

Γραμματεία Ειδικού Λογαριασμού
Κονδυλίων Έρευνας

Ημ/νία : 14-12-2016
Αρ. Πρωτ. : 20509/2016

Τμήμα : Μονάδα Διαχείρισης Ποιότητας
Πληροφ. : Αλέξανδρος Σερβετάς
Τηλ : 2651007950
Fax : 2651007040
e-mail : aserveta@cc.uoi.gr

Προς : Τους Επιστημονικώς Υπευθύνους
Έργων

ΘΕΜΑ: Διαδικασία Απευθείας Ανάθεσης και Πληρωμής Προμηθειών Αγαθών ή Υπηρεσιών έως 20.000,00 € ετησίως

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», η Επιτροπή Ερευνών στη Συνεδρίασή της 362/12-12-2016 ενέκρινε τη διαδικασία απευθείας ανάθεσης προμήθειας αγαθών ή υπηρεσιών προϋπολογισμού έως 20.000,00 ετησίως, ως ακολούθως:

1. Προϋποθέσεις Απευθείας Ανάθεσης.

Οι Προϋποθέσεις για την εφαρμογή της διαδικασίας της απευθείας ανάθεσης είναι οι ακόλουθες:

- Η εκτιμώμενη αξία της προμήθειας αγαθών ή υπηρεσιών είναι μικρότερη ή ίση των 20.000,00 ευρώ ετησίως ανά κατηγορία δαπάνης, μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ.
- Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής (άρθρο 72 παρ. 1α).
- Δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης, εκτός αν άλλως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης (άρθρο 72 παρ.1β).

Ενέργειες Επιστημονικώς Υπευθύνων

2. Σύνταξη Πρόσκλησης Υποβολής Προσφορών από τον ΕΥ.

Ο Επιστημονικώς Υπεύθυνος (ΕΥ) του έργου συντάσσει Πρόσκληση Υποβολής Προσφορών, η οποία προσδιορίζει τα ποιοτικά και ποσοτικά χαρακτηριστικά της προμήθειας.

Δεδομένου ότι δεν υπάρχει τυποποιημένο έντυπο Πρόσκλησης Υποβολής Προσφορών, κάθε ΕΥ μπορεί να συντάσσει την πρόσκληση σύμφωνα με τις ανάγκες του έργου του, αρκεί να συμπεριλαμβάνονται τουλάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- **Στοιχεία Επικοινωνίας με ΕΥ.**
- **Στοιχεία Έργου.**
- **Στοιχεία Προμήθειας:**
 - Σύντομη Περιγραφή Προμήθειας – Τίτλος Προμήθειας
 - Αναλυτική Περιγραφή Προμήθειας
 - Μονάδα Μέτρησης
 - Ποσότητα
 - Προϋπολογιζόμενη Τιμή Μονάδας χωρίς ΦΠΑ
 - Προϋπολογιζόμενο Σύνολο Αξίας Χωρίς ΦΠΑ
 - Προϋπολογιζόμενη ΦΠΑ
 - Προϋπολογιζόμενο Σύνολο Αξίας Με ΦΠΑ

3. Αποστολή από τον ΕΥ της Πρόσκλησης Υποβολής Προσφορών σε Προμηθευτές και συλλογή των προσφορών τους.

Ο Επιστημονικώς Υπεύθυνος του έργου αποστέλλει την Πρόσκληση Υποβολής Προσφορών σε προμηθευτές, με οποιοδήποτε πρόσφορο τρόπο (επιστολή, email, κλπ).

Στη συνέχεια, ο ΕΥ συλλέγει τις προσφορές που υποβάλλουν οι προμηθευτές, τις αξιολογεί και επιλέγει τον υποψήφιο ανάδοχο.

4. Υποβολή Αίτησης Προμήθειας Αγαθών / Υπηρεσιών (Έντυπο Δ8).

Ο ΕΥ υποβάλλει στη Γραμματεία του ΕΛΚΕ (Τμήμα Προμήθειας Αγαθών και Υπηρεσιών) το Έντυπο Δ8, συμπληρωμένο ως ακολούθως:

- Επιλέγεται ο τύπος προμήθειας «α) Προμήθειες αγαθών ή υπηρεσιών μικρότερες από 20.000,00 € ετησίως με Απευθείας Ανάθεση».
- Συμπληρώνονται στο πεδίο **Στοιχεία Προμήθειας** του εντύπου Δ8 τα αναλυτικά στοιχεία της προμήθειας. Στο Παράρτημα Ι του παρόντος προτείνονται κάποια ενδεικτικά CPVs προς διευκόλυνση. Σε περίπτωση που τα προτεινόμενα CPVs του εν λόγω Παραρτήματος δεν επαρκούν για την περιγραφή της προμήθειας, μπορεί να χρησιμοποιηθεί οποιοδήποτε άλλο CPV από τον αναλυτικό κατάλογο με τα CPV.
- Συμπληρώνονται στο πεδίο **Στοιχεία Προμηθευτή σε περίπτωση απευθείας ανάθεσης (Είδος Προμήθειας: α)** του εντύπου Δ8 τα στοιχεία του υποψηφίου αναδόχου που έχει επιλεγεί από τον Επιστημονικώς Υπεύθυνο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο παραπάνω βήμα 3.

Επιπροσθέτως, το έντυπο Δ8 συνοδεύεται από:

- Την Πρόσκληση Υποβολής Προσφορών που έχει αποσταλεί από τον ΕΥ στους προμηθευτές.
- Τις Προσφορές των προμηθευτών (τουλάχιστον 3) προς τον ΕΥ.
- Έκθεση Αξιολόγησης Προσφορών στην περίπτωση που κριτήριο ανάθεσης είναι η Βέλτιστη Σχέση Ποιότητας/Τιμής.

Ενέργειες Γραμματείας και Επιτροπής Ερευνών ΕΛΚΕ

5. Πρωτοκόλληση και έλεγχος της Αίτησης Προμήθειας Αγαθών / Υπηρεσιών.

Η Γραμματεία του ΕΛΚΕ (Τμήμα Προμήθειας Αγαθών και Υπηρεσιών) παραλαμβάνει το Έντυπο Δ8 από τον ΕΥ και διενεργεί τις ακόλουθες εργασίες:

- Ελέγχει την ορθότητα συμπλήρωσης.
- Το αίτημα εισάγεται στα θέματα της ημερήσιας διάταξης της αμέσως επόμενης συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών.
- Υλοποιούνται οι απαιτούμενες διοικητικές διαδικασίες από τη Γραμματεία του ΕΛΚΕ (Ενημέρωση Πληροφοριακού Συστήματος, Ανάρτηση ΚΗΜΔΗΣ, κλπ).

6. Έγκριση Αιτήματος Απευθείας Ανάθεσης από την Επιτροπή Ερευνών (Απόφαση Ανάθεσης).

Κατά την επόμενη συνεδρίαση της Επιτροπής Ερευνών, συζητούνται και λαμβάνονται αποφάσεις σχετικά με τα αιτήματα των προμηθειών αγαθών ή υπηρεσιών.

Κατόπιν της εγκριτικής απόφασης της Επιτροπής Ερευνών, γίνονται τα ακόλουθα από τη Γραμματεία του ΕΛΚΕ:

- Σύνταξη Αποφάσεων Ανάθεσης ανά αίτηση προμήθειας (Δ8)
- Ανάρτηση Απόφασης Ανάθεσης στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.
- Ανάρτηση στο ΚΗΜΔΗΣ της Απόφασης Ανάθεσης ως «Εγκεκριμένο Αίτημα», εφόσον απαιτείται.

Σε περίπτωση απορριπτικής απόφασης της Επιτροπής Ερευνών, ενημερώνεται ο Επιστημονικώς Υπεύθυνος και υλοποιούνται οι απαραίτητες διοικητικές διαδικασίες.

7. Υπογραφή Σύμβασης (Εάν Απαιτείται) και ανάρτηση στο ΚΗΜΔΗΣ και τη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Εάν το προϋπολογιζόμενο κόστος της σχετικής κατηγορίας δαπάνης της προμήθειας είναι **μεγαλύτερο των 2.500,00 €**, μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ, τότε απαιτείται η σύναψη και υπογραφή σύμβασης με τον προμηθευτή, σύμφωνα με τα ακόλουθα:

- Σύνταξη και Εκτύπωση της Σύμβασης.



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΡΕΥΝΩΝ

- Υπογραφή της σύμβασης από τον Προμηθευτή, τον Επιστημονικώς Υπεύθυνο και τον Πρόεδρο της Επιτροπής Ερευνών.
- Ανάρτηση σύμβασης στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.
- Ανάρτηση στο ΚΗΜΔΗΣ της Σύμβασης.

Ενέργειες Επιστημονικώς Υπευθύνων

8. Παραλαβή Προμήθειας από τον ΕΥ.

Ο ΕΥ μεριμνά για την παραλαβή των αγαθών ή των υπηρεσιών της προμήθειας από τον Προμηθευτή, σύμφωνα με τα παραπάνω αιτήματα και τις σχετικές εγκρίσεις, κατόπιν επικοινωνίας με τη Γραμματεία του ΕΛΚΕ (Τμήμα Προμήθειας Αγαθών και Υπηρεσιών).

Επίσης, ο ΕΥ μεριμνά για την παραλαβή των νομίμων παραστατικών στοιχείων του ΚΦΑΣ.

9. Υποβολή Εντολής Πληρωμής από τον ΕΥ στη Γραμματεία του ΕΛΚΕ.

Εντός 10 ημερών από την παραλαβή των αγαθών ή των υπηρεσιών της προμήθειας, ο ΕΥ υποβάλλει στη Γραμματεία του ΕΛΚΕ (Τμήμα Διοικητικών και Οικονομικών Συναλλαγών / Μονάδα Οικονομικών Συναλλαγών) τα ακόλουθα:

- Έντυπο Ο.05-ΕΝΤΟΛΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ-ΑΠΟΔΟΣΗ ΥΛΙΚΩΝ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
- Ανάλογα με το είδος της προμήθειας, το έντυπο:
 - ο Ο.10-ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (ΟΡΓΑΝΑ - ΥΛΙΚΑ)
 - ο Ο.11-ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ
 - ο Ο.12-ΠΙΝΑΚΑΣ ΛΟΙΠΩΝ ΕΞΟΔΩΝ
- Τα παραστατικά του προμηθευτή.
- Αντίγραφο της Απόφασης Ανάθεσης.

Ενέργειες Γραμματείας ΕΛΚΕ

10. Λογιστικοποίηση Εντολής Πληρωμής.

Η Γραμματεία του ΕΛΚΕ (Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης Έργων) διενεργεί τις ακόλουθες εργασίες:

- Λογιστικοποίηση της Εντολής Πληρωμής.
- Ανάρτηση Εντολής Πληρωμής στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.
- Ανάρτηση Εντολής Πληρωμής στο ΚΗΜΔΗΣ, εφόσον απαιτείται.
- Έκδοση επιταγής ή Εντολής Τραπεζικής Μεταφοράς.

11. Παράδοση Επιταγής Προμηθευτή και Αρχαιοθέτηση Εντολής Πληρωμής.

Τέλος, η Γραμματεία του ΕΛΚΕ μεριμνά για την παράδοση της επιταγής και την αρχαιοθέτηση της σχετικής εντολής πληρωμής.

Είμαστε στη διάθεσή σας για κάθε πρόσθετη διευκρίνιση.



Ο Πρόεδρος
Της Επιτροπής Ερευνών

Καθηγητής Τριαντάφυλλος Αλμπάνης,
Αναπληρωτής Πρύτανη

Συνημμένα:

- Έντυπο Δ8

Παράρτημα Ι. Προτεινόμενα CPVs

Κωδικός CPV	Περιγραφή
16000000-5	Γεωργικά μηχανήματα
22000000-0	Έντυπο υλικό και συναφή προϊόντα
24000000-4	Χημικά προϊόντα
30000000-9	Μηχανήματα γραφείου και υπολογιστές, εξοπλισμός και προμήθειες εκτός από έπιπλα και πακέτα λογισμικών
30100000-0	Μηχανήματα γραφείου, εξοπλισμός και προμήθειες εκτός από ηλεκτρονικούς υπολογιστές, εκτυπωτές και έπιπλα
30200000-1	Εξοπλισμός ηλεκτρονικών υπολογιστών και προμήθειες
31000000-6	Ηλεκτρικές μηχανές, συσκευές, εξοπλισμός και αναλώσιμα, φωτισμός
31100000-7	Ηλεκτροκινητήρες, ηλεκτρογεννήτριες και ηλεκτρικοί μετασχηματιστές
31200000-8	Συσκευές διανομής και ελέγχου ηλεκτρικού ρεύματος
31700000-3	Ηλεκτρονικό, ηλεκτρομηχανολογικό και ηλεκτροτεχνικό υλικό
32000000-3	Εξοπλισμός ραδιοφωνίας, τηλεόρασης, επικοινωνιών, τηλεπικοινωνιών και συναφής εξοπλισμός
33100000-1	Ιατρικές συσκευές
33140000-3	Ιατρικά αναλώσιμα
33600000-6	Φαρμακευτικά προϊόντα
33790000-4	Εργαστηριακά είδη, είδη υγιεινής ή φαρμακευτικά είδη από γυαλί
33900000-9	Εξοπλισμός και προμήθειες νεκροψίας και νεκροτομείου
34000000-7	Εξοπλισμός μεταφοράς και βοηθητικά μέσα μεταφοράς
35000000-4	Εξοπλισμός ασφαλείας και πυρόσβεσης, αστυνομικός και αμυντικός εξοπλισμός
38000000-5	Εξοπλισμός εργαστηριακός, οπτικός και ακριβείας (εκτός από γυαλιά)
39000000-2	Έπιπλα (όπου περιλαμβάνονται έπιπλα γραφείου), επιπλώσεις, οικιακές συσκευές (εκτός από συσκευές φωτισμού) και προϊόντα καθαρισμού
42000000-6	Μηχανήματα βιομηχανικών εγκαταστάσεων
43000000-3	Μηχανήματα για εξοπλισμό ορυχείων, λατομείων, κατασκευών
44000000-0	Δομές και υλικά κατασκευαστικών έργων, βοηθήματα κατασκευαστικών έργων (εκτός από ηλεκτρικές συσκευές)
45000000-7	Κατασκευαστικές εργασίες
48000000-8	Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφορικής
50100000-6	Υπηρεσίες επισκευής, συντήρησης και παρεπόμενες υπηρεσίες για οχήματα και συναφή εξοπλισμό
50200000-7	Επισκευή, συντήρηση και παρεπόμενες υπηρεσίες σε αεροσκάφη, σιδηροδρομικά και οδικά οχήματα και σκάφη
50300000-8	Επισκευή, συντήρηση και συναφείς υπηρεσίες για προσωπικούς Η/Υ, εξοπλισμό γραφείου, τηλεπικοινωνιών και οπτικοακουστικό εξοπλισμό
50400000-9	Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης ιατρικού εξοπλισμού και εξοπλισμού ακριβείας
50500000-0	Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης αντλιών, δικλίδων, στροφίγγων, μεταλλικών δοχείων και μηχανημάτων
50700000-2	Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων κτιρίου
51100000-3	Υπηρεσίες εγκατάστασης ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού
51200000-4	Υπηρεσίες εγκατάστασης εξοπλισμού μέτρησης, ελέγχου, δοκιμών και πλοήγησης
51300000-5	Υπηρεσίες εγκατάστασης εξοπλισμού τηλεπικοινωνιών
51400000-6	Υπηρεσίες εγκατάστασης ιατρικού και χειρουργικού εξοπλισμού
51500000-7	Υπηρεσίες εγκατάστασης μηχανημάτων και εξοπλισμού
51600000-8	Υπηρεσίες εγκατάστασης Η/Υ και εξοπλισμού γραφείου
51700000-9	Υπηρεσίες εγκατάστασης εξοπλισμού πυροπροστασίας
51800000-0	Υπηρεσίες εγκατάστασης μεταλλικών δοχείων
51900000-1	Υπηρεσίες εγκατάστασης συστημάτων οδήγησης και ελέγχου
55100000-1	Υπηρεσίες ξενοδοχείων
55200000-2	Παροχή καταλύματος σε χώρους κατασκήνωσης και άλλους μη ξενοδοχειακούς χώρους
55300000-3	Υπηρεσίες εστιατορίου και παροχής φαγητού
55500000-5	Υπηρεσίες καντίνας και τροφοδοσίας με έτοιμα φαγητά
60000000-8	Υπηρεσίες μεταφορών (εκτός από μεταφορά αποβλήτων)
63100000-0	Υπηρεσίες διακίνησης και αποθήκευσης εμπορευμάτων
63500000-4	Υπηρεσίες ταξιδιωτικών πρακτορείων και οργανωμένων περιηγήσεων καθώς και υπηρεσίες παροχής βοήθειας σε τουρίστες
64100000-7	Υπηρεσίες κρατικών και ιδιωτικών ταχυδρομείων
64200000-8	Υπηρεσίες τηλεπικοινωνιών
66500000-5	Υπηρεσίες ασφάλισης και συνταξοδότησης
70200000-3	Υπηρεσίες ενοικίασης ή χρηματοδοτικής μίσθωσης ιδιόκτητων ακινήτων
71000000-8	Υπηρεσίες αρχιτεκτονικής, κατασκευαστικών έργων, έργων πολιτικού μηχανικού και επίβλεψης
72000000-5	Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη

4



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΡΕΥΝΩΝ

Κωδικός CPV	Περιγραφή
73000000-2	Υπηρεσίες έρευνας και ανάπτυξης, καθώς και συναφείς υπηρεσίες παροχής συμβουλών
77000000-0	Υπηρεσίες γεωργίας, δασοκομίας, φυτοκομίας, υδατοκαλλιέργειας και μελισσοκομίας
79000000-4	Επιχειρηματικές υπηρεσίες: νομικές, μάρκετινγκ, παροχής συμβουλών, πρόσληψης, εκτύπωσης και ασφάλειας
79100000-5	Νομικές υπηρεσίες
79200000-6	Υπηρεσίες λογιστικής, διαχειριστικού ελέγχου και φορολογικές υπηρεσίες
79300000-7	Έρευνα αγοράς και οικονομική έρευνα δημοσκοπήσεις και στατιστικές
79400000-8	Υπηρεσίες παροχής γενικών επιχειρηματικών συμβουλών και συμβουλών σε θέματα διαχείρισης
79500000-9	Υπηρεσίες υποστήριξης γραφείου
79800000-2	Υπηρεσίες εκτύπωσης και συναφείς υπηρεσίες
79950000-8	Υπηρεσίες διοργάνωσης εκθέσεων και συνεδρίων
79960000-1	Φωτογραφικές και συναφείς υπηρεσίες
79970000-4	Υπηρεσίες δημοσιεύσεων
80000000-4	Υπηρεσίες εκπαίδευσης και επιμόρφωσης
85000000-9	Υγειονομικές και κοινωνικές υπηρεσίες
90000000-7	Υπηρεσίες λυμάτων, απορριμμάτων, καθαρισμού και περιβαλλοντικές υπηρεσίες
92100000-2	Κινηματογραφικές υπηρεσίες και υπηρεσίες βιντεοταινιών
92200000-3	Ραδιοφωνικές και τηλεοπτικές υπηρεσίες
92300000-4	Υπηρεσίες ψυχαγωγικού περιεχομένου
92400000-5	Υπηρεσίες ειδησεογραφικών πρακτορείων
92500000-6	Υπηρεσίες βιβλιοθηκών, αρχείων, μουσείων και άλλες πολιτιστικές υπηρεσίες
92600000-7	Αθλητικές υπηρεσίες
92700000-8	Υπηρεσίες καφετέριας παροχής υπηρεσιών κυβερνοχώρου