



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
Π Ρ Υ Τ Α Ν Ε Ι Α

ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Πληροφορίες : Χριστίνα Ψήνα
Τηλέφωνο : 26510-07913, 7110
email : gramsd@uoi.gr

**Απόσπασμα Πρακτικών της έκτακτης Συνεδρίας
του Συμβουλίου Διοίκησης αριθμ. 61/19-12-2024**

Έγινε στις 19 Δεκεμβρίου 2024, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10.00 το πρωί συνεδρίαση του Συμβουλίου Διοίκησης, στην Αίθουσα Συνεδριάσεων της Συγκλήτου, με μεικτό τρόπο, (φυσική παρουσία ή μέσω τηλεδιάσκεψης), ύστερα από πρόσκληση της κ.Πρύτανη και συμμετείχαν οι κ.κ.:

1. Άννα Μπατιστάτου, Πρύτανης, Καθηγήτρια Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων
2. Γουλιελμάκης Ελευθέριος, Καθηγητής του Πανεπιστημίου Rostock της Γερμανίας
3. Ζωγράφος Κωνσταντίνος, Καθηγητής του Τμήματος Μαθηματικών της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων
4. Καραμάνης Κωνσταντίνος, Καθηγητής του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής της Σχολής Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων
5. Κουτσελίνη – Ιωαννίδου Μαρία, Ομότιμη Καθηγήτρια του Πανεπιστημίου Κύπρου –Πρόεδρος Διασφάλισης Ποιότητας στην Ανώτερη Εκπαίδευση (ΔΙΠΑΕ) της Κύπρου
6. Μανούσου Πηνελόπη, Σύμβουλος Ηπατολογίας του St. Mary's Hospital του Imperial College του Λονδίνου
7. Μοροπούλου Αντωνία, Ομότιμη Καθηγήτρια του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου
8. Ντελής Ματθαίος, Καθηγητής του Audencia Business School της Γαλλίας
9. Πλακίτση Αικατερίνη, Καθηγήτρια του Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών της Σχολής Επιστημών Αγωγής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων
10. Σταυράκος Χρήστος, Καθηγητής του Τμήματος Ιστορίας & Αρχαιολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων

Απουσιάζει ο κ.Νικολόπουλος Σταύρος, Καθηγητής του Τμήματος Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων για υπηρεσιακούς λόγους.

Έχουν προσκληθεί και παρίστανται στη συνεδρίαση του Συμβουλίου Διοίκησης οι κ.κ. Αντιπρυτάνεις:

1. Καντή Παναγιώτα, Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας,
2. Λεονάδρος Ιωάννης, Αντιπρύτανης Διοικητικών και Οικονομικών Υποθέσεων
3. Ματίκας Θεόδωρος, Αντιπρύτανης Έρευνας, Καινοτομίας και Ανάπτυξης

Απουσιάζει ο κ.Μπήτσικας Ξενοφών, Αντιπρύτανης Διεθνών Σχέσεων, Εξωστρέφειας και Δια Βίου Μάθησης για υπηρεσιακούς λόγους.

παρ.4 του άρθρου 12 του ν.4957/2022 «Οι Αντιπρυτάνεις υποχρεούνται να παρέχουν προς το Σ.Δ. κάθε αναγκαία πληροφορία ή στοιχείο σχετικά με την άσκηση των αρμοδιοτήτων που τους έχουν ανατεθεί και να παρίστανται στις συνεδριάσεις του Σ.Δ. χωρίς δικαίωμα ψήφου».

Απουσιάζει η κ.Μαρία Καπιτοπούλου, Εκτελεστική Διευθύντρια, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.1 περ. ε) του άρθρου 18 του ν.4957/2022 «μετέχει στα συλλογικά όργανα του Α.Ε.Ι., στα οποία προεδρεύει ο Πρύτανης ...χωρίς δικαίωμα ψήφου», για υπηρεσιακούς λόγους.

Πραγματοποιείται ηλεκτρονική καταγραφή της συνεδρίασης σύμφωνα με την αριθμ.πρωτ.Πρυτανείας 11491/15-02-2023 γνωμοδότηση του Αυτοτελούς Τμήματος Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα του Πανεπιστημίου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, το αρχείο φυλάσσεται στη Γραμματεία του Συμβουλίου Διοίκησης.

Πρακτικά τηρεί η κ.Χριστίνα Ψήνα, υπάλληλος Κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, Προϊσταμένη της Γραμματείας Συμβουλίου Διοίκησης.

Αφού διαπιστώθηκε απαρτία, η κ.Πρύτανης κήρυξε την έναρξη της Συνεδρίασης.

ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ

Θέμα 5^ο Η.Δ.: «Θέματα ΕΛΚΕ»

Έγκριση Κανονισμού Αυτοχρηματοδότησης της λειτουργίας ερευνητικών υποδομών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων από έργα του Ε.Λ.Κ.Ε.

Τίθεται υπόψη των μελών του Συμβουλίου Διοίκησης το αριθμ. πρωτ. Π.Ι. 52541/26-11-2024 (44781/26-11-2024) Απόσπασμα Πρακτικού της Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε. (αριθμ. Συνεδρίασης 494/20-11-2024), που αφορά στην έγκριση από το Συμβούλιο Διοίκησης της θετικής εισήγησης της Επιτροπής Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε. του Κανονισμού Αυτοχρηματοδότησης της Λειτουργίας Ερευνητικών Υποδομών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων από έργα του ΕΛΚΕ.

Το Συμβούλιο Διοίκησης, ως ανωτέρω και λαμβάνοντας υπόψη τη θετική εισήγηση της Επιτροπής Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε., αποφασίζει ομόφωνα και εγκρίνει τον Κανονισμό Αυτοχρηματοδότησης της Λειτουργίας Ερευνητικών Υποδομών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων από έργα του ΕΛΚΕ, ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΑΥΤΟΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ ΑΠΟ ΕΡΓΑ ΤΟΥ ΕΛΚΕ

Βασικό Αιτιολογικό Πλαίσιο

Οι Ερευνητικές Υποδομές του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Π.Ι.), μετά την απόκτησή τους, αντιμετωπίζουν δύο τύπους χρηματοδοτικών αναγκών:

- συντήρησης των υποδομών, αντιμετώπιση βλαβών,
- υποστήριξης λειτουργίας τους από κατάλληλο προσωπικό.

Αυτές οι ανάγκες μπορούν να καλύπτονται από κατάλληλο **Κωδικό Χρηματοδότησης του ΕΛΚΕ** ο οποίος θα λειτουργεί σύμφωνα με το κάτωθι πλαίσιο.

Σκοπός είναι να οργανωθεί ένα θεσμικός μηχανισμός που θα επιτρέπει την αυτοχρηματοδότηση των Ερευνητικών Υποδομών ευρείας χρήσεως, μέσω κρατήσεων σε Έργα του ΕΛΚΕ Π.Ι, για την έγκαιρη πρόβλεψη/εξεύρεση πόρων και την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών.

Άρθρο-1 Ποιες Υποδομές αφορά

«**Ερευνητικές- Υποδομές**»: ως τέτοια εννοούνται επιστημονικά όργανα, εγκαταστάσεις, λογισμικό, δεδομένα, δίκτυα και άλλες εγκαταστάσεις ευρείας χρήσεως τα οποία εξυπηρετούν ανάγκες πολλών

χρηστών, πέραν του εκάστοτε Επιστημονικά Υπεύθυνου. Οι ερευνητικές υποδομές μπορεί επίσης να περιλαμβάνουν υποδομές για την ανάλυση δεδομένων και υπολογιστικές εγκαταστάσεις, οι οποίες είναι κρίσιμες για την υποστήριξη των σύγχρονων ερευνητικών αναγκών.

Αυτές μπορεί να ανήκουν στο **Οριζόντιο Δίκτυο Εργαστηρίων του ΠΙ**, στις **Ερευνητικές Υποδομές των ΠΑΚΕΚ** ή σε **Ερευνητικές Υποδομές** που δεν εμπίπτουν στις κατηγορίες αυτές.

Άρθρο-2 Όροι και Προϋποθέσεις

Για την ένταξη μίας Ερευνητικής Υποδομής στον εν λόγω Κανονισμό Χρηματοδότησης θα πρέπει αν διασφαλίζονται τα ακόλουθα:

- **Διαθεσιμότητα Τεκμηρίωσης:** Η Ερευνητική Υποδομή πρέπει να διαθέτει πλήρη και ενημερωμένη τεκμηρίωση που να είναι προσβάσιμη στους χρήστες.
- **Αξιολόγηση και Πιστοποίηση:** Όπου απαιτείται, η Ερευνητική Υποδομή πρέπει να έχει περάσει από διαδικασία αξιολόγησης και πιστοποίησης από εξωτερικούς φορείς ή επιτροπές του Π.Ι., εξασφαλίζοντας ότι πληροί τις απαιτούμενες προδιαγραφές λειτουργίας και ασφάλειας.
- **Συνεχής Εκπαίδευση Χρηστών:** Στις υποδομές όπου υπάρχει δυνατότητα χειρισμού από τους ίδιους τους χρήστες υπάρχουν οδηγίες χρήσης, πρωτόκολλα ασφαλείας και τις νέες τεχνολογίες που ενδέχεται να ενσωματώνονται.
- **Διαχείριση Κινδύνων:** Όπου απαιτείται, πρέπει να υπάρχουν σαφώς καθορισμένες διαδικασίες για την διαχείριση κινδύνων και την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών που σχετίζονται με την χρήση της Ερευνητικής -Υποδομής.
- **Προγραμματισμός Χρήσης:** Η Ερευνητική Υποδομή πρέπει να διαθέτει σύστημα κρατήσεων ή πρόγραμμα χρήσης (σε σύνδεση με το Άρθρο-3) που να εξασφαλίζει τη δίκαιη και αποτελεσματική κατανομή του χρόνου χρήσης της μεταξύ των ενδιαφερόμενων ερευνητών.
- **Οικονομική Βιωσιμότητα:** Πρέπει να υπάρχει σαφές πλάνο οικονομικής βιωσιμότητας που να περιλαμβάνει τρόπους χρηματοδότησης της λειτουργίας και της συντήρησης της Ερευνητικής-Υποδομής.

Άρθρο-3 Προγραμματισμός Χρήσης

Η Ερευνητική Υποδομή πρέπει να διαθέτει σύστημα κρατήσεων ή πρόγραμμα χρήσης που να εξασφαλίζει τη δίκαιη και αποτελεσματική κατανομή του χρόνου χρήσης της μεταξύ των ενδιαφερόμενων ερευνητών. Συγκεκριμένα, το σύστημα πρέπει να περιλαμβάνει:

- **Διαδικασία Κρατήσεων:** Σαφή και διαφανή διαδικασία για την κράτηση του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων, η οποία θα είναι εύκολα προσβάσιμη σε όλους τους ερευνητές.
- **Προτεραιότητες Χρήσης:** Καθορισμός προτεραιοτήτων για τη χρήση των υποδομών, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση και τη σημασία των ερευνητικών έργων.
- **Χρονοδιάγραμμα Χρήσης:** Δημιουργία και δημοσίευση χρονοδιαγράμματος που θα περιλαμβάνει τις διαθέσιμες ώρες και ημέρες για κάθε υποδομή, καθώς και την κατανομή του χρόνου μεταξύ των ερευνητών.
- **Δίκαιη Κατανομή:** Εξασφάλιση ότι η κατανομή του χρόνου χρήσης είναι δίκαιη και ισότιμη, αποφεύγοντας τον αποκλεισμό ή την προνομιακή μεταχείριση οποιουδήποτε ερευνητή.

- **Ακύρωση και Επανεκχώρηση:** Διαδικασία για την ακύρωση και την επανεκχώρηση των κρατήσεων σε περίπτωση μη χρήσης, ώστε να μην μένουν ανεκμετάλλευτες οι υποδομές.

Άρθρο-4 Κωδικός Χρηματοδότησης Ερευνητικής Υποδομής

Ο Επιστημονικά Υπεύθυνος (Ε.Υ.) κάθε Ερευνητικής Υποδομής Υποβάλλει αίτηση προς τον ΕΛΚΕ για την δημιουργία Κωδικού Χρηματοδότησης Ερευνητικής Υποδομής.

Η αίτηση για τη δημιουργία κωδικού χρηματοδότησης πρέπει να περιλαμβάνει αναλυτική περιγραφή των αναγκών της υποδομής, το χρονοδιάγραμμα χρηματοδότησης και τον προϋπολογισμό.

Ο Κωδικός της εκάστοτε Ερευνητικής Υποδομής χρησιμοποιείται για την δημιουργία αποθέματος από κρατήσεις Ερευνητικών Έργων του ΕΛΚΕ, που υλοποιούνται σύμφωνα με το Άρθρο-5.

Άρθρο-5 Κρατήσεις υπέρ του Κωδικού Χρηματοδότησης Ερευνητικής Υποδομής

Οι Ε.Υ. των έργων του ΕΛΚΕ που προτίθενται να χρησιμοποιούν την Ερευνητική Υποδομήντάσσουν στο έντυπο-προϋπολογισμού-έργου (Δ2) Κρατήσεις υπέρ του Κωδικού Χρηματοδότησης Ερευνητικής Υποδομής.

Το ύψος της κάθε κράτησης αποφασίζεται από τον ΕΛΚΕ μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του Ε.Υ. της Ερευνητικής Υποδομής, στα πλαίσια του Πλάνου Βιωσιμότητας και Αξιοποίησης της Ερευνητικής Υποδομής, σύμφωνα με το Άρθρο 6.

Άρθρο-6 Πλάνο Βιωσιμότητας και Αξιοποίησης της Ερευνητικής υποδομής

Ο Ε.Υ. συντάσσει και υποβάλλει στο ΕΛΚΕ **Πλάνο Βιωσιμότητας και Αξιοποίησης της Ερευνητικής Υποδομής (ΠΒΑΕΥ)**,

Το **ΠΒΑΕΥ** συντάσσεται σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Πρότυποανά 3-ετία (=τυπική διάρκεια Ερευνητικών Έργων). Αφού εγκριθεί από την επιτροπή Ερευνών αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο διαχείρισης του Κωδικού Χρηματοδότησης Ερευνητικής Υποδομής.

Επικαιροποιείται αν τριετία μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του Ε.Υ. και έγκριση της ΕΕ.

Στο **ΠΒΑΥ** πρέπει να προσδιορίζονται τα εξής.

<p>Περιγραφή της Ερευνητικής Υποδομής</p>	<p>Επιστημονικά όργανα, εγκαταστάσεις, λογισμικό</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ανήκει στο Οριζόντιο Δίκτυο Εργαστηρίων; • Ανήκει στο ΠΑΚΑΕΚ (Ινστιτούτο); • Είναι ανεξάρτητη Υποδομή (Τμήμα);
<p>Προσβασιμότητα - Χρηστών</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Η Ερευνητική Υποδομή θα πρέπει να διαθέτει εν λειτουργία ιστοσελίδα εξυπηρέτησης-χρηστών.
<p>Δ1 Προσδιορισμός των Ερευνητικών, Επιστημονικών δράσεων που αποδεδειγμένα εξυπηρετεί</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Προσδιορίζονται λεπτομερώς οι Χρήστες του ΠΙ οι οποίοι θα μπορούν και δεσμεύονται να συνεισφέρουν με Ερευνητικά Έργα τους στη χρηματοδότηση της Ερευνητικής Υποδομής.

		<ul style="list-style-type: none"> • Επισυνάπτεται Expression of Interest (Eoi).
Δ2	Περιγραφή των Δεικτών Οικονομικής Τυπικής Λειτουργίας/κόστους της Ε.Υποδομής	<ul style="list-style-type: none"> • Προσδιορίζεται το κοστολόγιο τυπικής λειτουργίας. • Ενδεικτικό κοστολόγιο συντήρησης. • Προσδιορίζεται το χρονικό-πλάνο σε βάθος 3-ετίας (=τυπική διάρκεια Ερευνητικών Έργων).
Δ3	Περιγραφή των Δεικτών Λειτουργίας-Ανάγκες Προσωπικού της Ε.Υποδομής	<ul style="list-style-type: none"> • Προσδιορίζονται το είδος του προσωπικού, πλήθος
<p>Περιγραφή του Σχεδιασμού Χρηματοδοτικών Πηγών Κάλυψης των Οικονομικών αναγκών της Ε.Υποδομής</p>		
Δ4	Τρέχοντα Έργα στον ΕΛΚΕ όπου αξιοποιείται η εν λόγω υποδομή	<p>Έργα του Ε.Υ.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ποσοστό (κ ποσό) Κωδικού Κρατήσεις υπέρ της Ερευνητικής Υποδομής <p>Έργα των Χρηστών με βάση τον δείκτη Δ1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ποσοστό Κωδικού Κρατήσεις υπέρ της Ερευνητικής Υποδομής
Δ5	Άλλες πηγές Χρηματοδότησης	<p>Προϋπολογισμός του Π.Ι.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Αναφέρεται λεπτομερώς <ul style="list-style-type: none"> ○ τα ποσά χρηματοδότησης (αν υπάρχουν) από τον προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου (Δικτύων, Τμημάτων, Κλινικών), ○ τα ποσά χρηματοδότησης Δωρεές, Χορηγίες, ○ τα ποσά χρηματοδότησης από άλλες πηγές.
Δ6	Υποβληθέντα Προγράμματα όπου προβλέπεται η χρήση της Ε. Υποδομής	<ul style="list-style-type: none"> • Ποσοστό (καθαρόποσό) Κωδικού Κρατήσεις υπέρ της Ερευνητικής Υποδομής
Δ7	Πρόταση ποσοστού-κρατήσεων του Κωδικού Χρηματοδότησης Ερευνητικής Υποδομής	<ul style="list-style-type: none"> • Κοστολογημένη/αιτιολογημένη με βάση τους Δείκτες Δ2 κ Δ3 και του πλήθους χρηστών Δ1. • Το ποσοστό κρατήσεων θα πρέπει να καλύπτει τα τυπικά έξοδα λειτουργίας (Δ2) συν πρόβλεψη για πρόσληψη προσωπικού

		σύντομης διάρκειας μέχρι 12-μηνών.
--	--	------------------------------------

Άρθρο-7 Κανονισμός Χρήσης των εσόδων των Κωδικών Χρηματοδότησης Ερευνητικής Υποδομής

Τα έσοδα του Κωδικού Χρηματοδότησης της Ερευνητικής Υποδομής δύνανται να χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για τα έξοδα και συντήρησης και λειτουργίας της Ερευνητικής Υποδομής σύμφωνα με το ΠΒΑΕΥ.

Τα έσοδα μπορούν επίσης να χρησιμοποιούνται για την κάλυψη των εξόδων εκπαίδευσης των χρηστών και για την αναβάθμιση των υποδομών προκειμένου να ανταποκρίνονται στις νέες τεχνολογικές εξελίξεις.

Η χρήση γίνεται μετά από σχετικό αίτημά του Ε.Υ. της Ερευνητική Υποδομής και υλοποιείται σύμφωνα με τον Οδηγό διαχείρισης του ΕΛΚΕ του ΠΙ.

Άρθρο-8 Διαχείριση Αδιαθέτων Εσόδων

Τα έσοδα των Κωδικών Χρηματοδότησης Ερευνητικής Υποδομής που δεν έχουν αξιοποιηθεί μετά την παρέλευση 3-ετών, με απόφαση του ΕΛΚΕ μπορούν να μεταφέρονται σε Γενικό Κωδικό υπέρ Χρηματοδότησης Ερευνητικών Υποδομών κ Αναγκών. Με αιτιολογημένη εισήγηση του Ε.Υ. μπορούν να απομείνουν στον αρχικό **Κωδικό Χρηματοδότησης Ερευνητικής Υποδομής** για ακόμη μία 3-ετία

Η διαχείριση αυτού του Γενικό Κωδικό υπέρ Χρηματοδότησης Ερευνητικών Υποδομών κ Αναγκών γίνεται από την Επιτροπή Ερευνών με σκοπό την κάλυψη έκτακτων αναγκών όπως έκτακτες ανάγκες σε προσωπικό για την λειτουργία των Ερευνητικών Υποδομών.

Άρθρο -9 Αξιολόγηση

Ο Ε.Υ. συντάσσει και υποβάλλει ετησίως έκθεση προς τη Συνέλευση του Τμήματος και τον ΕΛΚΕ, στην οποία περιγράφονται:

- Οι υποδομές (εξοπλισμός, χώρος, συστήματα ασφάλειας).
- Ο αριθμός των χρηστών και η συχνότητα χρήσης των μηχανημάτων Ερευνητικών Υποδομών.
- Οι ανάγκες για βελτίωση και οι δυνατότητες επέκτασης, καθώς και το κόστος αυτών.
- Πληροφορίες για ανάλογα εργαστήρια/μηχανήματα σε άλλα πανεπιστήμια και τυχόν επικοινωνία/συνεργασία με αυτά.
- Αξιολόγηση της λειτουργίας και της αποδοτικότητας της υποδομής, περιλαμβάνοντας δείκτες απόδοσης και επιπτώσεις στην έρευνα.
- Προτάσεις για βελτιώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές στις υποδομές ή τη διαχείρισή τους.
- Απολογισμός των δαπανών και των πηγών χρηματοδότησης, με ανάλυση της οικονομικής βιωσιμότητας της υποδομής.
- Συνοπτική αναφορά στις εκπαιδευτικές δραστηριότητες και την υποστήριξη που παρέχεται στους χρήστες.
- Τυχόν προβλήματα ή προκλήσεις που αντιμετωπίστηκαν κατά τη διάρκεια της λειτουργίας της υποδομής και οι λύσεις που εφαρμόστηκαν.

Άρθρο-10Κανονισμός Δεοντολογίας και Χρήσης

Οι Ερευνητικές Υποδομές πρέπει να χρησιμοποιούνται σύμφωνα με τους κανόνες δεοντολογίας και τις πολιτικές του Π.Ι. Η χρήση τους πρέπει να είναι δίκαιη και να προάγει την ακαδημαϊκή αριστεία και τη διαφάνεια. Συγκεκριμένα, πρέπει να τηρούνται τα εξής:

- **Δίκαιη Χρήση:** Η υποδομή πρέπει να είναι προσβάσιμη σε όλους τους ερευνητές του Π.Ι. χωρίς διακρίσεις, και η χρήση της πρέπει να κατανέμεται ισότιμα ανάλογα με τις ανάγκες και τις προτεραιότητες των ερευνητικών έργων.
- **Διαφάνεια:** Οι διαδικασίες κράτησης, η χρήση των πόρων και η διαχείριση των χρηματοδοτήσεων πρέπει να είναι διαφανείς και τεκμηριωμένες.
- **Συμμόρφωση με Κανονισμούς:** Οι χρήστες πρέπει να συμμορφώνονται με τους ισχύοντες κανονισμούς και τις πολιτικές ασφαλείας του Π.Ι., καθώς και με τους κανονισμούς προστασίας δεδομένων.
- **Αναφορά Προβλημάτων:** Οι χρήστες πρέπει να αναφέρουν άμεσα τυχόν προβλήματα ή βλάβες στην υποδομή, και να μην επιχειρούν ανεξάρτητες επεμβάσεις ή επισκευές.

.....
Μετά από αυτό, λύεται η συνεδρίαση και υπογράφεται το παρόν.

Η ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΑ ΜΕΛΗ

Ιωάννινα, 20 Δεκεμβρίου 2024
Για την ακρίβεια του αποσπάσματος
Η Πρύτανης
Άννα Κ. Μπατιστάτου

Αποδέκτες για ενέργεια:

- Δ/ση Οικονομικής και Διοικητικής
Υποστήριξης Ε.Λ.Κ.Ε.

Αποδέκτες για ενημέρωση:

-Πρυτανεία
-Αντιπρύτανης Έρευνας, Καινοτομίας
& Ανάπτυξης
-Εκτελεστική Διευθύντρια