέλους των Τεχνικών Προσφορών.

Οι φάκελοι Τεχνικών Προσφορών για όσες Προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών Συμμετοχής αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται.

Κατά την αποσφράγιση του Φακέλου Τεχνικών Προσφορών των συμμετεχόντων των οποίων η Προσφορά ως προς τα δικαιολογητικά Συμμετοχής έχει γίνει αποδεκτή, μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία

του κατά φύλλο ή γίνεται διάτρηση αυτών με ειδική διατρητική μηχανή της Αναθέτουσας Αρχής, (εκτός των τεχνικών φυλλαδίων).

Η αρμόδια Επιτροπή αξιολογεί τις Τεχνικές Προσφορές και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου, το οποίο αποφαινεται σχετικά και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους υποψήφιους Αναδόχους η απόφασή του.

Με την ίδια απόφαση δύναται να καθορισθούν και ο τόπος, ώρα και ημερομηνία της αποσφράγισης των Οικονομικών Προσφορών για τους υποψήφιους Αναδόχους των οποίων η Τεχνική Προσφορά έχει γίνει αποδεκτή.

Οι Φάκελοι Οικονομικών Προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά μονογράφονται και αφού σφραγισθούν τοποθετούνται σε νέο ενιαίο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται, υπογράφεται από την αρμόδια Επιτροπή και φυλάσσεται.

Μετά την παραπάνω διαδικασία, οι σφραγισμένοι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών επαναφέρονται - για όσες Προσφορές έγιναν αποδεκτές - στην αρμόδια Επιτροπή για την αποσφράγισή τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ανωτέρω απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Όσες δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Ομοίως επιστρέφονται και οι Φάκελοι Τεχνικών Προσφορών που δεν είχαν αποσφραγισθεί.

Κατά την αποσφράγιση του Φακέλου Οικονομικών Προσφορών, μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του κατά φύλλο ή γίνεται διάτρηση αυτών με ειδική διατρητική μηχανή της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά το πέρας και της οικονομικής αξιολόγησης, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει τον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, από τον οποίο και προκύπτει ο προτεινόμενος από την αρμόδια Επιτροπή Ανάδοχος του Έργου.

Η αρμόδια Επιτροπή διαβιβάζει το Πρακτικό της στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής το οποίο αποφαινεται σχετικά και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους συμμετέχοντες το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού.

Η Επιτροπή του Διαγωνισμού μπορεί να ζητά διευκρινίσεις επί των όρων της προσφοράς κάθε ενδιαφερόμενου κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης των προσφορών και μέχρι το πέρας της αξιολόγησής τους και αυτό θα σημειώνεται στο σχετικό πρακτικό.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορές που παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές, εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

Κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού οι παρευρισκόμενοι λαμβάνουν γνώση μόνο των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό. Όσοι από τους υποψήφιους Αναδόχους επιθυμούν, μπορούν να πληροφορηθούν το περιεχόμενο των άλλων προσφορών (σε κάθε στάδιο της διαδικασίας αξιολόγησης) ύστερα από σχετική ειδοποίησή τους από την αρμόδια Επιτροπή. Η εξέταση των προσφορών θα γίνει, χωρίς απομάκρυνσή τους από το χώρο του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου και χωρίς να επιτρέπεται η φωτοαντιγραφή.

Σε περίπτωση που με την Προσφορά υποβάλλονται στοιχεία και πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους Συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα» και να ενημερώνει την αρμόδια Επιτροπή κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού. Όλες οι πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι Συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

Σε κάθε στάδιο της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά τα οποία παραδίδει στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής σε δύο (2) όμοια αντίτυπα.

Σημείωση:

Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει τα μέσα (cds) που περιέχουν τα ηλεκτρονικά αρχεία των Τεχνικών και των Οικονομικών Προσφορών αναφορικά με:

- το κατά πόσον είναι αναγνώσιμα και μη επανεγγράψιμα
- οποιαδήποτε άλλη παράλειψη που υποπέσει στην αντίληψή της.

Σε περίπτωση που παρουσιαστεί πρόβλημα σε κάποιο μέσο (cd) αυτό επιστρέφεται στον υποψήφιο Ανάδοχο, ο οποίος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει νέο, σύμφωνα με τις προαναφερθείσες απαιτήσεις της Διακήρυξης, εντός δύο (2) ημερών.

9. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς**

Οι ομάδες κριτηρίων που αφορούν στην Αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς έχουν συντελεστή βαρύτητας 80%.

Τα **Κριτήρια Αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών** περιλαμβάνουν τις ακόλουθες δύο Ομάδες, με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας των Ομάδων:

Ομάδα Α: Κριτήρια κάλυψης των ειδικών απαιτήσεων του έργου. (Συντελεστής βαρύτητας της Ομάδας Α: 75%). Κατανόηση των απαιτήσεων του Έργου και ανάπτυξη κατάλληλου τρόπου προσέγγισης του αντικειμένου, ύπαρξη κατάλληλης τεχνογνωσίας και εξειδικευμένων εργαλείων για την εφαρμογή της, αποτελεσματική μεθοδολογία υλοποίησης και οργάνωσης του έργου, κατάλληλη περιγραφή και ανάλυση του έργου σε επιμέρους δραστηριότητες, σαφής περιγραφή και οργάνωση των παραδοτέων κάθε επιμέρους δραστηριότητας (χρονοδιάγραμμα κλπ).

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ υποκριτηρίου
1. Κατανόηση των απαιτήσεων του έργου	0-10	40%
2. Τεχνογνωσία, μεθοδολογία υλοποίησης, περιγραφή & ανάλυση σε επιμέρους δραστηριότητες, οργάνωση των παραδοτέων, χρονοδιαγράμματα κλπ.	0-10	60%

Ομάδα Β: Κριτήρια οργάνωσης και λειτουργίας της Ομάδας Έργου. (Συντελεστής βαρύτητας της Ομάδας Β: 25%). Αναφορικά με το θέμα θα εξετασθούν, η επάρκεια στην σύνθεση των ειδικοτήτων για την κάλυψη του έργου, το διοικητικό σχήμα της ομάδας έργου, η οργάνωση της λειτουργίας της ομάδας έργου και η ανταπόκρισή της στο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ υποκριτηρίου
1. Δομή και σύνθεση οργανωτικού σχήματος/ Επάρκεια αριθμού μελών Ομάδας έργου.	0-10	50%
2. Σχήμα Διοίκησης έργου	0-10	20%
3. Οργάνωση/ ροή έργου/ χρονοδιάγραμμα υλοποίησης	0-10	30%

Προσφορές που θα συγκεντρώσουν βαθμολογία κατά την αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς μικρότερη του 80% της βαθμολογίας του συγκεντρώσαντος την υψηλότερη βαθμολογία δεν αξιολογούνται παρακάτω. Σε κάθε περίπτωση όμως, συμμετέχουν στην περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης οι τρεις αξιολογηθείσες ως καλύτερες τεχνικές προσφορές ακόμα και αν συγκεντρώσουν μικρότερη της ανωτέρω αναφερόμενης μέγιστης βαθμολογίας.

Σε κάθε στάδιο της αξιολόγησης των προσφορών η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά στα οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών.

Οι υποψήφιοι – και συγκεκριμένα τα άτομα που συμμετέχουν στον Ομάδα έργου – μπορεί να κληθούν να αναλύσουν προφορικά την προσφορά τους στην Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού και να απαντήσουν σε τυχόν ερωτήσεις των μελών της.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Το κριτήριο που αφορά στην Αξιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 20%.

Η αξιολόγηση βασίζεται στον φάκελο " ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ " κάθε προσφοράς.

Για τον υπολογισμό της βαθμολογίας αυτού του κριτηρίου χρησιμοποιείται ο ακόλουθος τύπος:

$$O_j = (K_{min} / K_j) \times 10$$

όπου :

O_j	η βαθμολογία για το συγκεκριμένο κριτήριο της οικονομικής προσφοράς j
K_{min}	το χαμηλότερο κόστος από όλες τις προσφορές
K_j	το κόστος της προσφοράς j.

ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Κατά το στάδιο της Τελικής Αξιολόγησης, υπολογίζεται η συνολική βαθμολογία των προσφορών (η οποία, για κάθε προσφορά, αποτελεί τον μέσο όρο των βαθμολογιών της Επιτροπής Αξιολόγησης) και πραγματοποιείται η κατάταξή τους κατά φθίνουσα τάξη με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$T_j = 0,8 \times [\sigma_1 \times A_j + \sigma_2 \times B_j] + 0,2 \times O_j$$

όπου:

T_j	: η συνολική βαθμολογία της πρότασης j. (Ο υπολογισμός του T_j γίνεται μέχρι το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο).
A_j, B_j	: η βαθμολογία των επιμέρους Ομάδων Κριτηρίων A, B για την πρόταση j σε κλίμακα 0-10
O_j	: η βαθμολογία του κριτηρίου της οικονομικής προσφοράς για την πρόταση j σε κλίμακα 0-10
σ_1, σ_2	: οι συντελεστές βαρύτητας των Ομάδων Κριτηρίων A, και B, αντίστοιχα.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια.

Αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές σε καμία φάση του διαγωνισμού και σε καμία περίπτωση. Σε περίπτωση υποβολής τους, απορρίπτονται ως απαράδεκτες

10. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης, να αποφασίσει τη τελική ματαίωση της προμήθειας υπηρεσιών που διενεργεί με την παρούσα προκήρυξη.

Επίσης η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ματαιώσει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο αυτού, χωρίς κανείς από τους συμμετέχοντες, να δικαιούνται οποιασδήποτε αποζημίωσης για οποιονδήποτε λόγο.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή επαναλάβει τον Διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως:

(i) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,

(ii) εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,

(iii) εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των Διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού,

(iv) εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με την υπό ανάθεση παροχή υπηρεσίας.

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα οποιασδήποτε αποζημίωσης για οποιονδήποτε λόγο.

11. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού και Αξιολόγησης.

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.

2. Χρόνος παράδοσης μεγαλύτερος από τον προβλεπόμενο.

3. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/ και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.

4. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαράβατους όρους της Διακήρυξης.

5. Προσφορά που παρουσιάζει αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.

6. Προσφορά που αφορά μόνο σε τμήμα της προμήθειας/υπηρεσίας και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων προϊόντων/ υπηρεσιών εκτός εάν αυτό προβλέπεται από τη προκήρυξη.

7. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της Προμήθειας Υπηρεσιών.

8. **Υπερβολικά χαμηλή Οικονομική Προσφορά:** Πριν την απόρριψη μιας τέτοιας Προσφοράς θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/ τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις/ τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία/ την πρωτοτυπία / καινοτομία της προτεινόμενης λύσης). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο Διαγωνισμός, Προσφορά υποψηφίου Αναδόχου για την οποία προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι απόρριψης ή λόγοι αποκλεισμού του Υποψηφίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

Το τεύχος της προκήρυξης θα αναρτηθεί και στο site της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών: <http://research.teiep.gr>

12. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός του παρόντος διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των **σαράντα οκτώ χιλιάδων οκτακοσίων είκοσι ευρώ (48.820,00 €) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ**

13. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση που θα υπογραφεί με τον/τους ανάδοχο/ους θα ισχύει:

ΜΕΡΟΣ Α: Δύο (2) μήνες από την υπογραφή της
 ΜΕΡΟΣ Β: Δύο (2) μήνες από την υπογραφή της
 ΜΕΡΟΣ Γ: Τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της

14. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή – Επιτροπή Εκπαίδευσης και Ερευνών, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να εγκρίνει ή να απορρίψει το αποτέλεσμα ή να ματαιώσει ή να επαναλάβει το Διαγωνισμό, σταθμίζοντας τα συμφέροντα και τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής χωρίς να έχουν δικαίωμα αποζημίωσης όσοι πήραν μέρος σ' αυτόν.

Ο Ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος μέσα σε **δέκα (10) ημέρες** από την ημέρα που θα πάρει την σχετική πρόσκληση να παρουσιαστεί στα γραφεία του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου – Επιτροπή Εκπαίδευσης και Ερευνών για την υπογραφή της σύμβασης **[υποβάλλοντας τα απαραίτητα Δικαιολογητικά και Νομιμοποιητικά έγγραφα (άρθρο 7, παράγραφος γ)]** αλλιώς μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος.

Στην περίπτωση αυτή η Επιτροπή Εκπαίδευσης και Ερευνών μπορεί να αποφασίσει την ανάθεση του έργου στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης ή την επανάληψη του διαγωνισμού. Σε κάθε περίπτωση, η απόφαση λαμβάνεται σε βάρος του εκπτώτου και επιφέρει τη λήψη κάθε μέτρου για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς του Ειδικού Λογαριασμού.

Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης, η οποία να καλύπτει σε ευρώ ποσοστό 10% της συνολικής τιμής της προμήθειας που του κατακυρώθηκε χωρίς Φ.Π.Α. με χρόνο ισχύος τουλάχιστον ένα μήνα μετά την οριστική παραλαβή** (Υπόδειγμα εγγυητικής).

Όταν με υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής ο Ανάδοχος δεν δύναται να ολοκληρώσει το αναληφθέν έργο εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, ο χρόνος παράδοσης παρατείνεται ανάλογα.

Η σύμβαση θα υπογραφεί από τον Ανάδοχο ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του Αναδόχου και την Αναθέτουσα Αρχή και θα είναι γραμμένη στην Ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την Ελληνική Νομοθεσία, από την οποία διέπεται και κάθε διαφορά που θα μπορούσε να προκύψει στο μέλλον, η οποία θα υπάγεται στην αρμοδιότητα των Ελληνικών δικαστηρίων

15. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Οι υπηρεσίες θα παραδοθούν ως εξής:

ΜΕΡΟΣ Α: Εντός δύο (2) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Β: Εντός δύο (2) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Γ: Εντός τεσσάρων (4) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης

Εντός του προαναφερθέντος χρονικού διαστήματος ο Ανάδοχος οφείλει να έχει ολοκληρώσει την παράδοση/ολοκλήρωση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Οι υπηρεσίες θα παρέχονται σε χώρους του ΤΕΙ Ηπείρου, οι οποίοι θα υποδειχθούν από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του έργου.

Σε περίπτωση που δεν παραδοθούν/ολοκληρωθούν οι παρεχόμενες υπηρεσίες εντός της παραπάνω προθεσμίας και εφόσον δεν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος και ακολουθείται η προβλεπόμενη διαδικασία για την περίπτωση αυτή. Η Αναθέτουσα Αρχή, επιφυλάσσεται ρητά κάθε αξίωσής της προς αποζημίωση για κάθε θετική και αποθετική ζημιά που υπέστη εκ του λόγου αυτού.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται μονομερώς να παρατείνει το ανωτέρω χρόνο παράδοσης κατά την απόλυτη κρίση της, ενημερώνοντας προς τούτο εγγράφως τον Ανάδοχο.

16. ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των προμηθευόμενων με την παρούσα προϊόντων και υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί από τριμελή Επιτροπή Παραλαβής και Αξιολόγησης.

Σε περίπτωση που διαπιστωθούν σοβαρές αποκλίσεις από τα οριζόμενα στη σύμβαση, η Αναθέτουσα Αρχή κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παραλαβής, συντάσσει Πρωτόκολλο Απόρριψης τεκμηριώνοντας την απόφασή της και την κοινοποιεί στον Ανάδοχο. Η Αναθέτουσα Αρχή, επιφυλάσσεται ρητά κάθε αξίωσής της προς αποζημίωση για κάθε θετική και αποθετική ζημιά που υπέστη εκ του λόγου αυτού.

17. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Ο «Εργοδότης» θα καταβάλλει τμηματικά τη συμφωνηθείσα αμοιβή στον «Ανάδοχο», ως εξής:

- Ποσοστό 40% του τιμήματος με την παράδοση του πρώτου τμήματος των παραδοτέων και αποδοχή τους από τον Τεχνικό Υπεύθυνο του έργου
- Ποσοστό 60% του τιμήματος με την ολοκλήρωση και παραλαβή των παραδοτέων του έργου από την επιτροπή παραλαβής και αντίστοιχη έγκριση από την Επιτροπή Ερευνών.

2. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά κατά την εξέλιξη του έργου και σύμφωνα με την πορεία χρηματοδότησης του έργου, μετά την οριστική παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων και την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών, και θα βαρύνουν τον προϋπολογισμό του έργου «**Η Αδριατική Κοινότητα των Λιμανιών – The Adriatic Port Community (APC)**».

Ο Ανάδοχος θα επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο.

18. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις – προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΩΝ

ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΕΥΡΙΠΙΔΗΣ ΓΛΑΒΑΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ – ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

Γραμματεία Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας
Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Άρτας
Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Ηγουμενίτσας
Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ.

Δ/νση Τοπ. Αυτ/σης Άρτας

Δ/νση Τοπ. Αυτ/σης Ηγουμενίτσας

Πίνακα Ανακοινώσεων

Επιστημονικό υπεύθυνο της πράξης κο Τάγκα Περικλή

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Στην Άρτα σήμερα την μεταξύ:

Αφενός του Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία **«Τ.Ε.Ι. Ηπείρου – Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ)»** (στο εξής καλούμενο **«Τ.Ε.Ι. Ηπείρου»**), το οποίο εδρεύει στην Άρτα (Έναντι Γέφυρας Αράχθου, 47100) ΑΦΜ 090278319 και Δ.Ο.Υ. Άρτας και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον,

Και αφετέρου της Εταιρείας με την επωνυμία **και το διακριτικό τίτλο** με ΑΦΜ της Δ.Ο.Υ. (στο εξής καλούμενη **«Προμηθευτής»**) που εδρεύει στο και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον, κάτοικο, οδός, με ΑΔΤ ΑΤ, βάσει του **ΦΕΚ**

Και αφού έλαβαν υπόψη ότι:

Σε συνέχεια του δημόσιου ανοικτού διαγωνισμού που προκηρύχθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή με την <.....αριθ. πρωτ.> απόφαση Διακήρυξης («η Διακήρυξη») και κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο με την <.....αριθ. πρωτ.> απόφαση κατακύρωσης («η Κατακύρωση»), ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υλοποίηση του Έργου **«Η ΑΔΡΙΑΤΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΛΙΜΑΝΙΩΝ – THE ADRIATIC PORT COMMUNITY (APC)»**, του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας IPA «ΑΔΡΙΑΤΙΚΗ 2007-2013», με συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς Πόρους, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Σύμβασης

ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 1^ο: Αντικείμενο της Σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι:

ΜΕΡΟΣ Α: Στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 3 του Έργου θα πρέπει να πραγματοποιηθεί «η ανάλυση των συλλεχθέντων δεδομένων για τα 3 λιμάνια (Βενετία, Ηγουμενίτσα, Ploce) περιγραφή των διαδικασιών λειτουργίας τους και των απαιτήσεων ενός Αυτοματοποιημένου Πληροφοριακού Συστήματος για Λιμένες (Port Community System) με χρήση προηγμένων τεχνικών τεχνολογίας λογισμικού. & Ανάλυση των βέλτιστων διαδικασιών για τα Υπολογιστικά Συστήματα Διαχείρισης Λιμένων.

ΜΕΡΟΣ Β: Στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 4 του Έργου, θα πρέπει να πραγματοποιηθεί το έργο: «σύνθεση και τελικός καθορισμός των τεχνικών προδιαγραφών και απαιτήσεων σχεδιασμού και ανάπτυξης μιας πλήρους ηλεκτρονικής πλατφόρμας (e-platform) με βάση τις απαιτήσεις των τελικών δικαιούχων (Οργανισμός Λιμένος, Τελωνείο,

Λιμεναρχείο). Περιγραφή της χρήσης του συστήματος, των δυνατοτήτων του, πως ανταποκρίνεται στις ανάγκες των χρηστών καθώς και τους στόχους διαχείρισης και αυτοματοποίησης που ικανοποιεί.»

ΜΕΡΟΣ Γ: Στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 5 του έργου, θα πρέπει να πραγματοποιηθεί: «ανάπτυξη ενιαίου πληροφοριακού συστήματος (common window), που θα περιλαμβάνει τα υποσυστήματα: i) για τη διαχείριση της άφιξης και αναχώρησης πλοίων, ii) τη διαχείριση των διαδικασιών τελωνειακής εκκαθάρισης αγαθών καθώς και iii) τη διαχείριση και οργάνωση του διαθέσιμου χώρου πάρκινγκ στο λιμάνι, την ενοποίηση και ανταλλαγή πληροφοριών και δεδομένων μεταξύ των προαναφερομένων υποσυστημάτων για τα 3 συμμετέχοντα λιμάνια και την απεικόνισή τους σε μια ενιαία (common window) πλατφόρμα που θα ενοποιεί πληροφορίες από τα 3 λιμάνια, η πλατφόρμα θα λειτουργεί στο διαδίκτυο, ενοποιώντας τα 3 πληροφοριακά συστήματα». Η παροχή των υπηρεσιών εκ μέρους του αναδόχου θα γίνεται καθημερινά στους χώρους του Εργαστηρίου του ΤΕΙ Ηπείρου, καθώς και σε κάθε άλλο σημείο εφόσον απαιτηθεί.

ΑΡΘΡΟ 2º: Γλώσσα της Σύμβασης

Κάθε επικοινωνία μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται στην Ελληνική γλώσσα. Τα παραδοτέα και όλο το υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. οδηγίες, εκθέσεις, συστάσεις) που τα συνοδεύει υποβάλλονται στην Ελληνική, σύμφωνα με την Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου και τα παραρτήματα της παρούσας Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 3 º : Ιεράρχηση συμβατικών τευχών

Σύμβαση περιλαμβάνει το σύνολο των συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του Έργου και κατισχύει κάθε άλλου εγγράφου. Συμπληρωματικά ισχύουν τα προβλεπόμενα στην απόφαση Κατακύρωσης του Έργου στον ανάδοχο, στο τεύχος της Διακήρυξης και στην Προσφορά του αναδόχου, μόνον εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο για την ερμηνεία και την εφαρμογή της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 4º : Έγγραφη Επικοινωνία

1. Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου (Έγγραφα, Διοικητικές εντολές) πραγματοποιείται ταχυδρομικά, τηλεγραφικά, τηλετυπικά ή τηλεομοιοτυπικά ή και ιδιοχείρως, ως ακολούθως:

Για την Αναθέτουσα Αρχή: ΤΕΙ Ηπείρου – Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας
Έναντι Γέφυρας Αράχθου
Τ.Κ. 47100, Άρτα
ΦΑΞ: 26810 50094

Για τον Ανάδοχο:

<Στοιχεία Αναδόχου>

2. Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του Εγγράφου και την απόδειξή της.
3. Όποτε στη Σύμβαση γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, πιστοποίηση, βεβαίωση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

ΑΡΘΡΟ 5° : Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής

1. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής ασκεί τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στη Σύμβαση και τής ανατίθενται με την απόφαση συγκρότησής της.
2. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής δεν δικαιούται να απαλλάσσει τον Ανάδοχο από οποιαδήποτε συμβατική του υποχρέωση, εκτός εάν η Σύμβαση ορίζει διαφορετικά.
3. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής δικαιούται, διατηρώντας σε κάθε περίπτωση την τελική ευθύνη, να εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την ανάθεση, κατά διαστήματα, σε εκπρόσωπο ή εκπροσώπους, της άσκησης οποιασδήποτε από τις αρμοδιότητές της και την ανάκληση οποτεδήποτε της ανάθεσης αυτής ή την αντικατάσταση εκπροσώπου ή εκπροσώπων. Τόσο η ανάθεση όσο και η ανάκληση ή αντικατάσταση, απαιτούν την έκδοση σχετικής απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής και παράγουν αποτελέσματα μόνο μετά την κοινοποίηση των αποφάσεων αυτών στον Ανάδοχο.

Τα Έγγραφα που αποστέλλονται από τον εκπρόσωπο της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής προς τον Ανάδοχο, στο πλαίσιο αυτής της ανάθεσης, παράγουν τα ίδια αποτελέσματα με τα Έγγραφα της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής.

Παρ' όλα αυτά:

- α) Ακόμα και αν ο εκπρόσωπος της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής παραλείψει να αρνηθεί την παραλαβή κάποιου Παραδοτέου, η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής εξακολουθεί να έχει τη δυνατότητα να αρνηθεί την παραλαβή αυτή και να δώσει τις αναγκαίες οδηγίες για την αποκατάσταση των ελαττωμάτων ή ατελειών του.
- β) Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής δικαιούται να ελέγχει και μπορεί να μεταβάλλει το περιεχόμενο των εγγράφων του εκπροσώπου της.
4. Οι οδηγίες ή/και οι εντολές της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής χρονολογούνται, αριθμούνται και καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο που τηρεί η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής.

ΑΡΘΡΟ 6°: Εμπιστευτικότητα

1. Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει -κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, μετά τη λήξη της ή με άλλο

τρόπο λύση αυτής- εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες, των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο των ως άνω υποχρεώσεων του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση κάθε θετικής ζημίας της, όπως και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον, διατηρεί δε το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο του έργου.

2. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής και η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούνται να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σε αυτές κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 7^ο: Υποκατάσταση Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα και, σε νομίμως λειτουργούσα τράπεζα σε Χώρες Μέλη της Ε.Ε. και της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν.2513/97 (ΦΕΚ 139/Α).

2. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να εγκρίνει αίτημα του Αναδόχου για μεταβίβαση ή εκχώρηση, μόνο για ιδιαιτέρως σοβαρό λόγο και στην περίπτωση που εκείνος που τον υποκαθιστά ανταποκρίνεται στα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Η εκχώρηση – μεταβίβαση της σύμβασης θα χρήζει πλήρους αιτιολόγησης τόσο ως προς το αίτημα του Αναδόχου όσο και την εγκριτική απόφαση/συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση υποκατάστασης, ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του σχετικά με το τμήμα της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελεσθεί ή το τμήμα που δεν εκχωρήθηκε.

3. Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8º: Υπεργολαβία

1. Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του έργου, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην Προσφορά, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην προσφορά του τμήμα του Έργου.
 2. Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.
 3. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις και παραλείψεις των υπεργολάβων του, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις και παραλείψεις του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.
 4. Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνον εφόσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης και εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Στην περίπτωση ανάληψης των εργασιών του εκάστοτε υπεργολάβου από τον ίδιο τον Ανάδοχο, ο Ανάδοχος απλώς οφείλει να ενημερώσει εγκαίρως την Αναθέτουσα Αρχή για τα στελέχη της ομάδας έργου, τα οποία πρόκειται να αναλάβουν τις συγκεκριμένες υπηρεσίες.
 5. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και κάθε άλλου προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που, κατά τη βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικαταστάτη. Σε αυτή την περίπτωση δύναται ο Ανάδοχος, κατόπιν εγκρίσεως της Αναθέτουσας Αρχής, να αναλάβει προσωρινά ή και εξολοκλήρου τα τμήματα του έργου, τα οποία είχαν αρχικά ανατεθεί στον υπεργολάβο.
- Σε κάθε περίπτωση την πλήρη ευθύνη για την υλοποίηση του έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**ΑΡΘΡΟ 9º: Διάθεση προσωπικού**

1. Η Αναθέτουσα Αρχή θα κοινοποιήσει αμελλητί στον Ανάδοχο και το αργότερο μέχρι την Ημερομηνία Έναρξης Ισχύος της Σύμβασης τους συμμετέχοντες στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, καθώς και τους τυχόν εκπροσώπους αυτής κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 5 της παρούσας.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πορείας υλοποίησης του Έργου και τη μεταφορά τεχνογνωσίας στην Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 10º: Παροχή εγγράφων - πληροφοριών

1. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που

έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την εκτέλεση του Έργου, χωρίς να απαιτείται προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα στοιχεία της ως άνω παραγράφου με την οριστική παραλαβή του Έργου ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 11°: Συνδρομή σε θέματα επικοινωνίας με τους τρίτους

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής, προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφόσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος δύναται να ενεργεί εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι τρίτων αποκλειστικά στο πλαίσιο των αναγκών του έργου.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΑΡΘΡΟ 12° : Γενικές υποχρεώσεις

1. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

ΑΡΘΡΟ 13° : Κατάθεση εγγυήσεων

1. Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης του έργου ανέρχεται στο 10% της συμβατικής αξίας του έργου χωρίς Φ.Π.Α., και έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο της διάρκειας του έργου κατά ένα (1) μήνα.
2. Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης έργου αφορά στην εκπλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου που απορρέουν από τη Σύμβαση και θα εκδοθεί επ' ονόματι της Αναθέτουσας Αρχής κατ' εντολή και για λογαριασμό του Αναδόχου, θα παραδοθεί δε στην Αναθέτουσα Αρχή με την υπογραφή της Σύμβασης.
3. Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης του έργου δύναται να απομειωθεί κατά ένα ποσό ανάλογο με το ποσοστό υλοποίησης του έργου μετά τον πρώτο χρόνο υλοποίησης, οπότε και θα ανέρχεται στο 10% της υπολειπόμενης συμβατικής αξίας του έργου χωρίς ΦΠΑ.
4. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα σε άλλο κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

5. Εάν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, το πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που εξέδωσε εγγύηση περιέλθει σε αδυναμία να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, ο Ανάδοχος οφείλει να παράσχει νέα εγγύηση με τους ίδιους όρους, εντός δέκα (10) ημερών από την προηγούμενη σχετική όχληση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν ο Ανάδοχος δεν παράσχει νέα εγγύηση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 14°: Ασφάλιση

1. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου από τον Ανάδοχο εφόσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς φορείς καθ' όλη την διάρκεια εκτέλεσης του Έργου και να μεριμνά όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο.

ΑΡΘΡΟ 15°: Αποζημίωση

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται πλήρους αποζημίωσης για κάθε ζημία της που ενδεχομένως έχει προκληθεί σε αυτήν από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την υλοποίηση του Έργου. Η αποζημίωση αυτή σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να ανέλθει σε ποσό μεγαλύτερο απ' αυτό του Συμβατικού Τιμήματος, αν δε αφορά τμήμα του Έργου που λόγω της πλημμελούς εκπλήρωσης της Σύμβασης δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό, θα αντιστοιχεί μόνο στην αξία του εν λόγω ανεκτέλεστου τμήματος.
2. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνδράμει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων, καθώς και σε κάθε περίπτωση δικαστικής ή και εξώδικης διαφοράς της με τρίτο σε σχέση με την εκτέλεση της Σύμβασης και την υλοποίηση του Έργου, υπό την προϋπόθεση ότι η Αναθέτουσα Αρχή τον ενημέρωσε γραπτώς και εγκαίρως για την ύπαρξη της διαφοράς αυτής και ότι η εν λόγω διαφορά οφείλεται σε παράβαση των συμβατικών του υποχρεώσεων.
3. Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την εκτέλεση του έργου, η οποία απορρέει από την χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή την Προσφορά.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ -ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ**ΑΡΘΡΟ 16° : Πρόγραμμα εκτέλεσης της Σύμβασης**

1. Εντός δέκα (10) ημερών από την Ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα συντάξει και θα υποβάλει στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής αναλυτικό πρόγραμμα εκτέλεσης της Σύμβασης, στο οποίο θα περιλαμβάνονται ο πίνακας χρονοπρογραμματισμού των δράσεων του έργου, ο πίνακας χρονοπρογραμματισμού των ενεργειών του έργου καθώς επίσης και το διάγραμμα χρονοπρογραμματισμού (Gantt) με τις πραγματικές ημερομηνίες έναρξης και λήξης όλων των δράσεων.

2. Το αναλυτικό πρόγραμμα περιέχει, τουλάχιστον, τα ακόλουθα:

α) τη σειρά, κατά την οποία ο Ανάδοχος σκοπεύει να εκτελέσει όλες τις επιμέρους δραστηριότητες που του αντιστοιχούν, συμπεριλαμβανομένων των επιμέρους χρονικών διαστημάτων υλοποίησης,

β) επαρκείς λεπτομέρειες και πληροφορίες σχετικά με τη χρονική ή γενικότερη εξάρτηση μεταξύ των επιμέρους δραστηριοτήτων του Έργου,

γ) άλλες πληροφορίες, τις οποίες μπορεί εύλογα να ζητήσει η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής,

δ) τις προθεσμίες για την υποβολή των παραδοτέων του Έργου.

Η έγκριση του προγράμματος από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

3. Ουδμία ουσιώδους μεταβολή του προγράμματος επιτρέπεται χωρίς την έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής. Αν πάντως η εκτέλεση της Σύμβασης δεν προχωρεί σύμφωνα με το πρόγραμμα, η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής μπορεί να δώσει στον Ανάδοχο την εντολή να το αναθεωρήσει και να της υποβάλει το αναθεωρημένο αυτό πρόγραμμα προς έγκριση.

ΑΡΘΡΟ 17°: Ενημερωτικές εκθέσεις

1. Ο Ανάδοχος παρέχει στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής πληροφορίες σχετικές με την υλοποίηση του Έργου οποτεδήποτε του ζητηθεί. Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος θα συντάσσει κατ' απαίτηση εκθέσεις ενημέρωσης επί της πορείας υλοποίησης του Έργου, τις οποίες θα υποβάλλει στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής.

Συντάσσει επίσης και υποβάλλει στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, ειδικές εκθέσεις για τυχόν έκτακτες δυσκολίες στην εκτέλεση του Έργου ή απαιτούμενες τροποποιήσεις του προγράμματος εκτέλεσης.

2. Ο Ανάδοχος τηρεί ακριβείς και συστηματικούς λογαριασμούς και αρχείο για τα τμήματα του Έργου που προετοιμάζει, υλοποιεί ή παραδίδει σε εκτέλεση της Σύμβασης, και επιτρέπει στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής να επιθεωρεί, οποιαδήποτε λογική στιγμή, το αρχείο και τους λογαριασμούς ή/και να παίρνει αντίγραφά τους.

ΑΡΘΡΟ 18^ο: Προθεσμία εκτέλεσης του έργου

Η προθεσμία εκτέλεσης του Έργου διαρκεί:

ΜΕΡΟΣ Α: Εντός δύο (2) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Β: Εντός δύο (2) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Γ: Εντός τεσσάρων (4) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης

ΑΡΘΡΟ 19^ο: Μετάθεση προθεσμίας εκτέλεσης

1. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα αιτιολογημένης και καλόπιστης μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος του Έργου ή επιμέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος για συνολικό χρονικό τριάντα (30) ημερών και, στις περιπτώσεις αυτές, η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής θα ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για τη διαφοροποίηση του χρονοδιαγράμματος, ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

2. Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης του Έργου, στην περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης ή επιμέρους δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν ανάγονται σε περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας ή για άλλους ιδιαιτέρως σοβαρούς λόγους που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών. Ο Ανάδοχος, εντός 15 ημερών αφότου έλαβε γνώση γεγονότος που ενδέχεται να προκαλέσει τέτοιου είδους καθυστέρηση, υποβάλλει στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής και κοινοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή αίτημα μετάθεσης της προθεσμίας εκτέλεσης, την οποία κρίνει ότι δικαιούται, παρέχοντας πλήρη και λεπτομερή στοιχεία του αιτήματός του, ώστε να καταστεί αμέσως δυνατή η εξέτασή του.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής εξετάζει το αίτημα του Αναδόχου και εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή –η οποία αποφασίζει τελικά-, εάν δικαιολογείται να δοθεί μετάθεση και πόση, είτε για το μέλλον είτε με αναδρομική ισχύ.

3. Μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης επιμέρους δραστηριοτήτων της Σύμβασης είναι δυνατό να εγκριθεί, με την ίδια ως άνω διαδικασία, και σε περιπτώσεις καθυστερήσεων που ανάγονται σε άλλους λόγους, υπό τη ρητή αίρεση ότι ο Ανάδοχος δεσμεύεται, με την αίτησή του, ότι η μετάθεση της εκτέλεσης των επιμέρους δραστηριοτήτων δεν θα επηρεάσει το συνολικό χρονοδιάγραμμα του Έργου και η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής κρίνει ότι, με την ικανοποίηση του αιτήματος μετάθεσης, δεν καθίσταται δυσμενέστερο το πλαίσιο των σχετικών με τις διαδικασίες, τους χρόνους και την παροχή ανθρώπινων πόρων υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής.

4. Οι μεταθέσεις της προθεσμίας ή των προθεσμιών εκτέλεσης δεν συνεπάγονται κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 20^ο: Καθυστερήσεις εκτέλεσης

1. Αν ο Ανάδοχος δεν υλοποιήσει το σύνολο του Έργου εντός της προθεσμίας που ορίζεται στη Σύμβαση, όπως τυχόν έχει μετατεθεί σύμφωνα με το άρθρο 20, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς όχληση, αποζημίωση για κάθε ημέρα καθυστέρησης μεταξύ της

ημερομηνίας κατά την οποία έληγε η προθεσμία εκτέλεσης ή η μετάθεσή της και της ημερομηνίας κατά την οποία ολοκληρώθηκε πράγματι η εκτέλεση, εκτός και εάν η καθυστέρηση αυτή οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής. Η αποζημίωση αυτή ανέρχεται σε ποσοστό είκοσι (20) τοις χιλίοις επί της συμβατικής αξίας του μέρους του Έργου, στο οποίο αφορά η καθυστέρηση και του μέρους του Έργου, το οποίο επηρεάζεται χρονικά από αυτήν. Το σύνολο αυτής της αποζημίωσης δε μπορεί να υπερβεί το 10% του Συμβατικού Τιμήματος.

2. Σε περίπτωση καθυστερήσεων, για τις οποίες η συνολικά υπολογιζόμενη αποζημίωση ανέρχεται σε ποσοστό 10% της Συμβατικής Τιμής, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, αφού ειδοποιήσει σχετικά τον Ανάδοχο:

α) να εισπράξει την εγγύηση καλής εκτέλεσης ή/και

β) να καταγγείλει τη Σύμβαση και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

ΑΡΘΡΟ 21^ο: Ποιότητα υπηρεσιών

1. Οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παραδοθούν και να παρασχεθούν στο πλαίσιο της Σύμβασης, καθώς και ο τρόπος παράδοσής τους ή εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στα Παραρτήματα της Σύμβασης και την από <ημερομηνία> Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου.

2. Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή προβλέπεται στα Παραρτήματα της Σύμβασης, θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον Ανάδοχο στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή των υπηρεσιών που προτείνονται για παραλαβή, σύμφωνα με τη Σύμβαση, και ο τόπος όπου θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση.

3. Την ευθύνη για την υλοποίηση του Έργου, την ποιότητα των Παραδοτέων και το χρόνο παράδοσής τους, έχει ο Ανάδοχος. Η συμμετοχή του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής σε όλες τις φάσεις του Έργου έχει στόχο την παρακολούθηση της πορείας του και τη μεταφορά τεχνογνωσίας από τον Ανάδοχο προς την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και την έγκαιρη εξασφάλιση στον Ανάδοχο όλων των προβλεπομένων στην παρούσα, χωρίς αυτό σε καμία περίπτωση να σημαίνει ότι το Έργο θα εκτελεστεί από κοινού.

4. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα, σε περίπτωση που κρίνει ότι κάποιο τμήμα του Έργου δεν εκτελείται σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης, να εκφράσει γραπτώς και αιτιολογημένα τις απόψεις της σχετικά με την πορεία του εν λόγω τμήματος του Έργου. Ο Ανάδοχος λαμβάνοντας υπόψη τις απόψεις αυτές υποχρεούται να εξασφαλίσει την έγκαιρη και ορθή εκτέλεσή του. Ειδικότερα, η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής οφείλει να αξιολογεί τα εκάστοτε παραδοτέα του Αναδόχου (Παράρτημα Σύμβασης) και εντός 10 ημερών από Παράδοσης αυτών να προβαίνει εγγράφως σε παρατηρήσεις προς τον Ανάδοχο για πιθανές τροποποιήσεις, αλλαγές και προσθήκες επί των παραδοτέων, εφόσον προκύπτει τέτοια ανάγκη. Η μη έγγραφη παρατήρηση επί των παραδοτέων του Αναδόχου

εντός του ανωτέρω χρονικού πλαισίου συνεπάγεται την αποδοχή των παραδοτέων (οριστική παραλαβή των παραδοτέων).

5. Οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παρασχεθούν στο πλαίσιο της Σύμβασης, καθώς και ο τρόπος εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στα Παραρτήματα της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 22º: Κυριότητα υπηρεσιών

1. Όλο το έγγραφο υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικό και ανήκει στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί με δικές του δαπάνες και μέσα στις αναγκαίες τεχνολογικές ή άλλες μεταβολές και σε κάθε άλλη απαραίτητη ή πρόσφορη ενέργεια, όταν αυτές επιβάλλονται, για την προστασία των δικαιωμάτων τρίτων προσώπων, που αποδεδειγμένα ισχυρίζονται πως έχουν δικαίωμα επ' αυτών ή όταν η Αναθέτουσα Αρχή εμποδίζεται στην χρήση τους λόγω αποδεδειγμένης ύπαρξης δικαιωμάτων τρίτων προσώπων επ' αυτών, παρέχοντας υπηρεσίες ίδιας αξίας, απόδοσης και λειτουργίας. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2121/93 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

ΠΛΗΡΩΜΕΣ

ΑΡΘΡΟ 23º: Γενικές διατάξεις

1. Ο Ανάδοχος θεωρείται ότι, προτού υποβάλει την Προσφορά του, είχε λάβει υπόψη όλο τα αναγκαία στοιχεία, όπως αυτά του χορηγήθηκαν από την Αναθέτουσα Αρχή, για την εμπρόθεσμη και προσηκούσα εκτέλεση της Σύμβασης και συνεπώς, στο Συμβατικό Τμήμα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την υλοποίηση του Έργου έξοδα, όπως:

- α) τα έξοδα παραγωγής σχεδίων, εκθέσεων, μελετών, αναφορών και κάθε είδους εγγράφων που προβλέπονται στη Σύμβαση
- β) τα έξοδα της προμήθειας των εργαλείων που απαιτούνται για την υλοποίηση του Έργου
- γ) τα έξοδα της προμήθειας ή παραγωγής εγχειριδίων και οδηγιών.

2. Για κάθε πληρωμή, ο Ανάδοχος αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, εις τριπλούν, γραπτή αίτηση πληρωμής, καθώς και αναλυτική κατάσταση, μαζί με αποδείξεις, τιμολόγια, παραστατικά πληρωμών ή άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα για το ποσό που πρέπει να πληρωθούν κατά περίπτωση.

3. Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε Ευρώ με την προσκόμιση των φορολογικών στοιχείων που προβλέπονται από τον Κ.Β.Σ και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο

προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων, ο οποίος πάντως δεν θα υπερβαίνει τις εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες από τα κατά περίπτωση χρονικά σημεία που καθορίζονται στη Σύμβαση.

Σε περίπτωση που από τον Κ.Β.Σ απαιτείται έκδοση τιμολογίου ή εξόφληση του οποίου, σύμφωνα με την Σύμβαση, γίνεται σε επόμενη διαχειριστική περίοδο από αυτήν της έκδοσης, δεν απαιτείται νέο τιμολόγιο.

ΑΡΘΡΟ 24°: Τίμημα

1. Το Συμβατικό Τίμημα για την εκτέλεση του Έργου από τον Ανάδοχο, ανέρχεται στο ποσό των «.....ποσό ολογράφως (ποσό αριθμητικά)» Ευρώ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ.

ΑΡΘΡΟ 25°: Τρόπος πληρωμής - Κρατήσεις

Η πληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος του Έργου θα γίνεται με τον παρακάτω τρόπο:

- Ποσοστό 40% του τιμήματος με την παράδοση του πρώτου μέρους των παραδοτέων και αποδοχή τους από τον Τεχνικό Υπεύθυνο του έργου
- Ποσοστό 60% του τιμήματος με την ολοκλήρωση και παραλαβή των παραδοτέων του έργου από την επιτροπή παραλαβής και αντίστοιχη έγκριση από την Επιτροπή Ερευνών.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

ΑΡΘΡΟ 26°: Τροποποίηση σύμβασης – Επέκταση αντικειμένου

Η παρούσα Σύμβαση τροποποιείται, εφόσον συμφωνήσουν γραπτώς προς τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη σύμφωνα με το άρθρο 24 παρ. 4 του Π.Δ. 118/2007.

Η Αναθέτουσα Αρχή, με την επιφύλαξη της εξασφάλισης των κατά περίπτωση απαιτούμενων εγκρίσεων και σύμφωνα με το άρθρο 25 του Π.Δ. 60/2007, δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο συμπληρωματικές υπηρεσίες από τις προβλεπόμενες στην παρούσα, στην περίπτωση που αυτό αποδειχθεί απαραίτητο για την κάλυψη απρόβλεπτων αναγκών της Αναθέτουσας Αρχής, εξαιτίας οργανωτικών ή άλλων ρυθμίσεων που είναι πιθανό να προκύψουν και ο Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή στην υλοποίηση του συμπληρωματικού αυτού έργου, σε χρόνο και με τρόπο που θα συμφωνηθεί από κοινού και με κόστος ίδιο ή ανάλογο του προσφερομένου για ίδιες ή παρόμοιες αντίστοιχα υπηρεσίες με τις προβλεπόμενες στην παρούσα Σύμβαση.

ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

ΑΡΘΡΟ 27^ο: Προϋποθέσεις και διαδικασία παραλαβής

1. Η εκτέλεση του Έργου σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης θα γίνει από τον Ανάδοχο. Ο τρόπος οργάνωσης και διοίκησης του Έργου, η μεθοδολογία διασφάλισης ποιότητας παραδοτέων και υπηρεσιών, η οργανωτική δομή του Αναδόχου, άπαντες οι συμμετέχοντες εκ μέρους των συμβαλλομένων και οι ρόλοι τους αναφέρονται στην τεχνική προσφορά του αναδόχου, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης. Οι πίνακες χρονοπρογραμματισμού των δράσεων και αντίστοιχων παραδοτέων του έργου παρατίθενται στο παράρτημα της σύμβασης. Ο ανάδοχος οφείλει, εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της παρούσας σύμβασης, να υποβάλλει επικαιροποιημένο χρονοδιάγραμμα και οργανόγραμμα του έργου, σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στα αντίστοιχα παραρτήματα της σύμβασης. Στο χρονοδιάγραμμα εμφανίζονται όλες οι φάσεις και επιμέρους δραστηριότητες του Έργου, οι απόλυτες ημερομηνίες έναρξης και λήξης τους, ενώ επισημαίνονται τα σημεία ελέγχου (milestones) του Έργου. Επίσης εμφανίζεται η σειρά, κατά την οποία ο Ανάδοχος σκοπεύει να εκτελέσει όλες τις επιμέρους δραστηριότητες που του αντιστοιχούν, συμπεριλαμβανομένων των επιμέρους χρονικών διαστημάτων υλοποίησης, καθώς επίσης και επαρκείς λεπτομέρειες και πληροφορίες σχετικά με τη χρονική ή γενικότερη εξάρτηση μεταξύ των επιμέρους δραστηριοτήτων του Έργου.

2. Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον Ανάδοχο στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή των υπηρεσιών που προτείνεται για παραλαβή, σύμφωνα με τη Σύμβαση και ο τόπος που θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής υποχρεούται εντός δέκα (10) μέρες από την κατάθεση του κάθε παραδοτέου, να αποκριθεί εγγράφως με τυχόν παρατηρήσεις, αλλιώς τα παραδοτέα θεωρούνται παρεληφθέντα. Στην περίπτωση παρατηρήσεων επί των παραδοτέων, ο Ανάδοχος θα πρέπει να αποκριθεί εγγράφως εντός δέκα (10) ημερών.

Με την ολοκλήρωση της εκτέλεσης του Έργου και της παράδοσης του συνόλου των παραδοτέων, ο Ανάδοχος καλεί την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής εγγράφως να προχωρήσει στην Οριστική Παραλαβή του Έργου.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής είναι υποχρεωμένη να διεξάγει, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ως άνω κλήση, τους προβλεπόμενους και σύμφωνους με τη Σύμβαση ελέγχους για την άρτια εκτέλεση του Έργου και με την ολοκλήρωση των ελέγχων αυτών και εφόσον δεν προκύπτουν παρατηρήσεις, να υπογράψει το πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής του Έργου. Στην περίπτωση έγγραφων παρατηρήσεων εκ μέρους της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής εντός του ως άνω προβλεπόμενου διαστήματος, ο Ανάδοχος οφείλει να αποκριθεί εγγράφως εντός δέκα (10) ημερών. Η

Σύνταξη του Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής του Έργου συνεπάγεται και την Παραλαβή αυτού από την Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΘΕΤΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 28^ο: Καταγγελία εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις του Τεχνικού Υπευθύνου του έργου ή/και της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής.

β) Ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.

γ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.

δ) Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

2. Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

3. Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται:

α) Να απέσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων και τις οποίες έχει εγγράφως αιτηθεί η Αναθέτουσα Αρχή.

β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο ή εργασία (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του, καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (οπτικά, ηλεκτρονικά, μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα στο Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την καταγγελία της Σύμβασης, η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής βεβαιώνει, με βάση τα προβλεπόμενα στη Σύμβαση, την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

4. Σε περίπτωση καταγγελίας, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με τη Σύμβαση για το μη εκτελεσθέν τμήμα του Έργου προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων ως προς το συγκεκριμένο τμήμα και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

5. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αναθέσει με χρέωση του Αναδόχου το τμήμα του Έργου που θα παραμένει ανεκτέλεστο μετά την καταγγελία σε οποιονδήποτε τρίτο με όρους αντίστοιχους αυτών της Σύμβασης ή έστω με όρους ανάλογους των προσφερομένων για ίδια ή παρόμοια έργα κατά το χρόνο της καταγγελίας.

6. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε θετική ζημία που υπέστη μέχρι του ποσού του Συμβατικού Τιμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό και με ανώτατο όριο αποζημίωσης σε κάθε περίπτωση το συνολικό ποσό του Συμβατικού Τιμήματος

ΑΡΘΡΟ 29°: Καταγγελία εκ μέρους του Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος μπορεί να καταγγείλει τη Σύμβαση σε κάθε περίπτωση παράβασης εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής των υποχρεώσεων της που απορρέουν από τη Σύμβαση και ιδιαίτερα, όχι όμως περιοριστικά, και αφού ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή τριάντα (30) ημέρες πριν, εφόσον αυτή:

(i) Μεταθέτει το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο του συνολικά προβλεπόμενου στο άρθρο 20 της Σύμβασης, για λόγους που δεν προβλέπονται στη Σύμβαση και δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου.

(ii) Παραβιάζει τους όρους της Σύμβασης σχετικά με την πληρωμή του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος, προτού ασκήσει το ως άνω δικαίωμα καταγγελίας πάντως, υποχρεούται να ειδοποιήσει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή και να τάξει εύλογη προθεσμία θεραπείας της εκ μέρους της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται με την πάροδο απράκτου της ταχθείσας προθεσμίας.

2. Στην περίπτωση τέτοιας καταγγελίας, η Αναθέτουσα Αρχή αποζημιώνει τον Ανάδοχο για κάθε απώλεια ή ζημία που έχει ενδεχομένως υποστεί.

ΑΡΘΡΟ 30°: Ανωτέρω βία

1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και

επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός πέντε (5) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

ΑΡΘΡΟ 31^ο: Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση διαφορών

1. Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό και Κοινοτικό Δίκαιο.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους ή μεταξύ της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής και του Αναδόχου σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.
3. Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς μέσα σε χρονική προθεσμία ενός (1) μήνα το αργότερο από την εμφάνιση της διαφοράς, αυτή διευθετείται βάσει της Ελληνικής νομοθεσίας και αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια που εδρεύουν στην Άρτα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το
Τ.Ε.Ι. ΗΠΕΙΡΟΥ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

Για τον
Ανάδοχο

ΓΛΑΒΑΣ ΕΥΡΙΠΙΔΗΣ
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ

Υπόδειγμα Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης**ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Εκδότης:_____

Ημερομηνία Έκδοσης:_____

Προς το Τ.Ε.Ι. Ηπείρου, Ειδικός Λογαριασμός Αξιοποίησης Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ),
Έναντι Γέφυρας Αράχθου, Τ.Κ. 47 100, Άρτα.

Εγγύηση μας υπ' αριθμόν _____ για ευρώ _____

Πληροφορηθήκαμε ότι η Εταιρεία ή η Ένωση Εταιριών _____, οδός _____, αριθμός _____, σαν ανάδοχος πρόκειται να συνάψει μαζί σας, την υπ' αρ. σύμβαση, που θα καλύπτει την ανάθεση _____, συνολικής αξίας _____

_____, και ότι σύμφωνα με σχετικό όρο στη σύμβαση αυτή η Εταιρεία ή Ένωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου προς 10% της συμβατικής αξίας των ειδών δηλαδή για την προμήθεια..... Ποσού _____

Μετά τα παραπάνω, η Τράπεζα _____ παρέχει την απαιτούμενη εγγύηση υπέρ της Εταιρείας (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών 1) _____, 2) _____

_____ ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης Προμηθευτών) και εγγυάται προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενη του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, να καταβάλει σε σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες, ανεξάρτητα από τυχόν αμφισβητήσεις, αντιρρήσεις ή ενστάσεις της εταιρείας και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή μη της απαίτησής σας, με απλή δήλωσή σας ότι η εταιρεία παρέβη ή παρέλειψε να εκπληρώσει οποιοδήποτε όρο της σύμβασης, κάθε ποσό που θα ορίζετε στη δήλωσή σας και που δεν θα ξεπερνά το οριζόμενο στη εγγύηση αυτή.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την _____

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)