



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΩΝ 2019

Αρ. Πρωτ. 11626/2019

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ:

Δευτέρα, 15/4/2019

Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων προσκαλεί για την υποβολή προτάσεων υποτροφίας Υποψηφίων Διδασκόντων, στο πλαίσιο του προγράμματος με κωδικό «82561» και τίτλο «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΔΙΔΑΚΤΟΡΩΝ», σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στη σχετική απόφαση της Συγκλήτου (Συνεδρίαση Αρ. 1060/14-2-2019) του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, ως ακολούθως:

1 Εισαγωγή, Σκοπός και στόχοι

Σκοπός της παρούσας Πρόσκλησης είναι η Χορήγηση Υποτροφιών Υποψηφίων Διδασκόντων σύμφωνα με τις προβλέψεις της παρ. 2.ζ του άρθρου 68 του Ν.4485/2017, όπως ισχύει, καθώς επίσης και την απόφαση 1060/14-2-2019 της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Η παρούσα πρόσκληση αφορά την παροχή Υποτροφιών σε Υποψήφιους διδάκτορες των τμημάτων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Στόχος των Δράσεων Υποτροφιών σε Υποψήφιους Διδάκτορες είναι η υποστήριξη της χορήγησης υποτροφιών στους υποψήφιους διδάκτορες των τμημάτων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, και η επιλογή γίνεται κατόπιν αξιολόγησης των υποψηφίων με βάση τα κριτήρια που θα εξειδικευτούν παρακάτω.

2 Βασικά Χαρακτηριστικά Υποτροφιών Υποψηφίων Διδασκόντων

Οι Υποτροφίες Υποψηφίων Διδασκόντων έχουν τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

1. Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ αποφασίζει για το πλήθος και τον προϋπολογισμό των Υποτροφιών Υποψηφίων Διδασκόντων ανάλογα με τους διαθέσιμους πόρους και τη στρατηγική ανάπτυξης του ΕΛΚΕ, και εισηγείται σχετικά στη Σύγκλητο, η οποία αποφασίζει.
2. Οι Υποτροφίες Υποψηφίων Διδασκόντων χορηγούνται για διάστημα **8 μηνών** και καταβάλλονται σε μηνιαίες δόσεις.
3. Το συνολικό πλήθος των διαθέσιμων θέσεων Υποτροφιών Υποψηφίων Διδασκόντων, καθώς και το ύψος της συνολικής υποτροφίας σε μηνιαία και ετήσια βάση καθορίζεται από την Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ και εγκρίνεται από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
4. Το ύψος της υποτροφίας:
 - a. για τους Νέους Υποψήφιους Διδάκτορες ανέρχεται έως το ποσό των 450,00 € μηνιαίως.
 - b. για τους Ώριμους Υποψήφιους Διδάκτορες ανέρχεται έως το ποσό των 650,00 € μηνιαίως.

3 Κατανομή των θέσεων Υποτροφιών Υποψηφίων Διδασκόντων

Οι Υποτροφίες Υποψηφίων Διδασκόντων κατανέμονται μεταξύ των Ακαδημαϊκών Τμημάτων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων σύμφωνα με τον ακόλουθο τύπο:

$$[Π_i] = ([Α_i] / [ΣΑ]) * [ΣΘ]$$

Όπου:

[Π_i]: Το Πλήθος των Υποτροφιών Υποψηφίων Διδασκόντων που αναλογούν στο Τμήμα i. Το Πλήθος στρογγυλοποιείται στον πλησιέστερο ακέραιο.

[Α_i]: Το Πλήθος των Αιτήσεων Υποψηφίων Διδασκόντων του Τμήματος i που πήραν βαθμό αξιολόγησης μεγαλύτερο ή ίσο του 50.

[ΣΑ]: Το Συνολικό Πλήθος των Αιτήσεων Υποψηφίων Διδασκόντων όλων των Τμημάτων που πήραν βαθμό αξιολόγησης μεγαλύτερο ή ίσο του 50.

[ΣΘ]: Το Συνολικό Πλήθος των διαθέσιμων θέσεων Υποτροφιών Υποψηφίων Διδασκόντων.

4 Προϋποθέσεις Επιλεξιμότητας Υποψηφίων Διδασκτόρων

Οι ελάχιστες προϋποθέσεις για τη χορήγηση των υποτροφιών Υποψηφίων Διδασκτόρων είναι οι ακόλουθες:

1. Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν καταθέσει αίτηση για την εκπόνηση Διδακτορικού Διπλώματος στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων ή να βρίσκονται στη διαδικασία εκπόνησης της Διατριβής τους.
2. Οι υποψήφιοι μπορεί να είναι:
 - a. Νέοι Υποψήφιοι Διδάκτορες, οι οποίοι πρέπει να έχουν περατώσει το μεταπτυχιακό πρόγραμμα ειδίκευσης ή πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών με Integrated Master έως 18 μήνες πριν την ημερομηνία της σχετικής Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.
 - b. Ώριμοι Υποψήφιοι Διδάκτορες, οι οποίοι βρίσκονται στην τελική φάση περάτωσης του διδακτορικού τους.
3. Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.).
4. Οι υποψήφιοι δεν θα λαμβάνουν καμιά άλλη υποτροφία (π.χ. Ι.Κ.Υ.) ή αμοιβή από εθνικά ή διεθνή προγράμματα κατά τη διάρκεια της υποτροφίας.
5. Οι υποψήφιοι δεν έχουν άλλα έσοδα κατά τη διάρκεια της υποτροφίας.
6. Οι υποψήφιοι δεν είναι ελεύθεροι επαγγελματίες ούτε υπάλληλοι οποιουδήποτε ιδιωτικού ή δημόσιου φορέα.
7. Οι άνδρες υποψήφιοι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές, ή έχουν τύχει αναβολής κατάταξης, ο χρόνος της οποίας επαρκεί για το πλήρες διάστημα της υποτροφίας και την ολοκλήρωση της διδακτορικής τους διατριβής.

Οι ανωτέρω προϋποθέσεις πρέπει να τηρούνται υποχρεωτικά από όλους τους υποψηφίους. Δεν εξετάζονται τα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων που δεν τηρούν τις παραπάνω ελάχιστες προϋποθέσεις.

5 Αίτηση Υποψηφίων Διδασκτόρων

Η αίτηση που υποβάλλουν οι υποψήφιοι περιλαμβάνει τα ακόλουθα στοιχεία:

- Έκθεση Ερευνητικού Αντικειμένου Διδακτορικής Διατριβής:
Έκθεση του ερευνητικού αντικειμένου στο πλαίσιο της διδακτορικής διατριβής, η οποία θα έχει έκταση έως 2.000 λέξεις. Η έκθεση θα είναι δομημένη ως εξής: (α) Περίληψη, (β) Στόχοι, (γ) Θεωρητικό υπόβαθρο και επιστημονικά ερωτήματα, (δ) Μεθοδολογικές προσεγγίσεις και (ε) Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης (υπό μορφή πίνακα ή διαγράμματος). Το χρονοδιάγραμμα θα πρέπει να εναρμονίζεται με την αιτούμενη διάρκεια της υποτροφίας σε μήνες, με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης και διάρκεια που δεν μπορεί να υπερβαίνει τους 10 συνεχόμενους μήνες.
- Βιογραφικό Σημείωμα:
Συνοπτικό βιογραφικό σημείωμα στο οποίο θα αναφέρονται κατ' ελάχιστον οι προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών του υποψηφίου, η πιστοποιημένη γνώση ξένων γλωσσών, οι δημοσιεύσεις σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά, οι ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια, τυχόν εργασιακή εμπειρία και οποιαδήποτε άλλη δραστηριότητα προσιδιάζει στην υλοποίηση της διδακτορικής διατριβής και συμβάλει στην απόκτηση επιστημονικής επάρκειας στον επιστημονικό τομέα, κλάδο και εξειδίκευση όπου εντάσσεται η αίτηση.
- Υπεύθυνη Δήλωση:
Υπεύθυνη δήλωση του Υποψηφίου ότι:
 - a) έλαβε γνώση και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της σχετικής Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος,
 - β) όλα τα αναφερόμενα στην αίτηση στοιχεία είναι αληθή και ότι ο υποψήφιος πληροί τις προϋποθέσεις επιλεξιμότητας,

γ) συναινεί ρητά και ανεπιφύλακτα στην τήρηση και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που περιλαμβάνονται στην αίτηση και τηρούνται σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή στον ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, με σκοπό την αξιολόγηση, την επιλογή, την κατάρτιση των σχετικών συμβάσεων και την πληρωμή των υποτροφιών.

- Λοιπά δικαιολογητικά:

- Αντίγραφο Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατηρίου
- Αντίγραφο Πτυχίου ή Διπλώματος Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ και βεβαίωση από την οποία να προκύπτει ο βαθμός πτυχίου με ακρίβεια 2 δεκαδικών ψηφίων.

Οι κάτοχοι πτυχίου της αλλοδαπής, υποβάλλουν βεβαίωση (από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) αντιστοιχίας της βαθμολογικής ή αξιολογικής κλίμακας του αλλοδαπού πτυχίου.

Ενδεχόμενη παράλειψη προσκόμισης των ανωτέρω βεβαιώσεων βαθμολογίας δεν συνεπάγεται απόρριψη της αίτησης υποψηφιότητας, αλλά θεωρείται ότι ο σχετικός τίτλος φέρει τον κατώτατο βαθμό (5,00).

- Βεβαίωση της Γραμματείας του Τμήματος στο οποίο εκπονείται η διδακτορική διατριβή, στην οποία θα αναγράφονται τουλάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:
 - i. το κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης θέμα της υπό εκπόνηση διδακτορικής διατριβής (εάν έχει ορισθεί),
 - ii. τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής (εάν έχει οριστεί), και
 - iii. η προβλεπόμενη ημερομηνία ορισμού της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής σύμφωνα με την απόφαση της Γενικής Συνέλευσης Ειδικής Σύθεσης (Γ.Σ.Ε.Σ.) του Τμήματος ή αντίγραφο της αίτησης ένταξης στο πρόγραμμα εκπόνησης ΔΔ που περιέχει και το αντικείμενο της ΔΔ.
- Αντίγραφα εκκαθαριστικών σημειωμάτων των τριών τελευταίων ετών. Στην περίπτωση που ο υποψήφιος δεν ήταν υπόχρεος υποβολής φορολογικής δήλωσης, αντί του αντίστοιχου εκκαθαριστικού σημειώματος, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 ότι δεν συντρέχει λόγος υποβολής φορολογικής δήλωσης, αναφέροντας ειδικά τον σχετικό λόγο απαλλαγής.
- Πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης για τους άνδρες υποψηφίους. Σε περίπτωση αναβολής, η διάρκεια θα πρέπει να υπερβαίνει τη διάρκεια της υποτροφίας. Σε περίπτωση που η διάρκεια που αναγράφεται στο εν λόγω πιστοποιητικό δεν επαρκεί για την ολοκλήρωση της διδακτορικής διατριβής, ο υποψήφιος οφείλει να υποβάλει επιπλέον Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 ότι πληροί τις οριζόμενες από τον ν. 3421/2005 (ΦΕΚ τ. Α' 302/13-12-2005) προϋποθέσεις χορήγησης αναβολής για τη συνολική διάρκεια της υποτροφίας.

Απορρίπτονται ως μη επιλέξιμες και δεν θα ληφθούν υπ' όψιν στη διαδικασία αξιολόγησης και επιλογής:

- Οι αιτήσεις υποψηφίων οι οποίες δεν θα υποβληθούν σύμφωνα με την προβλεπόμενη διαδικασία ή είναι εκπρόθεσμες.
- Οι αιτήσεις υποψηφίων οι οποίοι δεν πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις επιλεξιμότητας υποψηφίων.
- Οι αιτήσεις υποψηφίων οι οποίες δεν είναι ορθά και πλήρως συμπληρωμένες ή δεν συνοδεύονται από όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

6 Κριτήρια Αξιολόγησης Υποψηφίων Διδακτόρων

Τα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων που συνεκτιμώνται κατ' ελάχιστον είναι τα ακόλουθα:

1. Έκθεση Ερευνητικού Αντικειμένου (Έως 60 μόρια).

Αξιολογείται η Έκθεση Ερευνητικού Αντικειμένου για τις περιπτώσεις των Νέων Υποψηφίων Διδακτόρων, με ακρίβεια ενός (1) δεκαδικού ψηφίου, ως προς τα ακόλουθα στοιχεία:

- Την πληρότητα και σαφήνεια της έκθεσης (0 έως 25 μόρια).
Αξιολόγηση της περιγραφής του ερευνητικού αντικειμένου, της σαφήνειας, της μεθοδολογίας και του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης.
- Την πρωτοτυπία / καινοτομικότητα του ερευνητικού αντικειμένου (0 έως 45 μόρια).
Αξιολόγηση της πρωτοτυπίας του θεωρητικού πλαισίου και των ερευνητικών ερωτημάτων και υποθέσεων εργασίας, καθώς επίσης και της καινοτομίας στη σύλληψη και τη στόχευση του ερευνητικού αντικειμένου.

Για τις περιπτώσεις των ώριμων Υποψηφίων Διδακτόρων, η Έκθεση Ερευνητικού Αντικειμένου αξιολογείται, με ακρίβεια ενός (1) δεκαδικού ψηφίου, ως προς τα ακόλουθα στοιχεία:

- Την πληρότητα και σαφήνεια της έκθεσης (0 έως 25 μόρια).
Αξιολόγηση της περιγραφής του ερευνητικού αντικειμένου, της σαφήνειας, της μεθοδολογίας και του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης.
- Την πρωτοτυπία / καινοτομικότητα του ερευνητικού αντικειμένου (0 έως 35 μόρια).
Αξιολόγηση της πρωτοτυπίας του θεωρητικού πλαισίου και των ερευνητικών ερωτημάτων και υποθέσεων εργασίας, καθώς επίσης και της καινοτομίας στη σύλληψη και τη στόχευση του ερευνητικού αντικειμένου.
- Την ωριμότητα του ερευνητικού αντικειμένου (0 έως 10 μόρια).
Αξιολογείται ο βαθμός ωριμότητας του ερευνητικού αντικειμένου, λαμβάνοντας υπόψη την έως τώρα ερευνητική πορεία και τα ερευνητικά αποτελέσματα του υποψηφίου επί του προτεινόμενου ερευνητικού αντικειμένου.

2. Βαθμός Πτυχίου (5 έως 10 μόρια).

Αντιστοιχεί στο βαθμό πτυχίο ή διπλώματος, με ακρίβεια δύο (2) δεκαδικών ψηφίων.

3. Προηγούμενη ακαδημαϊκή επίδοση και άλλη εμπειρία (Έως 10 μόρια).

Αξιολογείται το βιογραφικό σημείωμα του υποψηφίου με ακρίβεια ενός (1) δεκαδικού ψηφίου, με συνεκτίμηση των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών, την πιστοποιημένη γνώση ξένων γλωσσών, τις δημοσιεύσεις σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά, τις ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια, την ακαδημαϊκή ή ερευνητική εμπειρία και οποιαδήποτε άλλη δραστηριότητα σχετίζεται με τη διδακτορική διατριβή.

4. Κοινωνικο-οικονομικά στοιχεία υποψηφίου (Έως 10 μόρια).

Αξιολογείται το κοινωνικό και οικονομικό προφίλ του υποψηφίου με ακρίβεια ενός (1) δεκαδικού ψηφίου, με συνεκτίμηση στοιχείων όπως ο τόπος μόνιμης κατοικίας των γονέων, το οικογενειακό εισόδημα, η οικογενειακή κατάσταση, ποσοστά Α.Μ.Ε.Α. του υποψηφίου.

5. Διεπιστημονικότητα του ερευνητικού έργου (Έως 10 μόρια).

Αξιολογείται εάν το ερευνητικό πρόγραμμα συνδυάζει περισσότερες της μιας επιστημονικές περιοχές και πεδία, όπως π.χ. Χημεία και Βιολογία, Φυσική και Μαθηματικά κλπ.

7 Διαδικασία Αξιολόγησης και Επιλογής Υποτρόφων

Η διαδικασία επιλογής των Υποτρόφων υλοποιείται ως ακολούθως:

1. Ορισμός Επιτροπής Αξιολόγησης.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης συγκροτείται από την Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ, και απαρτίζεται από τα μέλη του Ειδικού Επταμελούς Οργάνου ή τους αναπληρωτές αυτών των μελών. Η Επιτροπή Αξιολόγησης αποτελείται από τρία (3) τακτικά και τρία (3) αναπληρωματικά μέλη.

2. Ορισμός Υπο-Επιτροπών Αξιολόγησης ανά Τμήμα.

Οι επιμέρους αιτήσεις των υποψηφίων αξιολογούνται από Επιτροπές Αξιολόγησης ανά Τμήμα, οι οποίες συγκροτούνται από την Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ. Κάθε Επιτροπή Αξιολόγησης αποτελείται από δύο (2) μέλη.

Τα δύο μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης ανά Τμήμα είναι:

- Ο Εκπρόσωπος του Τμήματος στην Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ.
- Ο Αναπληρωτής Εκπρόσωπος του Τμήματος στην Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ.
- Σε περίπτωση που κάποιο από τα ανωτέρω δύο μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης ανά Τμήμα είναι ο Επιβλέπων κάποιου υποψηφίου, τότε ο συγκεκριμένος υποψήφιος βαθμολογείται από τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο του αντίστοιχου τμήματος αντί του επιβλέποντος.

Ο τελικός βαθμός κάθε υποψηφίου προκύπτει ως ο μέσος όρος της βαθμολογίας των δύο αξιολογητών.

3. Ορισμός Επιτροπής Ενστάσεων.

Σε περίπτωση ενστάσεων, αυτές εξετάζονται από την Επιτροπή Ενστάσεων, η οποία συγκροτείται από την Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ. Η Επιτροπή Ενστάσεων αποτελείται από τρία (3) τακτικά και τρία (3) αναπληρωματικά μέλη, και δύναται να είναι ενιαία για όλα τα υλοποιούμενα έργα του ΕΛΚΕ.

Τα μέλη της Επιτροπής Ενστάσεων δεν δύναται να είναι μέλη των Επιτροπών Αξιολόγησης.

4. Σύνταξη και Δημοσίευση Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

Μετά από σχετική απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ και την έγκριση της Συγκλήτου, ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ η πρόσκληση υποβολής αιτήσεων υποτροφιών. Στην σχετική πρόσκληση εξειδικεύονται μεταξύ άλλων στοιχεία:

- Ο σκοπός και οι στόχοι της πρόσκλησης.
- Οι ελάχιστες προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούνται από τους υποψήφιους για τη χορήγηση των υποτροφιών.
- Τα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων.
- Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.
- Η ημερομηνία λήξης της περιόδου υποβολής των αιτήσεων.
- Κάθε άλλη λεπτομέρεια της πρόσκλησης.

5. Παραλαβή Αιτήσεων Υποψηφίων.

Η αίτηση υποβάλλεται από τους υποψήφιους, και συμπεριλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα στοιχεία:

- Αίτηση Υποψηφίου.
- Βιογραφικό Σημείωμα.
- Πιστοποιητικό Προπτυχιακών Σπουδών από τη Γραμματεία του οικείου Τμήματος από το οποίο να προκύπτει η αναλυτική βαθμολογία του υποψηφίου.
- Υπεύθυνες Δηλώσεις
- Οποιοδήποτε άλλο στοιχείο συμπεριλαμβάνεται στην παραπάνω αναφερόμενη ενότητα «Αίτηση Υποψηφίων Διδακτόρων» καθώς και στη σχετική Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

6. Αποστολή Αιτήσεων Υποψηφίων στις Επιτροπές Αξιολόγησης ανά Τμήμα.
Στο πλαίσιο του σταδίου αυτού, η κεντρική Επιτροπή Αξιολόγησης αποστέλλει τις αιτήσεις των υποψηφίων στις Επιτροπές Αξιολόγησης ανά Τμήμα.
7. Αξιολόγηση Αιτήσεων Υποψηφίων από τις Επιτροπές Αξιολόγησης ανά Τμήμα.
Οι Επιτροπές αξιολόγησης αξιολογούν τις αιτήσεις, συντάσσουν σχετικό πίνακα αξιολόγησης των αιτήσεων ανά Τμήμα και υποβάλουν την εισήγησή τους στην κεντρική Επιτροπή Αξιολόγησης.
Η κεντρική Επιτροπή Αξιολόγησης συντάσσει ενιαίο πίνακα αξιολόγησης και υποβάλλει την εισήγησή της στην Ολομέλεια της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ.
8. Κατανομή Θέσεων ανά Τμήμα.
Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ αποφασίζει για την Κατανομή των θέσεων Υποτροφιών Υποψηφίων Διδασκτόρων μεταξύ των Ακαδημαϊκών Τμημάτων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, σύμφωνα με τον τύπο που αναλύθηκε στην παραπάνω σχετική ενότητα.
9. Επιλογή Υποψηφίων.
Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ αποφασίζει για τη χορήγηση των υποτροφιών.
10. Ανακοίνωση Προσωρινών Αποτελεσμάτων.
Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ αναρτά τα προσωρινά αποτελέσματα.
11. Διαδικασία Ενστάσεων, όταν υπάρχουν.
Στην περίπτωση ενστάσεων, αυτές προωθούνται στην Επιτροπή Ενστάσεων. Η Επιτροπή Ενστάσεων τις εξετάζει και εισηγείται σχετικά στην Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ.
Κάθε υποψήφιος/α έχει δικαίωμα να υποβάλει ένσταση, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση της σχετικής απόφασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. στην ιστοσελίδα του Ε.Λ.Κ.Ε. Ενστάσεις που κατατίθενται μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν εξετάζονται. Η ένσταση επιτρέπεται για λόγους νομιμότητας και όχι για την ουσιαστική εκτίμηση της Επιτροπής Αξιολόγησης. Οι υποψήφιοι/ες έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους καθώς και σε αυτά των συνυποψηφίων τους κατόπιν γραπτής τους αίτησης και υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45/9.3.1999).
12. Ανακοίνωση Οριστικών Αποτελεσμάτων.
Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ αποφασίζει και ανακοινώνει τα οριστικά αποτελέσματα.
13. Κατάρτιση Σύμβασης.
Κατόπιν των οριστικών αποτελεσμάτων, συντάσσεται Σύμβαση Υποτροφίας.

8 Διαδικασία Σύνταξης και Υποβολής Αιτήσεων

Τα βήματα για την σύνταξη και υποβολή των αιτήσεων των υποψηφίων είναι τα ακόλουθα:

1. Συμπλήρωση του Εντύπου Υποβολής Πρότασης από τους Υποψηφίους.
Το βήμα αυτό αφορά τη συμπλήρωση του Εντύπου Υποβολής Πρότασης Χορήγησης Υποτροφιών από τους Υποψηφίους.

2. Ηλεκτρονική Υποβολή Αίτησης.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες υποβάλουν ηλεκτρονικά την αίτηση υποψηφιότητας τους στο Σύστημα Υποβολής Ηλεκτρονικών Αιτήσεων Υποψηφίων (<https://eapply.rc.uoi.gr/>) σύμφωνα με τη σχετική οδηγία, η οποία βρίσκεται αναρτημένη στον παραπάνω σχετικό σύνδεσμο.

3. Έντυπη Υποβολή Αίτησης.

Στη συνέχεια, οι ενδιαφερόμενοι/ες θα πρέπει να υποβάλουν το Έντυπο Υποβολής Πρότασης (σε έντυπη μορφή) στην Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων. Το έντυπο αυτό θα πρέπει να συνοδεύεται από τα δικαιολογητικά που αναφέρονται αναλυτικά στο υποκεφάλαιο «5. Αίτηση Υποψηφίων Διδασκόντων» της παρούσας πρόσκλησης.

Τα ανωτέρω στοιχεία, πρέπει να κατατεθούν σε φάκελο στη Διεύθυνση Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του Ε.Λ.Κ.Ε. (Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών / Γραφείο Διαχείρισης Ανθρώπινων Πόρων) του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, 1ος όροφος του Κτιρίου Διοίκησης των Β' Φοιτητικών Κατοικιών, Πανεπιστημιούπολη, Ιωάννινα, Τ.Κ. 451 10, με φυσική παρουσία των ενδιαφερομένων ή με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή με αποστολή μέσω υπηρεσιών ταχυμεταφοράς, το αργότερο μέχρι και την 15/4/2019, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:00.

Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι αιτήσεις, οι οποίες έχουν παραληφθεί και λάβει αριθμό πρωτοκόλλου, έως την ως άνω ορισθείσα καταληκτική ημερομηνία. Ο Ε.Λ.Κ.Ε. του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ουδεμία ευθύνη φέρει για το χρόνο παράδοσης των αιτήσεων που υποβάλλονται μέσω απλού ταχυδρομείου ή υπηρεσιών ταχυμεταφοράς σε χρόνο μεταγενέστερο της παραπάνω προθεσμίας.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να επικοινωνούν με την κ. Βασιλική Τσιάρα (τηλ. 26510-07962, email: vpoulia@uoi.gr) ή τον κ. Δημήτριο Μαρέτα (τηλ. 26810-50034, email: maretas@teiep.gr).