



ΤΜΗΜΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΟΑΝΝΙΝΩΝ <protocol@uoi.gr>

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΟΑΝΝΙΝΩΝ	
Αριθ. Πρωτ.	15044
Ημερομηνία	15/4/2021

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ: Κοινοποίηση εγγράφων του ΥΠΕΞ

1 μήνυμα

aemitroa <aemitroa@minedu.gov.gr>

15 Απριλίου 2021 - 2:01 μ.μ.

Προς: "rector@uoa.gr" <rector@uoa.gr>, "admin-tpd@ad.auth.gr" <admin-tpd@ad.auth.gr>, "protokollo@central.ntua.gr" <protokollo@central.ntua.gr>, "protocol@aueb.gr" <protocol@aueb.gr>, "dioikisi@aia.gr" <dioikisi@aia.gr>, "dd@asfa.gr" <dd@asfa.gr>, "protokolo@panteion.gr" <protokolo@panteion.gr>, "documents@unipi.gr" <documents@unipi.gr>, "protocollo@uom.gr" <protocollo@uom.gr>, "dygen@upatras.gr" <dygen@upatras.gr>, "protocol@uoi.gr" <protocol@uoi.gr>, "protocol@duth.gr" <protocol@duth.gr>, "protokol-reth@admin.uoc.gr" <protokol-reth@admin.uoc.gr>, "protocol@isc.tuc.gr" <protocol@isc.tuc.gr>, "protokolo@aegean.gr" <protokolo@aegean.gr>, "e-protocol@uth.gr" <e-protocol@uth.gr>, "protocol@ionio.gr" <protocol@ionio.gr>, "tprosopikou@hua.gr" <tprosopikou@hua.gr>, "protocollo@uop.gr" <protocollo@uop.gr>, "tdp@uowm.gr" <tdp@uowm.gr>, "protocol@uowm.gr" <protocol@uowm.gr>, "eprot@uniwa.gr" <eprot@uniwa.gr>, "dep@eap.gr" <dep@eap.gr>, "dy@eap.gr" <dy@eap.gr>, "protocol@ihu.edu.gr" <protocol@ihu.edu.gr>, "elproto-dmp2@hmu.gr" <elproto-dmp2@hmu.gr>, "elproto-dmp3@hmu.gr" <elproto-dmp3@hmu.gr>, "protokollo@aspete.gr" <protokollo@aspete.gr>, "info@aeaa.gr" <info@aeaa.gr>, "secretary@aeath.gr" <secretary@aeath.gr>, "contact@aeavellas.gr" <contact@aeavellas.gr>, "info@aeahk.gr" <info@aeahk.gr>, "dioikisi@iky.gr" <dioikisi@iky.gr>, "info@academyofathens.gr" <info@academyofathens.gr>, "sxenita@auth.gr" <sxenita@auth.gr>, "akatoufa@auth.gr" <akatoufa@auth.gr>, "lithour@agro.auth.gr" <lithour@agro.auth.gr>, "vlazar@auth.gr" <vlazar@auth.gr>, "protocol@aretaieio.uoa.gr" <protocol@aretaieio.uoa.gr>, "gramatia@eginitio.uoa.gr" <gramatia@eginitio.uoa.gr>, "hr@eginitio.uoa.gr" <hr@eginitio.uoa.gr>, "protokollo@uoa.gr" <protokollo@uoa.gr>
Κοιν.: Τμήμα Γ' Τεκμηρίωσης & Διασφάλισης Ποιότητας <dqa@minedu.gov.gr>

Σας διαβιβάζουμε έγγραφα του Υπουργείου Εσωτερικών (ΥΠΕΞ) για ενημέρωσή σας και ενημέρωση των υπαλλήλων σας.

Για την προβολή των εγγράφων ακολουθήστε τους συνδέσμους:

<https://diavgeia.gov.gr/doc/9%CE%9B%CE%9F046%CE%9C%CE%A4%CE%9B6-120?inline=true>

<https://diavgeia.gov.gr/doc/6%CE%97%CE%A5%CE%9246%CE%9C%CE%A4%CE%9B6-%CE%97%CE%9C%CE%9C?inline=true>

<https://diavgeia.gov.gr/doc/9%CE%9E%CE%A4%CE%9A46%CE%9C%CE%A4%CE%9B6-76%CE%A6?inline=true>

Για περαιτέρω διευκρινίσεις επί του περιεχομένου των εγγράφων, παρακαλούνται οι ενδιαφερόμενοι να επικοινωνήσουν απευθείας με τον φορέα έκδοσής τους.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Γενική Διεύθυνση Ανώτατης Εκπαίδευσης

Διεύθυνση Προσωπικού Ανώτατης Εκπαίδευσης

Τμήμα Δ' Μητρώου



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ

Ταχ. Δ/ση: Βασ. Σοφίας 15
Τ.Κ. 106 74 Αθήνα
Τηλέφωνα: Για υπαλλήλους και υπηρεσίες του Δημοσίου:
213131-3337,-3340,-3378,-3215,-3212,-3373
Email: hrm@ypes.gov.gr

Τηλέφωνα: Για τους υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού: 213 1364382 (για μόνιμο προσωπικό),
2131364323, 2131364372, 2131364327, 2131364367 (για προσωπικό ιδιωτικού δικαίου), 2131364-029,-030
Email: info@ypes.gr

ΘΕΜΑ: Ενημέρωση για αποδοχή Γνωμοδοτήσεων του Ε' Τμήματος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.

Σχετ.: Οι αριθ. **75/2018, 194/2018, 201/2019 και 241/2019** Γνωμοδοτήσεις του Ε' Τμήματος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.

Σας ενημερώνουμε ότι οι αριθ. 75/2018, 194/2018, 201/2019 και 241/2019 Γνωμοδοτήσεις του Ε' Τμήματος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους έχουν γίνει αρμοδίως αποδεκτές από τον Υπουργό Εσωτερικών και είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΠΑΝΝΗ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Όλα τα Υπουργεία, Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
2. Γενικές και Ειδικές Γραμματείες Υπουργείων, Δ/νσεις Διοικητικού /Προσωπικού
3. Γενικές και Ειδικές Γραμματείες, Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
4. Όλες τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού (με την παράκληση να κοινοποιήσουν την παρούσα και στους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού της χωρικής τους αρμοδιότητας)
5. Όλες τις Ανεξάρτητες Αρχές, Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
6. Νομικό Συμβούλιο του Κράτους
7. Προεδρία της Κυβέρνησης
8. ΑΔΕΔΥ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Η Προϊσταμένη του Τμήματος
Γραμματείας και Παροχής Πληροφοριών
Του Υπουργείου Εσωτερικών
Μαρίνα Χρύση

ΚΟΙΝ. (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Όλα τα Υπουργεία
-Γραφεία Υπουργών, Υφυπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών
-Γραφεία Γενικών, Ειδικών και Αναπληρωτών Γραμματέων
- Γραφεία Υπηρεσιακών Γραμματέων
2. Αποκεντρωμένες Διοικήσεις
-Γραφεία Συντονιστών

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Γενικής Γραμματέως
3. Γραφείο Υπηρεσιακής Γραμματέως
4. Προϊστάμενοι Γενικών Διευθύνσεων
5. Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών
6. web.support@ypes.gr για την ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Υπουργείου στη διαδρομή «Ανθρώπινο Δυναμικό Δημοσίου Τομέα - Ανθρώπινο Δυναμικό».



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

**Ταχυδρ. Δ/νση : Βασ. Σοφίας 15
Ταχυδρ. Κώδικας : 106 74, Αθήνα
Αριθ. Τηλ. : 213 1313241-249-257**

ΕΞ.ΕΠΕΙΓΟΝ

Αθήνα, 11 Μαρτίου 2021

Αριθμ. Πρωτ.:

ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/73/οικ. 4390

ΠΡΟΣ :

Όπως Πίνακας Αποδεκτών

Με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

ΘΕΜΑ: Διευκρινίσεις σχετικά με τη διαδικασία διορισμού δικαιούχων σύμφωνα με τις ευεργετικές διατάξεις: α) του ν. 2266/1994 (ΦΕΚ Α'218), ως ισχύει και β) του ν. 1911/1990 (ΦΕΚ 166/Α/1990), ως ισχύει.

Σύμφωνα με τις ανωτέρω ευεργετικές διατάξεις, οι δικαιούχοι διορίζονται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και του αρμόδιου κατά περίπτωση Υπουργού. Η σχετική κοινή υπουργική απόφαση, αφού υπογραφεί από το αρμόδιο για το διορισμό όργανο, προωθείται στο Τμήμα Προγραμματισμού Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού του Υπουργείου Εσωτερικών, προκειμένου να τύχει επεξεργασίας και να συνυπογραφεί, αφού προηγουμένως έχει ζητηθεί από την υπηρεσία η έκδοση απόφασης κατανομής του Υπουργού Εσωτερικών, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 20 του ν. 4057/2012, απαραίτητη προϋπόθεση προκειμένου να ολοκληρωθεί η διαδικασία πρόσληψης /διορισμού του μονίμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου.

Μέχρι σήμερα τα αιτήματα της έκδοσης απόφασης κατανομής δεν συνοδεύονται από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τη θεμελίωση του δικαιώματος για την πρόσληψη/διορισμό του δικαιούχου, σύμφωνα με τις ανωτέρω διατάξεις, αλλά αυτά προσκομίζονται μεταγενέστερα με τη διαβίβαση του σχεδίου της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Διορισμού, για συνυπογραφή.

Επειδή η Υπηρεσία μας, κατά την άσκηση της συναρμοδιότητάς της και στο πλαίσιο της νομιμότητας της διοικητικής δράσης οφείλει να προβαίνει στον έλεγχο των

τυπικών και ουσιαστικών προϋποθέσεων διορισμού, **παρακαλείσθε εφεξής τα αιτήματά σας για την έκδοση των αποφάσεων κατανομών, να συνοδεύονται από όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά .**

Ειδικότερα:

- την αίτηση του δικαιούχου για το διορισμό καθώς και όλα τα σχετικά δικαιολογητικά, κατά περίπτωση, που αποδεικνύουν τη συνδρομή των απαραίτητων προϋποθέσεων για διορισμό σύμφωνα με όσα ορίζουν οι ανωτέρω ευεργετικές διατάξεις (ενδεικτικά αναφέρονται: παραιτήσεις λοιπών δικαιούχων διορισμού, ληξιαρχικές πράξεις θανάτου, τους τίτλους σπουδών του δικαιούχου και όλων των σχετικών δικαιολογητικών που αποδεικνύουν τη συνδρομή των γενικών προσόντων διορισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημοσιοϋπαλληλικού Κώδικα ή του Κώδικα Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων, ή προκειμένου για Ν.Π.Ι.Δ., τις διατάξεις των οικείων κανονισμών λειτουργίας, καθώς και των ειδικών προσόντων που προβλέπονται από τις διατάξεις του Π.Δ. 50/2001 όπως ισχύει ή τις οργανικές διατάξεις ή κανονισμούς του οικείου φορέα, γνωμάτευση της Ανωτάτης Στρατού Υγειονομικής Επιτροπής, όπου απαιτείται κ.λ.π.) και

- το Πόρισμα της Ένορκης Διοικητικής Εξέτασης (ΕΔΕ), ή τις δικαστικές αποφάσεις ή το αποδεικτικό υλικό που συγκεντρώνεται κατά τη διαδικασία της προανάκρισης ή της ανάκρισης ενώπιων των δικαστικών αρχών (βλ. την υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/45/οικ.11955/22-04-2016, ΑΔΑ: ΩΛΧΔ465ΦΘΕ-18Ω Εγκύκλιο της Υπηρεσίας μας).

Μετά την έκδοση της σχετικής απόφασης κατανομής και εφόσον ολοκληρωθούν οι απαιτούμενες σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις διαδικασίες για την έκδοση και υπογραφή της Κοινής Υπουργικής Απόφασης (ΚΥΑ) του διορισμού (π.χ. βεβαίωση ύπαρξης πιστώσεων από τις αρμόδιες οικονομικές υπηρεσίες), το αρμόδιο για τον διορισμό όργανο προωθεί το σχέδιο της ΚΥΑ στην Υπηρεσία μας, **συνοδευόμενο από τον πλήρη φάκελο (θα περιλαμβάνει όλα τα ανωτέρω καθώς και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την ολοκλήρωση του διορισμού π.χ. πιστοποιητικό ποινικού μητρώου, ιατρικές γνωματεύσεις για την καταλληλότητα για τη θέση κ.λ.π.)** προκειμένου να τύχει επεξεργασίας και να συνυπογραφεί.

Οι υπηρεσίες προς τις οποίες απευθύνεται η παρούσα εγκύκλιος παρακαλούνται να την κοινοποιήσουν άμεσα στους φορείς που εποπτεύουν (περιλαμβανομένων και των φορέων του ευρύτερου δημόσιου τομέα) με τον προσφορότερο τρόπο.

Τέλος, όσοι φορείς έχουν αποστείλει αίτημα για έκδοση της σχετικής απόφασης κατανομής χωρίς αυτό να συνοδεύεται από τα ανωτέρω απαιτούμενα δικαιολογητικά, καλούνται όπως τα προωθήσουν άμεσα στην Υπηρεσία μας προκειμένου να ολοκληρωθεί η σχετική διαδικασία.

**Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ**

ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΓΙΑΝΝΗ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Η Προϊσταμένη του Τμήματος
Γραμματείας και Παροχής Πληροφοριών
Του Υπουργείου Εσωτερικών
Μαρίνα Χρύση

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Υπουργεία, Γενικές ή Ειδικές Γραμματείες
-Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
-Δ/νσεις εποπτείας Νομικών Προσώπων
(με την παράκληση να κοινοποιήσουν την παρούσα στα νομικά πρόσωπα της εποπτείας τους)
2. Αποκεντρωμένες Διοικήσεις
Δ/νσεις Διοικητικού
(με την παράκληση να κοινοποιήσουν την παρούσα στους ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού της εποπτείας τους καθώς και στα νομικά πρόσωπα αυτών)
3. Ανεξάρτητες Αρχές
Δ/νσεις Διοικητικού
4. Βουλή των Ελλήνων

ΚΟΙΝ. (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

- 1.Υπουργεία
-Γραφεία κκ Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών, Υφυπουργών
-Γραφεία κκ Γενικών και Ειδικών Γραμματέων
- 2.Αποκεντρωμένες Διοικήσεις
-Γραφεία κκ Γενικών Γραμματέων

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)

1. Γραφείο κ. Υπουργού
2. Γραφείο κ. Γενικού Γραμματέα
3. Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών

- Αποστολή στην ηλεκτρονική διεύθυνση webupload@ydmed.gov.gr για την ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Υπουργείου



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΚΑΙ
ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ

Ταχ. Δ/ση : Βασ. Σοφίας 15
Τ.Κ. 106 74 Αθήνα
Τηλέφωνο : 213 131337, -3340, -3378
Email: hrm@ypes.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 15/ 2/2021

Αριθμ. Πρωτ.:
ΔΙΔΑΔ/Φ.69/145/οικ. 2783

ΠΡΟΣ :
Όπως πίνακας αποδεκτών
Με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

ΘΕΜΑ: Διατάξεις του ν.4735/2020 (Α' 197).

Σας ενημερώνουμε ότι δημοσιεύτηκε ο ν.4735/2020 «Τροποποίηση του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας, νέο πλαίσιο επιλογής διοικήσεων στον δημόσιο τομέα, ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων της Γενικής Γραμματείας Ιθαγένειας και της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών, ρυθμίσεις για την αναπτυξιακή προοπτική και την εύρυθμη λειτουργία των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις», στα άρθρα 30 και 31 του οποίου περιλαμβάνονται ρυθμίσεις για θέματα αδειών και δικαιωμάτων των υπαλλήλων του Δημοσίου. Ειδικότερα:

Α. Άδεια ανατροφής τέκνου υπαλλήλων Ν.Π.Ι.Δ. με σχέση εργασίας Ι.Δ.Α.Χ.

Με τη διάταξη του άρθρου 31 του ν.4735/2020 προβλέπεται για πρώτη φορά ότι η ειδική παροχή προστασίας μητρότητας του ΟΑΕΔ που προβλέπεται στις διατάξεις του άρθρου 142 του ν.3655/2008, όπως ισχύει, και της παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 3996/2011 χορηγείται πλέον, στο πλαίσιο της ισότιμης μεταχείρισης αλλά και της εναρμόνισης της οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής, και στις υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου των Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), εφόσον ανήκουν στη Γενική Κυβέρνηση, όπως εκάστοτε οριοθετείται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης. Επισημαίνεται ότι οι υπάλληλοι που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της εν λόγω ρύθμισης, μέχρι και τη θέσπιση της ως άνω διάταξης, δεν δικαιούνταν την ειδική παροχή προστασίας μητρότητας που χορηγεί ο ΟΑΕΔ ούτε τις σχετικές διευκολύνσεις που παρέχονται στις υπαλλήλους του Δημοσίου με σχέση εργασίας ΙΔΑΧ, για τις οποίες εφαρμόζονται κατά παραπομπή οι σχετικές διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα (ν.3528/2007). Για τις υπαλλήλους αυτές η ειδική παροχή προστασίας μητρότητας χορηγείται πλέον υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 142 του ν.3655/2008 και της παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 3996/2011 και κατά τη διάρκεια αυτής καταβάλλεται από τον φορέα, στον οποίον ανήκει οργανικά η υπάλληλος ή από τον φορέα, στον οποίο υπηρετεί και επιβαρύνεται με τη μισθοδοσία της, ποσό ίσο με τον κατώτατο μισθό, όπως κάθε φορά καθορίζεται με βάση την

ΕΓΣΣΕ. Η προβλεπόμενη ειδική παροχή προστασίας μητρότητας χορηγείται εφόσον για την υπάλληλο δεν ισχύουν τυχόν ευνοϊκότερες ρυθμίσεις για τον ίδιο λόγο με ειδικές διατάξεις ή συλλογικές συμβάσεις εργασίας ή με τον οικείο Κανονισμό Προσωπικού.

Συγκεκριμένα, σύμφωνα με την ως άνω διάταξη του άρθρου 31 του ν.4735/2020, «Οι διατάξεις του άρθρου 142 του ν. 3655/2008 (Α' 58) και της παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 3996/2011 (Α' 170) εφαρμόζονται και στις υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου των Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), εφόσον ανήκουν στη Γενική Κυβέρνηση, όπως εκάστοτε οριοθετείται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης. Στις περιπτώσεις των υπαλλήλων του προηγούμενου εδαφίου η ειδική παροχή προστασίας μητρότητας που αποτελεί χρόνο πραγματικής υπηρεσίας για κάθε συνέπεια, χορηγείται υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 142 του ν. 3655/2008 και της παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 3996/2011 και κατά τη διάρκεια αυτής καταβάλλεται από τον φορέα στον οποίον ανήκει οργανικά η υπάλληλος ή από τον φορέα, στον οποίο υπηρετεί και επιβαρύνεται με τη μισθοδοσία της, ποσό ίσο με τον κατώτατο μισθό, όπως κάθε φορά καθορίζεται με βάση την Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας. Η ειδική παροχή προστασίας μητρότητας των προηγούμενων εδαφίων χορηγείται εφόσον για την υπάλληλο δεν ισχύουν τυχόν ευνοϊκότερες ρυθμίσεις για τον ίδιο λόγο».

Β. Βλάβη υγείας υπαλλήλου κατά την άσκηση των καθηκόντων του

Με τη διάταξη του άρθρου 30 του ν.4735/2020 προστίθενται στο άρθρο 57 του Κώδικα Δημόσιων Πολιτικών και Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007), παρ. 5 και 6 ως εξής:

«5. α) Σε περίπτωση που υπάλληλος υποστεί βλάβη υγείας, λόγω επίθεσης σε βάρος του κατά τη διάρκεια και εξαιτίας της εκτέλεσης των υπηρεσιακών του καθηκόντων, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμοδίου οργάνου του οικείου Υπουργείου ή του μονοπρόσωπου οργάνου διοίκησης ή του επικεφαλής της Αρχής, αναλαμβάνεται η κάλυψη των πάσης φύσεως δαπανών νοσηλείας και αποθεραπείας του υπαλλήλου από τον φορέα στον οποίον υπηρετεί, κατά το ποσό που οι συγκεκριμένες δαπάνες δεν καλύπτονται από τον κύριο φορέα ασφάλισης ή και από τον ιδιωτικό ασφαλιστικό φορέα με ατομικό ή ομαδικό ασφαλιστήριο.

β) Ειδικά στην περίπτωση δοκίμου υπαλλήλου που εμπίπτει στην περ. α), ο οποίος δεν δικαιούται αναρρωτικής άδειας ή υπαλλήλου που έχει εξαντλήσει τη δικαιούμενη αναρρωτική άδεια, η απουσία για τον λόγο της περ. α) αποτελεί δικαιολογημένη αναρρωτική άδεια που αποτελεί χρόνο πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας. Η ως άνω αναρρωτική άδεια χορηγείται με πλήρεις αποδοχές για όλο το χρονικό διάστημα απουσίας του υπαλλήλου μέχρι τη συμπλήρωση του απαιτούμενου χρονικού διαστήματος για τη θεμελίωση δικαιώματος αναρρωτικής άδειας, οπότε και εφαρμόζονται οι πάγιες διατάξεις του παρόντος.

6. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Υγείας και Εσωτερικών δύναται να εξειδικεύονται οι προϋποθέσεις υπαγωγής των υπαλλήλων στις διατάξεις της παρ. 5α, η διαδικασία κάλυψης των δαπανών και κάθε άλλο ειδικότερο θέμα για την εφαρμογή της παρούσας».

Επισημαίνεται ότι οι εν λόγω διατάξεις ισχύουν από το χρόνο έναρξης ισχύος του ν.4735/2020, ήτοι από 12.10.2020.

Οι αποδέκτες της παρούσας εγκυκλίου παρακαλούνται να την κοινοποιήσουν, με κάθε πρόσφορο τρόπο, στους υπαλλήλους και σε όλους τους φορείς που υπάγονται ή εποπτεύονται από αυτούς, εφόσον ανήκουν στο πεδίο εφαρμογής των σχετικών ρυθμίσεων.

Η παρούσα εγκύκλιος έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εσωτερικών, www.ypes.gr, στη διαδρομή «Ανθρώπινο Δυναμικό Δημοσίου Τομέα - Ανθρώπινο Δυναμικό».

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΓΙΑΝΝΗ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Όλα τα Υπουργεία, Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
2. Γενικές και Ειδικές Γραμματείες Υπουργείων, Δ/νσεις Διοικητικού /Προσωπικού
3. Γενικές και Ειδικές Γραμματείες, Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
4. Όλες τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις,
 - α) Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού (με την παράκληση να κοινοποιήσουν την παρούσα στις υγειονομικές επιτροπές αρμοδιότητάς τους)
 - β) Διευθύνσεις Εποπτείας Ο.Τ.Α. (με την παράκληση να κοινοποιήσουν την παρούσα στους Ο.Τ.Α. β' βαθμού της χωρικής τους αρμοδιότητας)
5. Όλες τις Ανεξάρτητες Αρχές, Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
6. Νομικό Συμβούλιο του Κράτους
7. Προεδρία της Κυβέρνησης
8. Υπουργείο Εσωτερικών, Διεύθυνση Προσωπικού Τοπικής Αυτοδιοίκησης
9. ΑΔΕΔΥ

ΚΟΙΝ. (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Όλα τα Υπουργεία
-Γραφεία Υπουργών, Υφυπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών
-Γραφεία Γενικών, Ειδικών και Αναπληρωτών Γραμματέων
-Γραφεία Υπηρεσιακών Γραμματέων
2. Αποκεντρωμένες Διοικήσεις
-Γραφεία Συντονιστών

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Γενικής Γραμματέως
3. Γραφείο Υπηρεσιακής Γραμματέως
4. Προϊστάμενοι Γενικών Διευθύνσεων
5. Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών
6. web.support@ypes.gr για την ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Υπουργείου στη διαδρομή «Ανθρώπινο Δυναμικό Δημοσίου Τομέα - Ανθρώπινο Δυναμικό».

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Η Προϊσταμένη του Τμήματος
Γραμματείας και Παροχής
Πληροφοριών
Του Υπουργείου Εσωτερικών
Μαρίνα Χρύση