



ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

Διεύθυνση Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης ΕΛΚΕ

Έκδοση 1η

27-05-2020

Πίνακας Περιεχομένων

1	ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	4
1.1	ΔΟΜΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ	4
2	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	5
2.1	ΕΙΣΑΓΩΓΗ	5
2.2	ΙΣΧΥΟΝ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΛΚΕ	5
2.3	ΙΣΧΥΟΝ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ	7
2.4	ΠΗΓΕΣ ΠΡΟΣΘΕΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ	10
3	ΔΡΑΣΕΙΣ ΔΙΑΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ 'ΕΡΕΥΝΑΣ.....	12
3.1	ΔΙΑΔΟΣΗ ΤΗΣ 'ΕΡΕΥΝΑΣ	12
3.1.1	<i>Τήρηση Αρχείου Τελικών Επιστημονικών Απολογισμών Έργων.....</i>	<i>12</i>
3.1.2	<i>Εκδόσεις Απολογισμού Ερευνητικών Αποτελεσμάτων.....</i>	<i>12</i>
3.1.3	<i>Δείκτες Ερευνητικής Δραστηριότητας.....</i>	<i>12</i>
3.1.4	<i>Υποστήριξη Δημοσίευσης Άρθρων.....</i>	<i>13</i>
3.1.5	<i>Συνέδρια και Επιμορφωτικές Δράσεις.....</i>	<i>13</i>
3.2	ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΤΗΣ 'ΕΡΕΥΝΑΣ	13
3.2.1	<i>Διπλώματα Ευρεσιτεχνίας.....</i>	<i>13</i>
3.2.2	<i>Συμβάσεις Μεταφοράς Τεχνολογίας.....</i>	<i>13</i>
3.2.3	<i>Τεχνοβλαστοί.....</i>	<i>14</i>
3.2.4	<i>Χρηματοδότηση Εκδόσεων.....</i>	<i>14</i>
4	ΔΙΑΔΟΣΗ ΤΩΝ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ	15
4.1	ΤΗΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΟΥ ΤΕΛΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ ΈΡΓΩΝ	15
4.1.1	<i>Εισαγωγή.....</i>	<i>15</i>
4.1.2	<i>Σύνταξη Τελικού Επιστημονικού Απολογισμού.....</i>	<i>15</i>
4.1.3	<i>Υποβολή και Έγκριση Τελικού Επιστημονικού Απολογισμού.....</i>	<i>16</i>
4.1.4	<i>Αξιοποίηση Τελικού Επιστημονικού Απολογισμού.....</i>	<i>17</i>
4.2	ΕΚΔΟΣΕΙΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ	18
4.2.1	<i>Εισαγωγή.....</i>	<i>18</i>
4.2.2	<i>Κατάλογος Ερευνητικών Έργων.....</i>	<i>18</i>
4.2.3	<i>Κατάλογος Ερευνητικών Αποτελεσμάτων Έργων.....</i>	<i>18</i>
4.2.4	<i>Εκθέσεις και Μελέτες Απολογισμού Ερευνητικών Έργων.....</i>	<i>19</i>
4.3	ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	20
4.3.1	<i>Εισαγωγή.....</i>	<i>20</i>
4.3.2	<i>Συνοπτικά Στοιχεία.....</i>	<i>20</i>
4.3.3	<i>Αναλυτικά Στοιχεία.....</i>	<i>20</i>
4.3.4	<i>Διαχρονική εξέλιξη δεικτών.....</i>	<i>23</i>
4.4	ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΆΡΘΡΩΝ	25
4.4.1	<i>Εισαγωγή.....</i>	<i>25</i>
4.4.2	<i>Βασικά Χαρακτηριστικά Δράσης.....</i>	<i>25</i>
4.4.3	<i>Όροι και Προϋποθέσεις Χρηματοδότησης.....</i>	<i>25</i>
4.4.4	<i>Αίτηση Χρηματοδότησης Δημοσίευσης Άρθρου</i>	<i>26</i>
4.4.5	<i>Διαδικασία Έγκρισης Χρηματοδότησης Δημοσίευσης Άρθρου.....</i>	<i>27</i>
4.4.6	<i>Διαδικασία Πληρωμής Δαπάνης.....</i>	<i>28</i>

4.5	ΔΙΑΧΥΣΗ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΣΕ ΣΥΝΕΔΡΙΑ ΚΑΙ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ	30
4.5.1	<i>Εισαγωγή</i>	30
4.5.2	<i>Πλαίσιο</i>	30
5	ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ.....	31
5.1	ΕΙΣΑΓΩΓΗ	31
5.2	ΚΑΤΟΧΥΡΩΣΗ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ	32
5.2.1	<i>Πλαίσιο Πνευματικών Δικαιωμάτων</i>	32
5.2.2	<i>Δίπλωμα Ευρεσιτεχνίας ή Δίπλωμα Τροποποίησης ή Πιστοποιητικό Υποδείγματος Χρησιμότητας του OBI</i>	33
5.2.3	<i>Διαδικασία κατοχύρωσης πνευματικού δικαιώματος στον OBI</i>	33
5.3	ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ	40
5.3.1	<i>Εισαγωγή</i>	40
5.3.2	<i>Πλαίσιο Συμβάσεων Μεταφοράς Τεχνολογίας</i>	40
5.3.3	<i>Προϋποθέσεις Κατάρτισης Σύμβασης Μεταφοράς Τεχνολογίας – Τεχνογνωσίας..</i>	41
5.3.4	<i>Διαδικασία Κατάρτισης Σύμβασης Μεταφοράς Τεχνολογίας – Τεχνογνωσίας</i>	41
5.3.5	<i>Εμπιστευτικότητα</i>	43
5.3.6	<i>Κατανομή Εσόδων</i>	43
5.4	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΤΕΧΝΟΒΛΑΣΤΩΝ	44
5.4.1	<i>Εισαγωγή</i>	44
5.4.2	<i>Θεσμικό Πλαίσιο</i>	44
5.4.3	<i>Δικαίωμα Συμμετοχής σε Τεχνοβλαστούς</i>	46
5.4.4	<i>Διαδικασία Ίδρυσης Τεχνοβλαστού</i>	46
5.4.5	<i>Σχέσεις Τεχνοβλαστού και Πανεπιστημίου</i>	49
5.4.6	<i>Εμπιστευτικότητα</i>	49
5.4.7	<i>Κατανομή Εσόδων Τεχνοβλαστών</i>	49
5.5	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΚΔΟΣΕΩΝ	51
5.5.1	<i>Εισαγωγή</i>	51
5.5.2	<i>Πλαίσιο Χρηματοδότησης Εκδόσεων</i>	51
5.5.3	<i>Διαδικασία Χρηματοδότησης Εκδόσεων</i>	51

1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Σκοπός του παρόντος Κανονισμού είναι η υποστήριξη της διάδοσης των ερευνητικών δραστηριοτήτων των μελών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, καθώς επίσης και η αξιοποίηση των ερευνητικών αποτελεσμάτων των έργων που υλοποιούνται μέσω του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, σύμφωνα με τις προβλέψεις της παρ. 2.η, 2θ, και 2.ι του άρθρου 68 του Ν.4485/2017, όπως ισχύει.

Ειδικότερα, σύμφωνα με το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο, στον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ (άρθρο 68 του Ν. 4485/2017), προβλέπεται να οριστούν:

1. οι τρόποι διάχυσης και αξιοποίησης των αποτελεσμάτων των ερευνών και των άλλων δραστηριοτήτων που χρηματοδοτούνται μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. (βλ. παρ. 2.η του άρθρου 68 του Ν.4485/2017),
2. η διαχείριση και προστασία των δικαιωμάτων διανοητικής (πνευματικής και βιομηχανικής) ιδιοκτησίας (βλ. παρ. 2θ του άρθρου 68 του Ν.4485/2017), και
3. η συμμετοχή του Α.Ε.Ι. σε εταιρείες έντασης γνώσης (spin off) (βλ. παρ. 2.ι του άρθρου 68 του Ν.4485/2017).

Στο παραπάνω πλαίσιο, ο Κανονισμός Διάδοσης και Αξιοποίησης της Έρευνας συντάσσεται σύμφωνα με τις ανωτέρω σχετικές διατάξεις και αποτελεί τμήμα του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ.

Επισημαίνεται ότι μέχρι τη σύνταξη και έγκριση του οριστικού Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ, τα επιμέρους ζητήματα του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης δύναται να ρυθμίζονται με αποφάσεις της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ (βλ. παρ. 3 του άρθρου 87 του Ν. 4485/2017).

1.1 Δομή Κανονισμού

Η δομή του παρόντος Κανονισμού είναι η ακόλουθη:

- Κεφάλαιο 2.
Στο κεφάλαιο 2 θα παρουσιαστεί αναλυτικά το θεσμικό πλαίσιο που διέπει τη διάδοση και την αξιοποίηση της έρευνας.
- Κεφάλαιο 3.
Στο κεφάλαιο 3 θα γίνει σύντομη περιγραφή των Δράσεων Διάδοσης και Αξιοποίησης των Ερευνητικών Αποτελεσμάτων.
- Κεφάλαιο 4.
Στο πλαίσιο του κεφαλαίου 4 θα αναλυθούν λεπτομερώς οι Δράσεις Διάδοσης των Ερευνητικών Αποτελεσμάτων.
- Κεφάλαιο 5
Στο πλαίσιο του κεφαλαίου 5 θα αναλυθούν οι Δράσεις Αξιοποίησης των Ερευνητικών Αποτελεσμάτων.

2 Θεσμικό Πλαίσιο

2.1 Εισαγωγή

Στο κεφάλαιο αυτό θα γίνει συνοπτική αναφορά στο θεσμικό πλαίσιο που διέπει τη διάδοση και αξιοποίηση της έρευνας.

Ειδικότερα, στις ενότητες που ακολουθούν θα αναλυθούν τα ακόλουθα:

- Θα γίνει αναφορά στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο που διέπει τη διάδοση και αξιοποίηση της έρευνας, με αναφορά κυρίως στο Ν. 4485/2017, τον Ν.4386/2016, καθώς και τους Ν. 4521/2019, Ν.4547/2018, Ν. 4559/2018, 4589/2019 και Ν. 4610/2019.
- Επίσης, θα γίνει αναφορά στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο περί πνευματικών δικαιωμάτων.

2.2 Ισχύον Θεσμικό Πλαίσιο ΕΛΚΕ

Το θεσμικό πλαίσιο το οποίο διέπει τη διάδοση και αξιοποίηση της έρευνας μέσω των ΕΛΚΕ είναι το ακόλουθο:

1. Οι παρ. 2.η, 2.θ και 2.ι του άρθρου 68 του Ν. 4485/2017, όπως ισχύει, προβλέπουν τα εξής:

«2. Στον Οδηγό εξειδικεύονται, στο πλαίσιο κείμενων διατάξεων:

...

η. οι τρόποι διάχυσης και αξιοποίησης των αποτελεσμάτων των ερευνών και των άλλων δραστηριοτήτων που χρηματοδοτούνται μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε.,

θ. η διαχείριση και προστασία των δικαιωμάτων διανοητικής (πνευματικής και βιομηχανικής) ιδιοκτησίας,

ι. η συμμετοχή του Α.Ε.Ι. σε εταιρείες έντασης γνώσης (spin off),

...»

Στις ανωτέρω σχετικές παραγράφους αναφέρεται η αναγκαιότητα ρύθμισης μέσω των Οδηγών Χρηματοδότησης και Διαχείρισης όλων των θεμάτων που αφορούν τη διάχυση και αξιοποίηση των αποτελεσμάτων των ερευνητικών δραστηριοτήτων, τη διαχείριση των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας, καθώς και τη συμμετοχή σε εταιρείες έντασης γνώσης.

2. Η παρ. 3 του άρθρου 87 του Ν. 4485/2017, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 6 του άρθρου 37 του Ν. 4589/2019 και την παρ. 4 του άρθρου 27 του Ν. 4653/2020, προβλέπει τα εξής:

«3. Ο Οδηγός Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του άρθρου 68 εγκρίνεται το αργότερο έως τις 30.06.2020. Οι υφιστάμενοι κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος Οδηγοί Χρηματοδότησης διατηρούνται σε ισχύ κατά το μέρος που τα προβλεπόμενα σε αυτούς δεν αντίκεινται στις διατάξεις του παρόντος και το αργότερο έως τις 30.06.2020. Έως την έναρξη ισχύος των Οδηγών Χρηματοδότησης του άρθρου 68, η Επιτροπή Ερευνών ρυθμίζει με αποφάσεις ζητήματα που προβλέπονται στους εν λόγω Οδηγούς.»

Σύμφωνα με τη διάταξη αυτή, η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ δύναται να ρυθμίζει με αποφάσεις της όλα τα θέματα που προβλέπεται να αποτελέσουν τμήμα του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ. Κατά συνέπεια, δύναται να αποφασίσει και να εγκρίνει τον Κανονισμό Διάδοσης και Αξιοποίησης της Έρευνας, ο οποίος μελλοντικά θα αποτελέσει μέρος του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

3. Η Απόφαση Αριθμ. 9825 (ΦΕΚ Β' 448/2018) «*Τροποποίηση του Οργανισμού διοικητικών υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων για τη μεταβατική περίοδο έως την έκδοση του Οργανισμού του ιδρύματος κατά τις διατάξεις της παρ. 2β του άρθρου 7 του ν. 4485/2017 και τη σύσταση μονάδας σε επίπεδο Διεύθυνσης με τίτλο: «Διεύθυνση Οικονομικής και Διοικητικής*

Υποστήριξης ΕΛΚΕ»» προβλέπει τη σύσταση Γραφείου Μεταφοράς και Αξιοποίησης Τεχνογνωσίας - Τεχνολογίας με τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Καταγραφή των εργαστηρίων και των ερευνητικών μονάδων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, καθώς επίσης και των τεχνολογικών και ερευνητικών δυνατοτήτων τους για τη συμμετοχή τους σε προγράμματα και την εκπόνηση ερευνών και μελετών.
 - Εντοπισμός των υφιστάμενων μελετών και υποστήριξη της εκπόνησης νέων μελετών διάγνωσης των αναγκών των επιχειρήσεων και σύζευξη-συνεργασία τους με τις ερευνητικές μονάδες και τα εργαστήρια του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
 - Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σε θέματα διανοητικής ιδιοκτησίας, μεταφοράς και αξιοποίησης τεχνογνωσίας-τεχνολογίας, καθώς και σε θέματα δημιουργίας και ανάπτυξης νέων επιχειρήσεων-τεχνοβλαστών.
 - Επιμέλεια εκδόσεων και δράσεων προώθησης των ερευνητικών αποτελεσμάτων, καθώς και αξιοποίησης του ερευνητικού δυναμικού του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
 - Στοχευμένη ενημέρωση εργαστηρίων για διαθέσιμες χρηματοδοτήσεις, αλλά και εξυπηρέτηση αιτημάτων συνεργασιών από άλλους φορείς, βάσει των ενδιαφερόντων και δυνατοτήτων τους.
 - Παροχή συμβουλών και υποστήριξης για την κατοχύρωση δικαιωμάτων έρευνας και συμφωνιών συνεργασίας σε θέματα πνευματικής ιδιοκτησίας, εμπορικών σημάτων, σχεδίων, πατεντών, συμφωνιών εμπιστευτικότητας για προκαταρκτική συζήτηση εκμετάλλευσης έρευνας από τρίτο, συμφωνιών μεταφοράς τεχνογνωσίας - Τεχνολογίας σε τρίτο, συμφωνιών άδειας χρήσης, συμφωνητικών συνεργασίας.
 - Συμβουλευτική υποστήριξη και υποστήριξη δικτύωσης στην ανεύρεση κατάλληλων συνεργατών, την επαφή με τοπικές επιχειρήσεις, τη δημιουργία δικτύων με άλλες αντίστοιχες υπηρεσίες και δομές στην Ελλάδα και το εξωτερικό, τη δημιουργία σχέσεων με φορείς της τοπικής αυτοδιοίκησης σε τοπικό και περιφερειακό επίπεδο, τη δημιουργία σχέσεων με Πανεπιστήμια, Ερευνητικά Κέντρα και λοιπούς ερευνητικούς φορείς.
 - Οργάνωση ενημερωτικών δράσεων για την ακαδημαϊκή-ερευνητική κοινότητα και τους παραγωγικούς φορείς-επιχειρήσεις.
 - Υποστήριξη της αξιοποίησης των ερευνητικών αποτελεσμάτων μέσω χρηματοδότησης από αναπτυξιακά προγράμματα, βιομηχανικούς φορείς, επιχειρηματικά κεφάλαια, φορείς υποδοχής και φιλοξενίας θερμοκοιτίδων, καθώς επίσης και υποστήριξη της ανεύρεσης συνεργατών μέσω συμμετοχής σε στοχευμένα επενδυτικά φόρουμ.
4. Η παρ. 6.β του άρθρου 59 του Ν. 4485/2017, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 4 του άρθρου 75 του Ν. 4589/2019 και την παρ. 2 του άρθρου 21 του Ν. 4653/2020, προβλέπει τα εξής:

«... β. Το υπολειπόμενο ποσοστό των ετήσιων εσόδων του Ε.Λ.Κ.Ε., μετά την αφαίρεση του ποσού της περίπτωσης α', κατανέμεται με απόφαση της Συγκλήτου, ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Ερευνών, στον Ε.Λ.Κ.Ε. και την Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Α.Ε.Ι., για να αναληφθούν δαπάνες σε βάρος προϋπολογισμού σε έργο ή έργα που δύναται να εκτείνονται και πέραν του έτους, για την επίτευξη των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και αναπτυξιακών στόχων του Α.Ε.Ι., για την κάλυψη λειτουργικών αναγκών του Ε.Λ.Κ.Ε. και του Α.Ε.Ι. (όπως φύλαξη, καθαριότητα και συντήρηση εξοπλισμού), για τις ανάγκες της ίδιας περιουσίας ή υποστήριξης περιουσιακών στοιχείων του Α.Ε.Ι. ή για την κάλυψη του διαχειριστικού κόστους των παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών του Α.Ε.Ι., εφόσον υπάρχουν, το οποίο δύναται κατ' ανώτατο όριο να ανέλθει έως το ποσοστό του είκοσι τοις εκατό (20%) των συνολικών δαπανών της λειτουργίας αυτών. ...»

Σύμφωνα με τη διάταξη αυτή, ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ και σχετική απόφαση της Συγκλήτου, δύναται να χρηματοδοτηθεί από τον ΕΛΚΕ έργο με στόχο τη διάδοση και αξιοποίηση των ερευνητικών δραστηριοτήτων, προκειμένου να επιτευχθούν οι εκπαιδευτικοί, ερευνητικοί και αναπτυξιακοί στόχοι του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

5. Στις συμβάσεις που υπογράφονται μεταξύ του ΕΛΚΕ και των ερευνητών που απασχολούνται στα διάφορα έργα, αναφέρονται τα ακόλουθα:

«...Η κυριότητα όλων των αποτελεσμάτων που παράγονται από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης ανήκει στο Πανεπιστήμιο το οποίο μπορεί να προβαίνει ελεύθερα στη διάθεσή τους. Επίσης το Πανεπιστήμιο μπορεί να κατοχυρώνει στο όνομά του διπλώματα ευρεσιτεχνίας.

Ο εργοδότης δικαιούται για απεριόριστο χρόνο να κάνει οποιαδήποτε χρήση και να εκμεταλλεύεται εμπορικά το αποτέλεσμα του έργου διαφυλάσσοντας τα ηθικά δικαιώματα του εργολήπτη όπως αυτά προβλέπονται στο άρθρο 2, 3, και 15 του Ν.2121/93. ...»

2.3 Ισχύον Θεσμικό Πλαίσιο Πνευματικών Δικαιωμάτων

Το θεσμικό πλαίσιο το οποίο διέπει τα πνευματικά δικαιώματα είναι το ακόλουθο:

1. Νόμος 1733/1987 (ΦΕΚ Α' 171/22.4.1987) «Μεταφορά τεχνολογίας, εφευρέσεις, τεχνολογική καινοτομία και σύσταση Επιτροπής Ατομικής Ενέργειας», όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει:

Αναφέρεται στη σύσταση, το σκοπό, τις αρμοδιότητες και τη λειτουργία του Οργανισμού Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (ΟΒΙ), στα διπλώματα ευρεσιτεχνίας (δικαιούχοι, διαδικασία χορήγησης, δικαιώματα και διάρκεια ισχύος, διαδοχή και άδειες εκμετάλλευσης, ακυρότητα, έκπτωση και προστασία, δίπλωμα τροποποίησης), στην τεχνολογική καινοτομία (πιστοποιητικό υποδείγματος χρησιμότητας, τεχνικοί νεωτερισμοί και βραβεία), στην μεταφορά τεχνολογίας, καθώς επίσης και στην εφαρμογή της σύμβασης για τη χορήγηση ευρωπαϊκών διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας.

2. Η ειδικότερη αναφορά του άρθρου 21 του Ν. 1733/1987, που αναφέρει τα ακόλουθα ως προς την έννοια των συμβάσεων μεταφοράς τεχνολογίας:

«Άρθρο 21

Έννοια - Ακυρότητα όρων της σύμβασης

1. Με την σύμβαση μεταφοράς τεχνολογίας ο δότης τεχνολογίας υποχρεούται να παρέχει στο δέκτη τεχνολογίας και ο δέκτης να καταβάλει το συμφωνημένο τίμημα. Ως παροχή τεχνολογίας για την εφαρμογή του άρθρου αυτού νοούνται ιδίως τα εξής:

α. Η άδεια εκμετάλλευσης διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας και πιστοποιητικών υποδείγματος χρησιμότητας.

β. Η μεταβίβαση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας και πιστοποιητικών υποδείγματος χρησιμότητας.

γ. Η παροχή τεχνικών κατασκευαστικών οδηγιών, σχεδίων ή υπηρεσιών.

δ. Η παροχή υπηρεσιών οργάνωσης και διοίκησης, καθώς και εξειδικευμένων συμβουλευτικών υπηρεσιών ή υπηρεσιών παρακολούθησης και ελέγχου.

ε. Η ανακοίνωση βιομηχανικών απορρήτων με σχέδια, διαγράμματα, υποδείγματα, πρότυπα, οδηγίες, αναλογίες, συνθήκες, διαδικασίες, προδιαγραφές και τρόπους παραγωγής προϊόντων που αναφέρονται στην παραγωγική εκμετάλλευση. Τέτοια βιομηχανικά απόρρητα αποτελούν κυρίως οι τεχνικές πληροφορίες, στοιχεία ή γνώσεις που αφορούν με μεθόδους, εμπειρίες ή δεξιότητες, που έχουν πρακτική εφαρμογή ιδιαίτερα στην παραγωγή αγαθών και παροχή υπηρεσιών, εφ' όσον δεν έχουν γίνει ευρύτερα γνωστά.

στ. Η από κοινού έρευνα ή ανάπτυξη νέας τεχνολογίας, επιδεικτικών ή πειραματικών προγραμμάτων ή έργων.

ζ. Η παροχή τεχνικής βοήθειας με τη μορφή ενημέρωσης, καθοδήγησης και κατάρτισης προσωπικού.

2. Είναι άκυροι οι όροι:

α. Των αδειών εκμετάλλευσης διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας που περιέχουν ρυθμίσεις αντίθετες με εκείνες του άρθρου 3 του Κανονισμού αριθ. 2349/1984 της Επιτροπής Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (επίσημη Εφημερίδα Αρ. L 219/15) σχετικά με την εφαρμογή του άρθρου 85 παρ. 3 της Συνθήκης

της ΕΟΚ σε κατηγορίες συμφωνιών που αφορούν στην άδεια εκμετάλλευσης διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας.

β. Των συμβάσεων μεταφοράς τεχνολογίας που περιέχουν απαγόρευση εξαγωγών.

Ο Υπουργός Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας μπορεί με απόφασή του να επιτρέψει σύμβαση με ρήτρα απαγόρευσης εξαγωγών, αν αυτό επιβάλλουν σοβαροί λόγοι οικονομικής ανάπτυξης και δημόσιου συμφέροντος και εφ' όσον η απαγόρευση δεν αντίκειται σε διεθνείς υποχρεώσεις της χώρας.»

3. Επίσης, το άρθρο 22 του Ν. 1733/1987, αναφέρεται στη διαδικασία καταχώρησης της σύμβασης μεταφοράς τεχνολογίας στον ΟΒΙ:

«Άρθρο 22

Καταχώριση σύμβασης μεταφοράς τεχνολογίας

1. Η σύμβαση μεταφοράς τεχνολογίας υποβάλλεται από το συμβαλλόμενο ή τους συμβαλλόμενους που έχουν κατοικία ή έδρα στην Ελλάδα, μέσα σε ένα μήνα από την κατάρτισή της, στον ΟΒΙ και εφαρμόζονται παράλληλα οι διατάξεις του ν. 1360/1983 (ΦΕΚ 65).

2. Η σύμβαση καταχωρίζεται στο μητρώο μεταφοράς τεχνολογίας.

Οι καταχωριζόμενες συμβάσεις μεταφοράς τεχνολογίας, ή τα στοιχεία του κατά την παράγραφο 5 εντύπου, τηρούνται απόρρητα. Ο παραβάτης της παρούσας διάταξης τιμωρείται με ποινές που ορίζονται στο άρθρο 17 του ν. 146/1914 "Περί αθεμίτου ανταγωνισμού".

3. Δεν υπόκεινται στην υποχρέωση καταχώρισης συμβάσεις με αντικείμενο: α. Μεμονωμένη χρησιμοποίηση αλλοδαπών μηχανικών και τεχνιτών για την εγκατάσταση ή την επισκευή εργοστασίων ή μηχανημάτων. β. Συμβουλές, σχέδια ή παρεμφερείς παροχές που συνήθως συνοδεύουν μηχανήματα ή εξοπλισμό, εφ' όσον δε συνεπάγονται ειδική επιβάρυνση για εκείνον που προορίζονται. γ. Επείγουσα τεχνική βοήθεια ή επισκευές, εφ' όσον έχουν αφορμή παλαιότερη καταχωρισμένη συμφωνία. δ. Τεχνική εκπαίδευση που παρέχουν εκπαιδευτικοί οργανισμοί ή επιχειρήσεις στους εργαζόμενους σ' αυτές. ε. Οπλικά συστήματα.

4. Ο υπόχρεος ή οι υπόχρεοι για καταχώριση της σύμβασης μεταφοράς τεχνολογίας μπορούν είτε να καταθέσουν αντίγραφο της σύμβασης είτε να συμπληρώσουν το κατά την παράγραφο 5 ειδικό έντυπο. Αγωγή ή αίτηση σε δικαστήριο που αφορά οποιαδήποτε διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων, η οποία απορρέει από σύμβαση μεταφοράς τεχνολογίας, δε συζητείται χωρίς βεβαίωση του ΟΒΙ ότι τηρήθηκε η διάταξη της παραγράφου αυτής.

5. Με απόφαση του Υπουργού Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας καθορίζονται η διαδικασία κατάρτισης, σύνταξης και χορήγησης του ειδικού εντύπου για συμβάσεις μεταφοράς τεχνολογίας και τα προς συμπλήρωση στοιχεία για στατιστική χρήση.

6. Η κατάθεση της σύμβασης μεταφοράς τεχνολογίας στον ΟΒΙ μπορεί να συνεπάγεται για τον ή τους συμβαλλομένους καταθέτες της σύμβασης έκπτωση από το ποσό των οφειλόμενων τελών στον ΟΒΙ. Το ποσοστό της έκπτωσης καθορίζεται με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου του ΟΒΙ.»

4. Ν. 2121/1993 (ΦΕΚ Α' 25/3.3.1993) «Πνευματική ιδιοκτησία, συγγενικά δικαιώματα και πολιτιστικά θέματα»:

Αποτελεί το νόμο που προσδιορίζει τις θεσμικές προβλέψεις για τα πνευματικά δικαιώματα, όπου προσδιορίζεται το αντικείμενο και το περιεχόμενο του δικαιώματος της πνευματικής ιδιοκτησίας, το υποκείμενο του δικαιώματος, οι διαδικασίες μεταβίβασης, αξιοποίησης και άσκησης των πνευματικών δικαιωμάτων, οι περιορισμοί του περιουσιακού δικαιώματος, η διάρκεια της προστασίας, οι ρυθμίσεις που αφορούν τις συμβάσεις και τις άδειες αξιοποίησης, ειδικές ρυθμίσεις για τα προγράμματα Η/Υ και τις βάσεις δεδομένων, συγγενικά δικαιώματα, συλλογική διαχείριση δικαιωμάτων, καθώς επίσης και μέτρα πρόληψης της προσβολής του δικαιώματος.

5. Η ειδικότερη αναφορά του άρθρου 8 του 2121/1993 (ΦΕΚ Α' 25/3.3.1993) «Πνευματική ιδιοκτησία, συγγενικά δικαιώματα και πολιτιστικά θέματα», όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 17 του άρθρ. 8 του Ν.2557/1997 (ΦΕΚ Α' 271/24.12.1997):

«Άρθρο 8

Έργα Μισθωτών

Επί έργων που δημιουργήθηκαν από μισθωτούς σε εκτέλεση σύμβασης εργασίας, Αρχικός Δικαιούχος του περιουσιακού και του ηθικού δικαιώματος είναι ο δημιουργός. Αν δεν υπάρχει αντίθετη συμφωνία, στον εργοδότη μεταβιβάζονται αυτοδικαίως εκείνες μόνο οι εξουσίες από το περιουσιακό δικαίωμα, που είναι αναγκαίες για την εκπλήρωση του σκοπού της σύμβασης. Το περιουσιακό δικαίωμα επί των έργων που δημιουργήθηκαν από τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στο Δημόσιο ή ΝΠΔΔ σε εκτέλεση του υπηρεσιακού τους καθήκοντος μεταβιβάζεται αυτοδικαίως στον εργοδότη, εκτός αν υπάρχει αντίθετη συμφωνία.»

6. Το άρθρο 34 του Ν. 2843/2000, με το οποίο τροποποιείται η παρ. 3 του άρθρου 23 του ν. 2741/1999 (ΦΕΚ 199 Α), και αναφέρεται στην αξιοποίηση των ερευνητικών αποτελεσμάτων ως εξής:

«... Άρθρο 34

Αξιοποίηση ερευνητικών αποτελεσμάτων

Η παρ. 3 του άρθρου 23 του ν. 2741/1999 (ΦΕΚ 199 Α) αντικαθίσταται ως εξής:

"3.Α. Τα ερευνητικά αποτελέσματα και η γνώση που παράγεται σε ερευνητικά κέντρα, εκπαιδευτικά ιδρύματα, επιχειρήσεις ή άλλους οργανισμούς στην Ελλάδα και το εξωτερικό μπορεί να αξιοποιηθεί οικονομικά με διάφορους τρόπους, και ιδίως:

α. Απευθείας εμπορική αξιοποίηση με την παραγωγή και διάθεση προϊόντων ή παροχή υπηρεσιών από τον ίδιο φορέα στον οποίο παράγεται η γνώση. Στην περίπτωση που ο φορέας είναι ίδρυμα της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, οι δραστηριότητες μπορεί να αναλαμβάνονται από τις εταιρείες αξιοποίησης και διαχείρισης της περιουσίας τους.

β. Εκχώρηση εμπορικής αξιοποίησης με τη διάθεση από το φορέα παραγωγής γνώσης άδειας εμπορικής εκμετάλλευσης της γνώσης, έναντι τμήματος που καθορίζεται με σύμβαση εκχώρησης σε άλλο οργανισμό ή επιχείρηση οποιασδήποτε μορφής.

γ. Ίδρυση ή συμμετοχή σε επιχειρήσεις αξιοποίησης είτε με τη σύσταση από το φορέα παραγωγής της γνώσης θυγατρικής επιχείρησης, οποιασδήποτε μορφής για την εμπορική εκμετάλλευση αυτής, είτε με τη συμμετοχή του φορέα γνώσης σε από κοινού δραστηριότητα εκμετάλλευσης με άλλους οργανισμούς ή επιχειρήσεις.

δ. Τεχνολογικές επιχειρήσεις επιστημόνων, τεχνολόγων και ερευνητών με τη δημιουργία επιχειρηματικής δραστηριότητας από τα φυσικά πρόσωπα που παρήγαγαν εμπορικά εκμεταλλεύσιμες γνώσεις, στην οποία μπορεί να συμμετέχει με οποιονδήποτε τρόπο ο φορέας στον οποίο παράχθηκαν οι γνώσεις, καθώς και τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

ε. Συντονισμός δύο ή περισσότερων από τους ανωτέρω τρόπους ή και με άλλο τρόπο.

Β. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση των Υπουργών Οικονομικών και Ανάπτυξης, καθορίζονται τα παρεχόμενα οικονομικά και χρηματοπιστωτικά κίνητρα, οι δικαιούχοι και οι επιδοτούμενες δαπάνες, οι προϋποθέσεις και η διαδικασία κάλυψης των δαπανών των χρηματοδοτούμενων δικαιούχων, ελέγχου, διακοπής και επιστροφής καταβολών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων, ο τρόπος σύστασης των επιχειρήσεων εκμετάλλευσης της γνώσης και των ερευνητικών αποτελεσμάτων γενικά και το πλαίσιο λειτουργίας αυτών, ιδιοκτησιακό καθεστώς, οι κανόνες δεοντολογίας και ανταγωνισμού, τα θέματα σύγκρουσης συμφερόντων και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια."

...»

7. Ν. 2359/1995 (ΦΕΚ Α' 241/21.11.1995) «Εξυγίανση της Ελληνικής Τράπεζας Βιομηχανίας Αναπτύξεως Α.Ε. (Ε.Τ.Β.Α. Α.Ε.) και άλλες διατάξεις».

8. ΥΑ 15928/ΕΦΑ/1253/1987 «Κατάθεση αίτησης για χορήγηση διπλώματος ευρεσιτεχνίας ή πιστοποιητικού υποδείγματος χρησιμότητας στον ΟΒΙ και τήρηση Βιβλίων» (βλ. <https://www.obi.gr/obi/?tabid=185>).
9. ΥΑ 5326/ΕΦΑ/485/1988 «Ειδικό Έντυπο για τις συμβάσεις μεταφοράς τεχνολογίας».
10. ΠΔ 77/1988 «Διατάξεις εφαρμογής της σύμβασης για τη χορήγηση ευρωπαϊκών διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας που κυρώθηκε με το νόμο 1607/1986».
11. ΠΔ 16/1991 «Διατάξεις εφαρμογής της σύμβασης για τη συνθήκη συνεργασίας για τα διπλώματα ευρεσιτεχνίας που κυρώθηκε με το Νόμο 1883/1990».
12. ΠΔ 45/1991 "Νομική προστασία των τοπογραφικών προϊόντων ημιαγωγών σε συμμόρφωση με την Οδηγία του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων 87/54/ΕΟΚ της 16ης Δεκεμβρίου 1986 όπως συμπληρώθηκε από τις Αποφάσεις 87/532/ΕΟΚ και 88/311/ΕΟΚ και το ΠΔ 415/1995".
13. Νόμος 2417/1996 ΦΕΚ Α` 139/3.7.1996 «Κύρωση του Διακανονισμού της Χάγης για τη διεθνή κατάθεση των βιομηχανικών σχεδίων και υποδειγμάτων της 6ης Νοεμβρίου 1925, όπως αναθεωρήθηκε στη Χάγη στις 28 Νοεμβρίου 1960 και της Συμπληρωματικής Πράξης της Στοκχόλμης της 14ης Ιουλίου 1967, όπως τροποποιήθηκε στη Στοκχόλμη στις 28 Σεπτεμβρίου 1979.»
14. Κανονισμός ΕΚ/1610/1996 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου σχετικά με την καθιέρωση συμπληρωματικού πιστοποιητικού προστασίας για τα φυτοπροστατευτικά προϊόντα.
15. ΥΑ 30560/544/1997 περί κατάθεσης αίτησης στον ΟΒΙ για χορήγηση συμπληρωματικού πιστοποιητικού προστασίας για τα φυτοπροστατευτικά προϊόντα.
16. ΥΑ 259/1997 περί διατάξεων εφαρμογής του Διακανονισμού της Χάγης για τη διεθνή κατάθεση των βιομηχανικών σχεδίων και υποδειγμάτων που κυρώθηκε με το Νόμο 2417/1996 και διατάξεις για τον εθνικό τίτλο προστασίας.
17. ΥΑ 14905/ΕΦΑ/3058/1997 περί κατάθεσης αίτησης στον ΟΒΙ για χορήγηση συμπληρωματικού πιστοποιητικού προστασίας για τα φάρμακα.
18. Νόμος 2943/2001, Άρθ. 6 έως και 11 που αφορούν τη σύσταση και δικαιοδοσία των δικαστηρίων κοινοτικών σημάτων τα οποία εκδικάζουν υποθέσεις εφευρέσεων, βιομηχανικών σχεδίων και μεταφοράς τεχνολογίας.
19. ΠΔ 321/2001 περί προσαρμογής στην Οδηγία 98/44/ΕΚ για την έννομη προστασία των βιοτεχνολογικών εφευρέσεων.
20. ΚΥΑ 14113/ΕΦΑ/3850/2002 περί βραβείων και οικονομικής ενίσχυσης εφευρετών που τροποποιεί την ΚΥΑ 12149/ΕΦΑ/2248/2002.

2.4 Πηγές Πρόσθετης Πληροφόρησης

Πηγές για άντληση επιπρόσθετης πληροφόρησης σε θέματα διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας και βιομηχανικής ιδιοκτησίας είναι οι ακόλουθες:

1. Ο δικτυακός τόπος του Οργανισμού Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (ΟΒΙ): www.obi.gr.
2. ΟΔΗΓΙΕΣ για την απόκτηση Διπλώματος Ευρεσιτεχνίας (ΔΕ) Διπλώματος Τροποποίησης (ΔΤ) και Πιστοποιητικού Υποδείγματος Χρησιμότητας (ΠΥΧ): https://www.obi.gr/OBI/Portals/0/ImagesAndFiles/OBIFiles/2015_ODIGIES_DE_site.pdf
3. Οδηγός Καλής Πρακτικής για τη Μεταφορά Τεχνολογίας του ΟΒΙ: <https://www.obi.gr/OBI/?tabid=135>
4. Η σχετική νομοθεσία είναι διαθέσιμη ηλεκτρονικά στον ΟΒΙ (βλ. ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.obi.gr/el/law/>).
5. Αιτήσεις ΟΒΙ: <https://tinyurl.com/y2uxcc18>
6. Οδηγίες ΟΒΙ: <https://tinyurl.com/y55t6nng>

7. Ο δικτυακός τόπος του Ευρωπαϊκού Γραφείου Ευρεσιτεχνιών: www.epo.org.
8. Ο δικτυακός τόπος των online υπηρεσιών του Ευρωπαϊκού Γραφείου Ευρεσιτεχνιών <https://www.epo.org/applying/online-services.html>
9. Το Ευρωπαϊκό Γραφείο για τα πνευματικά δικαιώματα: (https://europa.eu/european-union/about-eu/agencies/euipo_en και <https://euipo.europa.eu/ohimportal/el/>).
10. Πληροφορίες για Διανοητική Ιδιοκτησία: www.innovaccess.eu
11. Παγκόσμιος Οργανισμός Πνευματικής Ιδιοκτησίας για Διεθνείς Αιτήσεις Διπλωμάτων Ευρεσιτεχνίας και Διεθνή Βιομηχανικά Σχέδια (WIPO): <http://www.wipo.int/portal/index.html.en>.
12. Ο δικτυακός τόπος του Αμερικανικού Γραφείου Ευρεσιτεχνιών: www.uspto.gov.
13. Ο δικτυακός τόπος του Γαλλικού Γραφείου Ευρεσιτεχνιών: www.inpi.fr
14. Ο δικτυακός τόπος του Γερμανικού Γραφείου Ευρεσιτεχνιών: www.depatatisnet.com
15. Ο δικτυακός τόπος του Βρετανικού Γραφείου Ευρεσιτεχνιών: www.patent.gov.uk

3 Δράσεις Διάδοσης και Αξιοποίησης της Έρευνας

3.1 Διάδοση της Έρευνας

3.1.1 Τήρηση Αρχείου Τελικών Επιστημονικών Απολογισμών Έργων

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων τηρεί ηλεκτρονικό και ψηφιακό αρχείο με τους Τελικούς Επιστημονικούς Απολογισμούς των χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων/έργων που διαχειρίζεται.

Με τη λήξη κάθε ερευνητικού προγράμματος, ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος/έργου συντάσσει τον Τελικό Επιστημονικό Απολογισμό της έρευνας, ο οποίος συμπεριλαμβάνει τα αποτελέσματα του ερευνητικού έργου, καθώς επίσης και τις ενδεχόμενες δυνατότητες και προϋποθέσεις εφαρμογής των ερευνητικών αποτελεσμάτων στην οικονομία και την κοινωνία.

Ο Τελικός Επιστημονικός Απολογισμός υποβάλλεται στην Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ προς έγκριση, ενώ αντίγραφα του Τελικού Επιστημονικού Απολογισμού κάθε έργου είναι δυνατό να αποστέλλονται στον φορέα χρηματοδότησης, εφόσον απαιτείται ή ζητηθεί από τον φορέα χρηματοδότησης.

Ο ΕΛΚΕ μπορεί να αξιοποιήσει το αρχείο των Τελικών Επιστημονικών Απολογισμών προκειμένου να ταξινομήσει τα αποτελέσματα των ερευνών κατά αντικείμενο, καθώς επίσης και να συντάξει ειδικές εκθέσεις και εκδόσεις.

Τέλος, με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων και τη σύμφωνη γνώμη του Επιστημονικού Υπεύθυνου του έργου, είναι δυνατή η αποστολή των ερευνητικών αποτελεσμάτων σε ενδιαφερόμενους φορείς (Υπουργεία, Πανεπιστήμια, Ερευνητικά Κέντρα, Φορείς της Τοπικής αυτοδιοίκησης, Επιμελητήρια, Ιδιωτικές Επιχειρήσεις, κλπ).

3.1.2 Εκδόσεις Απολογισμού Ερευνητικών Αποτελεσμάτων

Όλα τα ερευνητικά προγράμματα, που διεξάγονται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, δύναται να δημοσιεύονται, εφόσον αποφασιστεί από την Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, σε ειδικές εκδόσεις σε έντυπη ή/και σε ηλεκτρονική-ψηφιακή μορφή.

Η ειδική αυτή έκδοση μπορεί να περιλαμβάνει τα βασικά στοιχεία κάθε προγράμματος, όπως την ακαδημαϊκή μονάδα, το πλαίσιο χρηματοδότησης, τον προϋπολογισμό και τη διάρκεια υλοποίησης, καθώς επίσης και πρόσθετα στοιχεία που αφορούν τον τελικό επιστημονικό απολογισμό ανά πρόγραμμα, εφόσον αυτά είναι διαθέσιμα.

Τέλος, ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων δύναται να συντάσσει εκθέσεις και μελέτες απολογισμού των ερευνητικών προγραμμάτων που υλοποιεί.

3.1.3 Δείκτες Ερευνητικής Δραστηριότητας

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων συντάσσει Εκθέσεις, Απογραφικά Δελτία και Δείκτες Λειτουργίας της Ερευνητικής Δραστηριότητας, σύμφωνα με τις προβλέψεις και τις κατευθυντήριες γραμμές της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ), του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης (ΕΚΤ), καθώς και σε συνεργασία με διάφορους άλλους εθνικούς, ευρωπαϊκούς ή διεθνείς φορείς.

3.1.4 Υποστήριξη Δημοσίευσης Άρθρων

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων υποστηρίζει τη διάχυση των αποτελεσμάτων της ερευνητικής δραστηριότητας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων με την υλοποίηση ενεργειών διάδοσης των ερευνητικών αποτελεσμάτων έργων σύμφωνα με τις σχετικές προβλέψεις των συμβολαίων και του πλαισίου χρηματοδότησης των έργων αυτών, την υλοποίηση δράσεων ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων του ερευνητικού έργου σε συνέδρια, σεμινάρια και ημερίδες, την τήρηση τυχόν ειδικών προβλέψεων που συμπεριλαμβάνονται στα συμβόλαια-συμφωνίες χρηματοδότησης με τους διάφορους φορείς χρηματοδότησης

Τέλος, ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων υποστηρίζει από πόρους του την υλοποίηση ειδικής δράσης για τη χρηματοδότηση δημοσιεύσεων σε συνέδρια και περιοδικά αυξημένου κύρους, ειδικά στις περιπτώσεις που δεν είναι δυνατή η χρηματοδότηση του σχετικού κόστους από άλλους πόρους. Οι σχετικές εργασίες προς δημοσίευση λαμβάνονται υπόψη και κρίνονται κατά περίπτωση από την Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

3.1.5 Συνέδρια και Επιμορφωτικές Δράσεις

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων υποστηρίζει μέσω των υλοποιούμενων έργων δράσεις διάχυσης των αποτελεσμάτων τους, μέσω συνεδρίων και επιμορφωτικών δράσεων, με χρηματοδότηση από τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό των ερευνητικών έργων.

3.2 Αξιοποίηση των Αποτελεσμάτων της Έρευνας

3.2.1 Διπλώματα Ευρεσιτεχνίας

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων υποστηρίζει την απόκτηση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας και την κατοχύρωση των πνευματικών δικαιωμάτων με τις ακόλουθες δραστηριότητες:

1. Ο ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, κατόπιν σχετικής απόφασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ είναι δυνατό να καλύψει μέρος ή όλο το ποσό που απαιτείται για την απόκτηση διπλώματος ευρεσιτεχνίας.
2. Το ποσό της δαπάνης επιστρέφεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας από την εκμετάλλευση της εφεύρεσης εκ μέρους του ερευνητή - εφευρέτη.
3. Τα έσοδα που προέρχονται από την εμπορική εκμετάλλευση ευρεσιτεχνιών, βαρύνονται με ποσοστό 40% ετησίως υπέρ του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας, εφόσον προέκυψαν από χρηματοδοτούμενα έργα του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων – Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας, και με ποσοστό έως 30% εφόσον ο ερευνητής πραγματοποίησε την έρευνα ως εργαζόμενος στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων.
4. Τέλος, τα έσοδα που προέρχονται από την εμπορική εκμετάλλευση προϊόντων που προέκυψαν από την εκτέλεση του έργου, κατανέμονται μεταξύ του ερευνητή - δημιουργού και του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων με ποσοστά που προβλέπονται από τη συγκεκριμένη σύμβαση που συνδέει τους ανωτέρω.

3.2.2 Συμβάσεις Μεταφοράς Τεχνολογίας

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων υποστηρίζει την υλοποίηση δράσεων μεταφοράς τεχνολογίας μέσω Συμβάσεων Μεταφοράς Τεχνολογίας, προκειμένου να αξιοποιηθούν τα αποτελέσματα της ερευνητικής δραστηριότητας που αναπτύσσεται στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων.

3.2.3 Τεχνοβλαστοί

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων υποστηρίζει τη δημιουργία Τεχνοβλαστών, προκειμένου να αξιοποιηθούν τα αποτελέσματα της ερευνητικής δραστηριότητας που αναπτύσσεται στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων.

3.2.4 Χρηματοδότηση Εκδόσεων

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων υποστηρίζει τη δημιουργία έντυπων ή/και ηλεκτρονικών εκδόσεων, σύμφωνα με τα ακόλουθα:

1. Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, μετά από σχετική απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ, μπορεί να συμβάλει στη χρηματοδότηση έκδοσης με τα αποτελέσματα ερευνών.
2. Το ποσό της δαπάνης για τη δημιουργία της έκδοσης επιστρέφεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας από τον εκδότη, συγγραφέα, χρηματοδοτηθέντα ερευνητή, όταν προκύψουν έσοδα από την έκδοση.
3. Ο ΕΛΚΕ διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον εκδότη ποσοστό από την εμπορική εκμετάλλευση της έκδοσης της οποίας σκοπός ήταν η διάδοση των αποτελεσμάτων της έρευνας.
4. Τέλος, τα έσοδα που προέρχονται από τις εκδόσεις αυτές, δύναται να κατανέμονται μεταξύ του εκδότη, του ερευνητή και του ΕΛΚΕ με ποσοστά που προβλέπονται από τη συγκεκριμένη σύμβαση που συνδέει τους ανωτέρω.

4 Διάδοση των Ερευνητικών Αποτελεσμάτων

4.1 Τήρηση Αρχείου Τελικών Επιστημονικών Απολογισμών Έργων

4.1.1 Εισαγωγή

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων τηρεί ηλεκτρονικό και ψηφιακό αρχείο με τους Τελικούς Επιστημονικούς Απολογισμούς των χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων που διαχειρίζεται.

Στις ενότητες που ακολουθούν περιγράφεται συνοπτικά η διαδικασία σύνταξης του Τελικού Επιστημονικού Απολογισμού από τον Επιστημονικώς Υπεύθυνο κάθε έργου, η υποβολή του στον ΕΛΚΕ, η επεξεργασία των στοιχείων των απολογισμών, η αποστολή τους στους φορείς χρηματοδότησης καθώς και σε διάφορους ενδιαφερόμενους φορείς του ιδιωτικού και του δημόσιου φορέα.

4.1.2 Σύνταξη Τελικού Επιστημονικού Απολογισμού

Με τη λήξη κάθε ερευνητικού προγράμματος-έργου, ο Επιστημονικώς Υπεύθυνος του προγράμματος-έργου συντάσσει τον Τελικό Επιστημονικό Απολογισμό της έρευνας, ο οποίος συμπεριλαμβάνει τα αποτελέσματα του ερευνητικού έργου, καθώς επίσης και τις ενδεχόμενες δυνατότητες και προϋποθέσεις εφαρμογής των ερευνητικών αποτελεσμάτων στην οικονομία και την κοινωνία.

Συγκεκριμένα, ο Επιστημονικώς Υπεύθυνος του έργου χρησιμοποιεί το έντυπο «Δ.9-Οικονομικά-Επιστημονικά Παραδοτέα Έργου» προκειμένου να περιγράψει τον Τελικό Επιστημονικό Απολογισμό του έργου του, και συμπληρώνει τα σχετικά πεδία του εντύπου Δ9 σύμφωνα με τα ακόλουθα:

1. Γενικά Στοιχεία Έργου:

Αναφέρονται τα γενικά στοιχεία ταυτοποίησης του έργου, που περιλαμβάνουν τον Επιστημονικώς Υπεύθυνο, τον Κωδικό και τον Τίτλο του έργου.

2. Τίτλος Παραδοτέου:

Συμπληρώνεται ο Τίτλος του Παραδοτέου, που στην περίπτωση αυτή είναι «Τελικός Επιστημονικός Απολογισμός».

3. Παραδοτέο:

Επιλέγεται ο σχετικός τύπος του παραδοτέου, «Τελικός Επιστημονικός Απολογισμός».

4. Συνοπτική Περιγραφή Αποτελέσματος:

Στην περίπτωση του Τελικού Επιστημονικού Απολογισμού, παρατίθεται η συνοπτική περιγραφή των βασικών αποτελεσμάτων του έργου, με περιγραφή των βασικότερων ποιοτικών και ποσοτικών χαρακτηριστικών του έργου και των αποτελεσμάτων του.

Θα πρέπει να δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στη σύνταξη του σχετικού κειμένου, καθώς το κείμενο αυτό θα χρησιμοποιηθεί στο πλαίσιο των δράσεων του ΕΛΚΕ για τη διάδοση των αποτελεσμάτων των ερευνητικών έργων που διαχειρίζεται.

5. Επιτροπή Παραλαβής Φυσικού Αντικειμένου:

Όταν προβλέπεται η ύπαρξη Επιτροπής Παραλαβής Φυσικού Αντικειμένου των έργων (όπως στα έργα που ανήκουν το πλαίσιο χρηματοδότησης ΕΣΠΑ 2014-2020), τότε η σχετική Επιτροπή Παραλαβής πρέπει να παραλάβει και τον Τελικό Επιστημονικό Απολογισμό.

6. Δικαιώματα Ιδιοκτησίας:

Στο πεδίο αυτό ο Επιστημονικώς Υπεύθυνος του Έργου πρέπει να επιλέξει ένα ή περισσότερα από τα παρακάτω δικαιώματα ιδιοκτησίας, ανάλογα με τις ενέργειες που έχουν πραγματοποιηθεί:

- Κατάθεση αίτησης για δίπλωμα ευρεσιτεχνίας: Η επιλογή αυτή γίνεται για τις περιπτώσεις που έχει υποβληθεί αίτηση για δίπλωμα ευρεσιτεχνίας, χωρίς αυτό να έχει απονεμηθεί κατά τη διάρκεια της συμπλήρωσης του Εντύπου Δ9.

- Δίπλωμα ευρεσιτεχνίας (έχει απονεμηθεί): Η επιλογή αυτή γίνεται για τις περιπτώσεις που έχει υποβληθεί αίτηση για δίπλωμα ευρεσιτεχνίας, και αυτό έχει ήδη απονεμηθεί.
- Κατοχύρωση πνευματικών δικαιωμάτων: Η επιλογή αυτή γίνεται για τις περιπτώσεις που έχουν κατοχυρωθεί τα πνευματικά δικαιώματα.
- Συμφωνία για άδεια χρήσης: Η επιλογή αυτή γίνεται για τις περιπτώσεις που έχει υπάρξει συμφωνία για άδεια χρήσης των αποτελεσμάτων του έργου.
- Συμφωνία για συνεργασία: Η επιλογή αυτή γίνεται για τις περιπτώσεις που έχει υπάρξει συμφωνία για συνεργασία.
- Αποκλειστικά δικαιώματα: Η επιλογή αυτή γίνεται για τις περιπτώσεις που έχει υπάρξει συμφωνία για αποκλειστικά δικαιώματα χρήσης των αποτελεσμάτων του έργου.
- Άλλο (προσδιορίστε): Σε διαφορετική περίπτωση δικαιωμάτων ιδιοκτησίας, που δεν καλύπτεται από τις παραπάνω επιλογές, ο Επιστημονικός Υπεύθυνος μπορεί να προσδιορίσει το είδος του δικαιώματος ιδιοκτησίας με μορφή κειμένου.

7. Δημοσιοποίηση Αποτελεσμάτων:

Στο πεδίο αυτό ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του Έργου πρέπει να επιλέξει μία ή περισσότερες από τις παρακάτω ενέργειες δημοσιοποίησης των ερευνητικών αποτελεσμάτων του έργου, καθώς και το πλήθος των ενεργειών αυτών, ανάλογα με τις ενέργειες που έχουν πραγματοποιηθεί:

- Δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά
- Ανακοινώσεις σε συνέδρια
- Αναφορές σε Citation index
- Άλλο (αναφέρατε)

8. Εφαρμογές στην Οικονομία:

Τέλος, στο πεδίο αυτό ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του έργου πρέπει να περιγράψει τους τομείς της οικονομίας στους οποίους τα αποτελέσματα θα μπορούσαν να έχουν εφαρμογή.

Θα πρέπει να δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στη σύνταξη του κειμένου αυτού, όπως και στο αντίστοιχο κείμενο της συνοπτικής περιγραφής των αποτελεσμάτων, καθώς τα κείμενα αυτά θα χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο των δράσεων του ΕΛΚΕ για τη διάδοση των αποτελεσμάτων των ερευνητικών έργων που διαχειρίζεται.

4.1.3 Υποβολή και Έγκριση Τελικού Επιστημονικού Απολογισμού

Ο Τελικός Επιστημονικός Απολογισμός υποβάλλεται στην Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ προς έγκριση, ενώ αντίγραφα του Τελικού Επιστημονικού Απολογισμού κάθε έργου είναι δυνατό να αποστέλλονται στον φορέα χρηματοδότησης, εφόσον απαιτείται ή ζητηθεί από τον φορέα χρηματοδότησης.

Στο πλαίσιο του βήματος αυτού γίνονται οι ακόλουθες ενέργειες:

1. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του έργου, αφού προηγουμένως συμπληρώσει το τυποποιημένο έντυπο «Δ.9-Οικονομικά-Επιστημονικά Παραδοτέα Έργου» σύμφωνα με τα αναλυτικά αναφερόμενα στην προηγούμενη ενότητα, υποβάλλει το έντυπο στο Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών ή στο Τμήμα Υποστήριξης Διοικητικών Διαδικασιών Έργων (Άρτα) της Διεύθυνσης Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (ΔΟΔΥ) του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
2. Το αρμόδιο τμήμα της ΔΟΔΥ του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, αφού ελέγξει το έντυπο Δ9 ως προς την ορθότητα της συμπλήρωσης, σύμφωνα με τα αναλυτικά αναφερόμενα στην προηγούμενη ενότητα, ενεργεί τα ακόλουθα:
 - a. Πρωτοκολλεί το σχετικό έντυπο Δ9 στην κατηγορία «[08] Επιστημονικός Απολογισμός Έργου» και την υποκατηγορία «[02] Τελικός Επιστημονικός Απολογισμός Έργου - Δ9(Σ)»

και συμπληρώνει τα υπόλοιπα πεδία του σχετικού πρωτοκόλλου (κωδικός έργου, αποστολέας, περιγραφή, κλπ).

b. Συμπληρώνει τα αναλυτικά στοιχεία του εντύπου Δ9 στην αντίστοιχη εγγραφή της φόρμας «Παραδοτέα Έργων», σύμφωνα με τα ακόλουθα:

- Συσχετίζει το παραδοτέο με το εισερχόμενο πρωτόκολλο.
- Μεριμνά για την αποτύπωση όλων των πεδίων του Εντύπου Δ9 στο πληροφοριακό σύστημα, δηλαδή μεριμνά για τη συμπλήρωση των πεδίων «Συνοπτική περιγραφή αποτελέσματος», «Δικαιώματα Ιδιοκτησίας», «Δημοσιοποίηση αποτελεσμάτων» και «Εφαρμογές στην Οικονομία».

3. Μετά την εισαγωγή των στοιχείων στο πληροφοριακό σύστημα, το έντυπο Δ9 εισάγεται στην αμέσως επόμενη ανοικτή συνεδρίαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, προς έγκριση.

Αφού εγκριθεί ο Τελικός Επιστημονικός Απολογισμός κάθε έργου, το έντυπο αρχειοθετείται στο φυσικό και το ηλεκτρονικό αρχείο του ΕΛΚΕ, και είναι διαθέσιμο σε όλες τις ενέργειες διάδοσης των ερευνητικών αποτελεσμάτων των υλοποιούμενων έργων.

4. Τέλος, στην περίπτωση που ο φορέας χρηματοδότησης το ζητήσει ή απαιτείται από τη σύμβαση χρηματοδότησης, τη σχετική πρόσκληση ή το συμβόλαιο του έργου, ο Επιστημονικός Υπεύθυνος ή/και η Διεύθυνση Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του ΕΛΚΕ μπορούν να αποστείλουν τον Τελικό Επιστημονικό Απολογισμό στον φορέα χρηματοδότησης.

4.1.4 Αξιοποίηση Τελικού Επιστημονικού Απολογισμού

Ο ΕΛΚΕ δύναται να αξιοποιήσει το αρχείο των Τελικών Επιστημονικών Απολογισμών με τους ακόλουθους τρόπους:

1. Να ταξινομήσει τα αποτελέσματα των ερευνητικών δραστηριοτήτων των έργων κατά αντικείμενο, κατά επιστημονική ή/και ερευνητική περιοχή, κατά πλαίσιο χρηματοδότησης και κατά φορέα χρηματοδότησης.
2. Να συντάξει ειδικές εκθέσεις και εκδόσεις σε έντυπη ή/και σε ηλεκτρονική μορφή.
3. Να αποστείλει τα ερευνητικά αποτελέσματα σε διάφορους ενδιαφερόμενους φορείς του δημοσίου και του ιδιωτικού τομέα (Υπουργεία, Πανεπιστήμια, Ερευνητικά Κέντρα, Φορείς της Τοπικής αυτοδιοίκησης, Επιμελητήρια, Ιδιωτικές Επιχειρήσεις, κλπ).
4. Να αναρτήσει τα αποτελέσματα στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ ή σε άλλες ιστοσελίδες.

4.2 Εκδόσεις Απολογισμού Ερευνητικών Αποτελεσμάτων

4.2.1 Εισαγωγή

Στο πλαίσιο της δράσης αυτής, προβλέπεται η δυνατότητα δημιουργίας εκδόσεων απολογισμού των ερευνητικών αποτελεσμάτων όλων των ερευνητικών προγραμμάτων που διεξάγονται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Οι Εκδόσεις Απολογισμού των Ερευνητικών Αποτελεσμάτων υλοποιούνται κατόπιν σχετικών αποφάσεων της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, και αφορούν την εκπόνηση ειδικών εκδόσεων σε έντυπη ή/και σε ηλεκτρονική-ψηφιακή μορφή.

4.2.2 Κατάλογος Ερευνητικών Έργων

Η ειδική αυτή έκδοση δύναται να περιλαμβάνει ενδεικτικά τα ακόλουθα στοιχεία ανά πρόγραμμα:

1. Τίτλος:
Ο τίτλος του ερευνητικού προγράμματος.
2. Τμήμα:
Αναφορά του Τμήματος στο οποίο ανήκει ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του έργου, ή η Ακαδημαϊκή Μονάδα που υλοποιεί το έργο στην περίπτωση έργων ιδρυματικού χαρακτήρα (π.χ. Πρακτική Άσκηση Φοιτητών/τριών).
3. Επιστημονικός Υπεύθυνος Έργου:
Ο επιστημονικός υπεύθυνος του έργου και η ιδιότητά του (βαθμίδα).
4. Πλαίσιο και Φορέας Χρηματοδότησης:
Αναφορά στο πλαίσιο και τον φορέα χρηματοδότησης του έργου.
5. Προϋπολογισμός:
Αναφορά στον συνολικό προϋπολογισμό του έργου, όπως έχει προσδιοριστεί με τις τροποποιήσεις του.
6. Διάρκεια: Αναφορά στην ημερομηνία έναρξης και την ημερομηνία λήξης του φυσικού αντικειμένου της έρευνας.

4.2.3 Κατάλογος Ερευνητικών Αποτελεσμάτων Έργων

Επιπροσθέτως, είναι δυνατή η αναφορά πρόσθετων στοιχείων που αφορούν τον τελικό επιστημονικό απολογισμό ανά πρόγραμμα, εφόσον αυτά είναι διαθέσιμα και έχουν καταχωρηθεί στο πληροφοριακό σύστημα μέσω των σχετικών εντύπων «Δ.9-Οικονομικά-Επιστημονικά Παραδοτέα Έργου», σύμφωνα με τα ακόλουθα:

1. Τελικός Επιστημονικός Απολογισμός:
Συνοπτική περιγραφή των αποτελεσμάτων κάθε προγράμματος, όπως έχουν καταχωρηθεί από τον Επιστημονικός Υπεύθυνο στο έντυπο «Δ.9-Οικονομικά-Επιστημονικά Παραδοτέα Έργου».
2. Εφαρμογές στην Οικονομία ή/και την Κοινωνία:
Συνοπτική περιγραφή των πεδίων της Οικονομίας ή/και της Κοινωνίας στους οποίους τα ερευνητικά αποτελέσματα θα μπορούσαν να έχουν εφαρμογή, όπως έχουν καταχωρηθεί από τον Επιστημονικός Υπεύθυνο στο έντυπο «Δ.9-Οικονομικά-Επιστημονικά Παραδοτέα Έργου».
3. Δικαιώματα Ιδιοκτησίας:
Αναφορά των ενεργειών που έχουν πραγματοποιηθεί για την περαιτέρω αξιοποίηση των ερευνητικών αποτελεσμάτων, μέσω διπλωμάτων ευρεσιτεχνιών, κατοχύρωσης πνευματικών δικαιωμάτων, συμφωνίες συνεργασίας, άδειες χρήσης και αποκλειστικά δικαιώματα αξιοποίησης,

όπως αυτά έχουν καταχωρηθεί από τον Επιστημονικώς Υπεύθυνο κάθε έργου στο έντυπο «Δ.9-Οικονομικά-Επιστημονικά Παραδοτέα Έργου».

4. Δημοσιοποίηση Αποτελεσμάτων:

Αναφορά των ενεργειών δημοσιοποίησης των αποτελεσμάτων, μέσω δημοσιεύσεων σε επιστημονικά περιοδικά, ανακοινώσεων σε συνέδρια, αναφορών σε Citation index, κλπ, όπως αυτά έχουν καταχωρηθεί από τον Επιστημονικώς Υπεύθυνο στο έντυπο «Δ.9-Οικονομικά-Επιστημονικά Παραδοτέα Έργου».

4.2.4 Εκθέσεις και Μελέτες Απολογισμού Ερευνητικών Έργων

Τέλος, ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων δύναται να συντάσσει εκθέσεις και μελέτες απολογισμού των ερευνητικών προγραμμάτων που υλοποιεί, σύμφωνα με τα ακόλουθα:

1. Σύνταξη Εκθέσεων στο πλαίσιο εθνικών ή διεθνών ερευνών αποτίμησης της ερευνητικής δραστηριότητας (Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης, Greenmetric, Times Higher Education, U-Multirank, κλπ).
2. Σύνταξη Εκθέσεων στο πλαίσιο αποφάσεων ή/και αιτημάτων της Συγκλήτου, της Πρυτανείας, των Σχολών ή των Τμημάτων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
3. Σύνταξη Εκθέσεων στο πλαίσιο αιτημάτων των Φορέων Χρηματοδότησης.

4.3 Δείκτες Ερευνητικής Δραστηριότητας

4.3.1 Εισαγωγή

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων δύναται να συντάσσει Απολογισμούς, Εκθέσεις, Απογραφικά Δελτία και Δείκτες Λειτουργίας της Ερευνητικής Δραστηριότητας, σύμφωνα με τις προβλέψεις και τις κατευθυντήριες γραμμές της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ).

Στο πλαίσιο αυτό συντάσσει σε ετήσια βάση το Απογραφικό Δελτίο και τους Δείκτες Λειτουργίας του ΕΛΚΕ, σύμφωνα με τις ενότητες που ακολουθούν.

Σκοπός της σχετικής έκθεσης είναι η αποτύπωση των απογραφικών στοιχείων και των δεικτών που αφορούν τη λειτουργία του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων κατά έτος (από το έτος 2008 και μετά), στο πλαίσιο της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με το πρότυπο αξιολόγησης που εκπονήθηκε από την ΕΘΑΑΕ.

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 4559/2018 (ΦΕΚ Α' 142/03.08.2018) «Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Ιόνιο Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις», από 1/10/2018 ο ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων έχει ενσωματώσει τα έργα του ΕΛΚΕ του ΤΕΙ Ηπείρου, καθώς και το αντίστοιχο προσωπικό.

Κατόπιν αυτών, η αναφορά από το έτος 2018 και μετά παρουσιάζει το συνολικό απογραφικό δελτίο και τους δείκτες λειτουργίας, ενσωματώνοντας όλα τα στοιχεία που αφορούν και τα προγράμματα που υλοποιήθηκαν μέσω του ΕΛΚΕ του ΤΕΙ Ηπείρου.

4.3.2 Συνοπτικά Στοιχεία

Στην ενότητα αυτή του Απογραφικού Δελτίου και των Δεικτών Λειτουργίας του ΕΛΚΕ αναφέρονται συνοπτικά οι ακόλουθοι δείκτες:

- Αριθμός Υπαλλήλων (Μονίμων).
- Αριθμός Απασχολούμενων σε Έργα.
- Ύψος Προϋπολογισμού.
- Αριθμός Έργων.
- Κατανομή Έργων:
 - Με βάση τον Προϋπολογισμό.
 - Ανά Τύπο (Ερευνητικά, Αναπτυξιακά).
 - Ανά Τύπο Φορέα Χρηματοδότησης (ΕΕ, Δημόσιο, Ιδιώτες).
 - Ανά Τμήμα που υλοποιεί το έργο.
 - Με βάση τον Αριθμό Απασχολούμενων.
- Χρηματικό Αποτέλεσμα Έτους
- Αποθεματικό
- Διαχείριση Διαθεσίμων
- Αριθμός Κέντρων Αριστείας στην Έρευνα
- Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής.

4.3.3 Αναλυτικά Στοιχεία

Στην ενότητα αυτή του Απογραφικού Δελτίου και των Δεικτών Λειτουργίας του ΕΛΚΕ περιγράφονται αναλυτικά οι ακόλουθοι δείκτες:

- Πίνακας Υπαλλήλων (Μονίμων):

Ο Πίνακας που παρουσιάζει τους Μόνιμους και Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου (ΙΔΑΧ) Υπαλλήλους της Διεύθυνσης Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 4559/2018 (ΦΕΚ Α' 142/03.08.2018) «Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Ιόνιο Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις», από 1/10/2018 ο ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων έχει ενσωματώσει τον ΕΛΚΕ του ΤΕΙ Ηπείρου και το αντίστοιχο προσωπικό.

- Απασχολούμενοι σε Έργα:

- ο Πλήθος Απασχολούμενων έργων:

Περιλαμβάνει το πλήθος κατά κατηγορία απασχολούμενου, όπου ως τύποι συμβάσεων περιλαμβάνονται οι: α) Συμβάσεις Ανάθεσης Έργου, β) Συμβάσεις Πρόσθετης Απασχόλησης, και γ) Συμβάσεις Εργασίας.

- ο Κατηγοριοποίηση Απασχολούμενων κατά συγκεκριμένες κατηγορίες έργων:

Περιλαμβάνει κατηγοριοποιήσεις κατά περίπτωση, σύμφωνα με τις απαιτήσεις και τις προβλέψεις της ΑΔΙΠ, από τους παραπάνω απασχολούμενους με σύμβαση ανάθεσης έργου (εξωτερικών συνεργατών), για απασχόλησή τους προκειμένου να αποκτήσουν ακαδημαϊκή εμπειρία μέσω διδασκαλίας, προκειμένου να προσφέρουν υπηρεσίες ως πανεπιστημιακοί υπότροφοι, καθώς και προκειμένου να ασχοληθούν με διοικητικά καθήκοντα στο πλαίσιο διαφόρων έργων.

- ο Κατηγοριοποίηση Απασχολούμενων κατά Ρόλο και Τμήμα

Περιλαμβάνει την κατηγοριοποίηση των διαφορετικών απασχολούμενων κατά τον Ρόλο και το Τμήμα προέλευσης του Επιστημονικώς Υπευθύνου του έργου.

Οι Ρόλοι προκύπτουν από τις συμβάσεις των απασχολούμενων και οι ενδεχόμενοι ρόλοι είναι οι ακόλουθοι:

- P1-Διοίκηση Έργου
- P2-Ερευνητική εργασία
- P3-Βοηθητική Ερευνητική εργασία
- P4-Τεχνική εργασία
- P5-Καταχώριση - επεξεργασία δεδομένων
- P6-Παροχή Εκπαίδευσης
- P7-Παρακολούθηση Εκπαίδευσης
- P8-Συνέδριο - ομιλία ή παρακολούθηση
- P9-Διάχυση Αποτελεσμάτων
- P10-Εποπτεία

Τέλος, επισημαίνεται ότι ως απασχολούμενοι θεωρούνται τόσο οι Πανεπιστημιακοί, όσο και οι συμβασιούχοι με ανάθεση έργου. Ακόμη, στην περίπτωση που το έργο αποτελεί οριζόντια δράση του ιδρύματος που αφορά περισσότερα από ένα ή και όλα τα Τμήματα του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, τότε ως Τμήμα αναφέρεται το Ίδρυμα ως σύνολο και όχι κάποιο συγκεκριμένο ακαδημαϊκό τμήμα.

- ο Κατηγοριοποίηση Απασχολούμενων ανά Τμήμα:

Αναφορά του πλήθους των απασχολούμενων στα προγράμματα του έτους αναφοράς ανά ακαδημαϊκό τμήμα ή υπηρεσία του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων που υλοποιούν κάθε έργο.

- Ύψος Προϋπολογισμού.

- ο Συνολικός προϋπολογισμός ενεργών έργων έτους αναφοράς

Αναφορά στο συνολικό ύψος του προϋπολογισμού των ενεργών έργων του έτους αναφοράς που διαχειρίζεται η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

- ο Ετήσιος προϋπολογισμός ενεργών έργων

Αναφορά στον ετήσιο προϋπολογισμό των ενεργών έργων. Η συγκεκριμένη δυνατότητα είναι εφικτή από 1/1/2018 και μετά, καθώς έχει προσαρμοστεί το σύστημα διαχείρισης έργων στο νέο θεσμικό πλαίσιο που προσδιορίζεται από τις διατάξεις του Ν. 4485/2017 και καταρτίζεται πλέον ο ετήσιος προϋπολογισμός όλων των έργων που διαχειρίζεται ο ΕΛΚΕ.

- Αριθμός Έργων.

Γίνεται αναφορά του συνολικού πλήθους των έργων, με κατανομή τους σε διάφορες κατηγορίες, ως ακολούθως:

- ο Ο συνολικός αριθμός των ερευνητικών έργων με συντονισμό από μέλος ΔΕΠ του Ιδρύματος (Ρόλος Π.Ι.: Ανάδοχος ή Συντονιστής).
- ο Ο συνολικός αριθμός των ευρωπαϊκών έργων (π.χ. FP, Horizon, ERC, Erasmus+, Λοιπά ευρωπαϊκά, κ.λ.π.).
- ο Ο συνολικός αριθμός των εθνικών έργων από ευρωπαϊκά ταμεία (π.χ. ΕΣΠΑ, Interreg κ.α.).
- ο Ο συνολικός αριθμός των έργων από διεθνείς εταιρείες και οργανισμούς.
- ο Ο συνολικός αριθμός των έργων από εθνικές εταιρείες και οργανισμούς (Δημόσιες και Ιδιωτικές Επιχορηγήσεις και Παροχή Υπηρεσιών από Ελλάδα, κλπ).

- Κατανομή Έργων:

Γίνεται αναφορά της κατανομής του πλήθους και του συνολικού προϋπολογισμού των έργων σε διάφορες κατηγορίες, ως ακολούθως:

- ο Με βάση τον Προϋπολογισμό:
 - 0-50.000 €
 - 50.000,01 € - 200.000 €
 - > 200.000 €
- ο Ανά Φύση Έργου:
 - Εκπαιδευτικό
 - Ερευνητικό - Τεχνολογικό
 - Κατάρτιση
 - Παροχής επιστημονικών υπηρεσιών
 - Συνέδριο
- ο Ανά Τύπο Φορέα Χρηματοδότησης (ΕΕ, Δημόσιο, Ιδιώτες).
- ο Ανά Τμήμα/Υπηρεσία/Ακαδημαϊκή Μονάδα που υλοποιεί το έργο:

Αναφορά του πλήθους και του προϋπολογισμού των ενεργών έργων κατά ακαδημαϊκό Τμήμα ή υπηρεσία του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων που υλοποιεί κάθε έργο, με κατανομή της χρηματοδότησης από Ελληνικές Πηγές και από το Εξωτερικό.

Επίσης, κατανέμεται το πλήθος των ενεργών έργων των ακαδημαϊκών τμημάτων ή υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων που υλοποιούν κάθε έργο, κατά κατηγορία προέλευσης της χρηματοδότησης στις εξής Κατηγορίες:

- Ευρωπαϊκά
- ΕΣΠΑ
- Εθνικά
- Διεθνή

Επιπροσθέτως, κατανέμεται το πλήθος των ενεργών έργων των ακαδημαϊκών τμημάτων ή υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων που υλοποιούν κάθε έργο, κατά κατηγορία ύψους προϋπολογισμού, στις εξής Κατηγορίες:

- 0-50.000 €
- 50.000,01 € - 200.000 €
- > 200.000 €
- Με βάση τον Αριθμό Απασχολούμενων.
Κατανέμεται το πλήθος των έργων στις ακόλουθες κατηγορίες:
 - 0-10 Απασχολούμενοι
 - 11 – 30 Απασχολούμενοι
 - > 30 Απασχολούμενοι
- Χρηματοδοτήσεις Έργων:
 - Παρουσίαση Συγκεντρωτικών Στοιχείων όλων των τμημάτων:
Παρουσίαση των συνολικών χρηματοδοτήσεων των ενεργών έργων του έτους αναφοράς, κατά πηγή χρηματοδότησης (προέλευση κεφαλαίου), ως ακολούθως:
 - Χρηματοδότηση από ΕΣΠΑ
Το ύψος της χρηματοδότησης του Τμήματος από Προγράμματα ΕΣΠΑ κατά το έτος αναφοράς.
 - Χρηματοδότηση από την ΕΕ:
Το ύψος της χρηματοδότησης του Τμήματος από Διεθνή Ανταγωνιστικά Προγράμματα της ΕΕ (Χρηματοδότηση από οποιαδήποτε πηγή της ΕΕ, π.χ. προγράμματα FP/HORIZON 2020, Erasmus+, κ.α.) κατά το έτος αναφοράς (σε έργα με Επιστημονικώς Υπεύθυνο κάποιο μέλος ΔΕΠ του Τμήματος).
 - Χρηματοδότηση από διεθνείς φορείς:
Το ύψος της χρηματοδότησης του Τμήματος από διεθνείς φορείς (ΟΟΣΑ, UNESCO, εταιρείες κ.α.) κατά το έτος αναφοράς (σε έργα με Επιστημονικώς Υπεύθυνο κάποιο μέλος ΔΕΠ του Τμήματος).
 - Χρηματοδότηση από εθνικούς δημόσιους φορείς:
Το ύψος της χρηματοδότησης του Τμήματος από εθνικούς δημόσιους φορείς (περιλαμβάνονται ΔΕΚΟ και ΟΤΑ) κατά το έτος αναφοράς (σε έργα με Επιστημονικώς Υπεύθυνο κάποιο μέλος ΔΕΠ του Τμήματος).
 - Χρηματοδότηση από εθνικούς ιδιωτικούς φορείς:
Το ύψος της χρηματοδότησης του Τμήματος από εθνικούς ιδιωτικούς φορείς (εταιρείες, ιδιώτες, κ.λπ.) κατά το έτος αναφοράς (σε έργα με Επιστημονικώς Υπεύθυνο κάποιο μέλος ΔΕΠ του Τμήματος).
 - Παρουσίαση Στοιχείων Ανά Τμήμα ή Υπηρεσία:
Παρουσίαση των συνολικών χρηματοδοτήσεων κατά Τμήμα ή Υπηρεσία για το έτος αναφοράς, κατά πηγή χρηματοδότησης (προέλευση κεφαλαίου).

4.3.4 Διαχρονική εξέλιξη δεικτών

Στην ενότητα αυτή του Απογραφικού Δελτίου και των Δεικτών Λειτουργίας του ΕΛΚΕ παρουσιάζεται η διαχρονική εξέλιξη ορισμένων εκ των ανωτέρω αναφερόμενων δεικτών του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, από το 2008 έως και το έτος αναφοράς.

Σημειώνονται τα ακόλουθα:

1. Τα τμήματα «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ», «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ» και «ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ» που παρουσιάζονται στις ακαδημαϊκές μονάδες του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων για ορισμένα έτη, ανήκουν πλέον στο Πανεπιστήμιο Πατρών.
2. Από το έτος 2018 και μετά, ο ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων συντάσσει και παρακολουθεί τους ετήσιους προϋπολογισμούς των υλοποιούμενων έργων ταυτόχρονα με τη διαχείριση των συνολικών προϋπολογισμών των έργων αυτών.
3. Μετά τον Ν. 4559/2018, ο ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων έχει ενσωματώσει τα έργα του ΕΛΚΕ του ΤΕΙ Ηπείρου.

Τέλος στη διαχρονική εξέλιξη των δεικτών παρακολουθούνται τα ακόλουθα στοιχεία:

1. Ο συγκεντρωτικός Πίνακας Δεικτών για τα έτη από το 2008 και μετά.
2. Αναλυτικά γραφήματα με τους βασικούς δείκτες από το έτος 2008 και μετά, που περιλαμβάνουν τα ακόλουθα στοιχεία:
 - Πλήθος Μόνιμου και ΙΔΑΧ προσωπικού της ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ.
 - Αριθμός Απασχολούμενων στα έργα, κατά κατηγορία απασχολούμενων.
 - Συνολικός Προϋπολογισμός Ενεργών Έργων
 - Ετήσιος Προϋπολογισμός Ενεργών Έργων
 - Πλήθος Ενεργών Έργων

4.4 Υποστήριξη Δημοσίευσης Άρθρων

4.4.1 Εισαγωγή

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων υποστηρίζει τη διάχυση των αποτελεσμάτων της ερευνητικής δραστηριότητας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, μέσω της υποστήριξης των ακόλουθων δράσεων και ενεργειών:

1. Υποστηρίζει την υλοποίηση δράσεων διάδοσης των ερευνητικών αποτελεσμάτων μέχρι και την ημερομηνία λήξης του φυσικού αντικείμενου, σύμφωνα με τις προβλέψεις των συμβολαίων και του πλαισίου χρηματοδότησης, καθώς επίσης και τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό κάθε προγράμματος - έργου.
2. Υποστηρίζει την υλοποίηση δράσεων ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων του ερευνητικού έργου σε συνέδρια του εσωτερικού ή εξωτερικού, σε σεμινάρια ή συμπόσια ή ημερίδες.
3. Επίσης, επισημαίνεται ότι τυχόν ειδικές προβλέψεις που συμπεριλαμβάνονται στα συμβόλαια-συμφωνίες χρηματοδότησης με τους διάφορους φορείς χρηματοδότησης, λαμβάνονται υπόψη και κρίνονται κατά περίπτωση από την Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
4. Τέλος, ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων υποστηρίζει με την αξιοποίηση των πόρων του την υλοποίηση ειδικής δράσης για τη χρηματοδότηση δημοσιεύσεων των μελών ΔΕΠ των διαφόρων τμημάτων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων σε συνέδρια και περιοδικά αυξημένου κύρους, με ιδιαίτερη επικέντρωση στις περιπτώσεις που δεν είναι δυνατή η χρηματοδότηση του σχετικού κόστους δημοσίευσης από άλλους πόρους.

Η παρούσα ενότητα αναλύει τη δράση της διάχυσης των αποτελεσμάτων της έρευνας που πραγματοποιείται στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, συμπεριλαμβάνοντας ενέργειες για την υποστήριξη της διάχυσης των αποτελεσμάτων: α) τόσο της χρηματοδοτούμενης έρευνας μέσω ερευνητικών προγραμμάτων, β) όσο και αυτής που υλοποιείται στο πλαίσιο των τακτικών υποχρεώσεων των μελών ΔΕΠ και του λοιπού επιστημονικού προσωπικού του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

4.4.2 Βασικά Χαρακτηριστικά Δράσης

Η παρούσα δράση αφορά την υποστήριξη της διάχυσης των αποτελεσμάτων της έρευνας που πραγματοποιείται στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων.

Η δράση αυτή έχει τα ακόλουθα βασικά χαρακτηριστικά:

1. Η δράση υλοποιείται στο πλαίσιο έργου που χρηματοδοτείται από τον ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, και έχει ως σκοπό την υποστήριξη της διάδοσης και αξιοποίησης των ερευνητικών δραστηριοτήτων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
2. Η δράση αφορά τη χρηματοδότηση της δημοσίευσης εγκεκριμένου άρθρου σε διεθνές περιοδικό υψηλού κύρους.

4.4.3 Όροι και Προϋποθέσεις Χρηματοδότησης

Οι ελάχιστες προϋποθέσεις για τη χρηματοδότηση της δημοσίευσης εγκεκριμένου άρθρου είναι η ανυπαρξία πόρων για τη δημοσίευση σε συνδυασμό με την ποιότητα της εργασίας και την αναγκαιότητα δημοσίευσής της. Συγκεκριμένα:

1. Το συνολικό ποσό της χρηματοδότησης δεν μπορεί να ξεπερνά το ποσό των 1.500,00€ ανά δημοσίευση.
2. Κάθε μέλος ΔΕΠ μπορεί να χρηματοδοτηθεί για μία μόνο δημοσίευση ανά έτος ως κύριος συγγραφέας (corresponding author) από τον ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

3. Χρηματοδοτούνται τα έξοδα δημοσίευσης του άρθρου. Σε περίπτωση που οι συγγραφείς είναι περισσότεροι από έναν, τότε θα πρέπει να ανήκουν όλοι στο προσωπικό του ιδρύματος ή να είναι φοιτητές (μεταπτυχιακοί ή Υποψήφιοι Διδάκτορες) του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ή να είναι εγκεκριμένοι Μεταδιδάκτορες του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, σύμφωνα με τον Κανονισμό Μεταδιδασκτών. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, δύναται να χρηματοδοτηθούν τα έξοδα δημοσίευσης άρθρων στα οποία ο κύριος ερευνητής και ο κύριος συγγραφέας (corresponding author) ανήκουν στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, ενώ συμμετέχουν ως συγγραφείς μέλη άλλων φορέων ή εξωτερικοί ερευνητές.
4. Θα πρέπει να έχει υπάρξει διαδικασία κρίσης για τη δημοσίευση της εργασίας.
5. Θα πρέπει να υπάρχει αλληλογραφία με το περιοδικό, από την οποία να προκύπτει το κόστος δημοσίευσης.
6. Θα πρέπει να βεβαιώνεται από το μέλος ΔΕΠ (τον αιτούντα) ότι δεν υπάρχει δυνατότητα χρηματοδότησης του κόστους δημοσίευσης από άλλους πόρους.
7. Θα πρέπει να υπάρχει αναγνώριση της χρηματοδότησης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων με την αναφορά στα acknowledgements: «*This paper was supported by the Special Account for Research Funds (Research Committee) of the University of Ioannina*».

Οι ανωτέρω προϋποθέσεις πρέπει να τηρούνται υποχρεωτικά σε όλες τις περιπτώσεις των αιτημάτων χρηματοδότησης δημοσίευσης εγκεκριμένου άρθρου.

Δεν εξετάζονται τα αιτήματα των μελών ΔΕΠ που δεν τηρούν τις παραπάνω ελάχιστες προϋποθέσεις.

4.4.4 Αίτηση Χρηματοδότησης Δημοσίευσης Άρθρου

Τα ενδιαφερόμενα μέλη ΔΕΠ συμπληρώνουν το έντυπο «Ατ.15α-Αίτηση Χρηματοδότησης Δημοσίευσης», σύμφωνα με τα ακόλουθα:

1. Στοιχεία Αιτούντος:

Συμπληρώνονται τα στοιχεία του μέλους ΔΕΠ (κύριου Συγγραφέα – Corresponding Author) που υποβάλει την αίτηση, στα οποία συμπεριλαμβάνονται τα ακόλουθα:

- Ονοματεπώνυμο Αιτούντος.
- Ιδιότητα: Μέλος ΔΕΠ και Βαθμίδα του αιτούντος.
- Τμήμα.
- Τηλέφωνο Επικοινωνίας.
- Email Επικοινωνίας.

2. Στοιχεία Δημοσίευσης:

Συμπληρώνονται τα βασικά στοιχεία της δημοσίευσης, σύμφωνα με τα ακόλουθα:

- Τίτλος Δημοσίευσης.
- Σύντομη Περιγραφή Αντικειμένου Δημοσίευσης.
- Τίτλος Περιοδικού Δημοσίευσης.
- Impact Factor Περιοδικού Δημοσίευσης.
- Ιστοσελίδα Περιοδικού Δημοσίευσης: Αναφορά στην Ιστοσελίδα του Περιοδικού.
- Σύνδεσμος Δημοσίευσης.
- Τύπος Δημοσίευσης (Διεθνές Περιοδικό): Αναφορά στον Τύπο Δημοσίευσης «Διεθνές Περιοδικό».
- Ποσό Δημοσίευσης (€): Αναφορά του αιτούμενου ποσού πληρωμής της δημοσίευσης.
- Ημερομηνία Αποδοχής Άρθρου: Ημερομηνία αποδοχής της δημοσίευσης του άρθρου, όπως προκύπτει από την αλληλογραφία με το περιοδικό.

- Ημερομηνία Δημοσίευσης Άρθρου: Ημερομηνία προβλεπόμενης δημοσίευσης του άρθρου, όπως προκύπτει από την αλληλογραφία με το περιοδικό.
 - Συγγραφείς Δημοσίευσης, όπως εμφανίζονται στο άρθρο:
 - ο ΑΑ Συγγραφέα.
 - ο Ονοματεπώνυμο Συγγραφέα.
 - ο Φορέας Συγγραφέα.
3. Βεβαιώσεις,
- Ο Αιτών βεβαιώνει τουλάχιστον τα ακόλουθα:
- Δεν έχει χρηματοδοτηθεί για οποιαδήποτε άλλη δημοσίευση από τον ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων κατά το τελευταίο έτος και ότι δεν υπάρχει καμιά εναλλακτική πηγή χρηματοδότησης της δημοσίευσης.
 - Η δημοσίευση έχει εγκριθεί από το Περιοδικό, το οποίο είναι Διεθνές Επιστημονικό Περιοδικό με Impact Factor που βεβαιώνει ο Αιτών, κατόπιν διαδικασίας κρίσης για τη δημοσίευση της εργασίας.
 - Σε περίπτωση περισσότερων του ενός συγγραφέα, όλοι οι συγγραφείς ανήκουν στο προσωπικό ή είναι Υποψήφιοι Διδάκτορες ή εγκεκριμένοι Μεταδιδάκτορες του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων. Εναλλακτικά, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, ο κύριος ερευνητής και ο κύριος συγγραφέας (corresponding author) ανήκουν στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, ενώ συμμετέχουν ως συγγραφείς μέλη άλλων φορέων ή εξωτερικοί ερευνητές.
 - Υπάρχει αναγνώριση της συνεισφοράς του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
4. Συνημμένα Αίτησης:
- Ως Συνημμένα του εντύπου «Ατ.15α-Αίτηση Χρηματοδότησης Δημοσίευσης» ο αιτών συμπεριλαμβάνει:
- Το άρθρο.
 - Την αλληλογραφία με το περιοδικό, από την οποία θα πρέπει να προκύπτει τουλάχιστον η αποδοχή της δημοσίευσης και το κόστος αυτής.
 - Οποιοδήποτε άλλο στοιχείο επιθυμεί ο αιτών.

4.4.5 Διαδικασία Έγκρισης Χρηματοδότησης Δημοσίευσης Άρθρου

Η διαδικασία έγκρισης της χρηματοδότησης δημοσίευσης άρθρου είναι η ακόλουθη:

1. Ένταξη Έργου Χρηματοδότησης Δημοσίευσης Άρθρων.
Εντάσσεται στη διαχείριση του ΕΛΚΕ έργο που έχει ως σκοπό τη χρηματοδότηση της δημοσίευσης άρθρων, σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό και τις προβλέψεις της παρ. 6.β του άρθρου 59 του Ν. 4485/2017, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 4 του άρθρου 75 του Ν. 4589/2019.
2. Συμπλήρωση Αίτησης Χρηματοδότησης Δημοσίευσης Άρθρου.
Τα ενδιαφερόμενα μέλη ΔΕΠ συμπληρώνουν το έντυπο «Ατ.15α-Αίτηση Χρηματοδότησης Δημοσίευσης», σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό και τα αναφερόμενα στην προηγούμενη ενότητα.
3. Παραλαβή Αιτήσεων Χρηματοδότησης.
Η αίτηση υποβάλλεται από τους ενδιαφερόμενους στη Διεύθυνση Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του ΕΛΚΕ, πρωτοκολλείται στην υποκατηγορία «[9] Αίτηση Χρηματοδότησης Δημοσίευσης (Ατ.15α) (Σ)» της κατηγορίας «[31] Διαμεσολάβηση - Διάδοση και Αξιοποίηση Έρευνας», και εισάγεται για συζήτηση και έγκριση στην επόμενη συνεδρίαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
4. Απόφαση Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ.

Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ αποφασίζει για την έγκριση ή μη των αιτήσεων, σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις του παρόντος Κανονισμού, τις εγκρίσεις που έχουν προηγηθεί, καθώς επίσης και το υπόλοιπο του προϋπολογισμού του σχετικού έργου.

5. Απόφαση Χρηματοδότησης.

Μετά την σχετική απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ, η ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ ενημερώνει τον ενδιαφερόμενο.

6. Απόφαση Ανάθεσης.

Εξαιρέση από τις διατάξεις του Ν.4412/2016 των εξόδων δημοσίευσης σε επιστημονικά περιοδικά ή συνέδρια.

Τα επιστημονικά άρθρα που δημοσιεύονται σε επιστημονικά περιοδικά ή συνέδρια στο πλαίσιο προγραμμάτων που διαχειρίζεται ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας, κατά τεκμήριο, σκοπό έχουν να αυξήσουν είτε το απόθεμα της γνώσης συμπεριλαμβανομένης της γνώσης του ανθρώπου, του πολιτισμού και της κοινωνίας, είτε να χρησιμοποιήσουν το απόθεμα της γνώσης για την ανάπτυξη νέων εφαρμογών και δεν αποβλέπουν σε αποκλειστική ωφέλεια του πανεπιστημίου, στο οποίο δραστηριοποιούνται. Η ειδική αυτή σκοπιμότητα επιτελείται με τη δημοσίευση των επιστημονικών άρθρων.

Στο πλαίσιο αυτό, η ανάθεση των εξόδων δημοσίευσης σε επιστημονικά περιοδικά ή συνέδρια γίνεται κατ' εξαίρεση των διατάξεων του Ν.4412/2016.

7. Πληρωμή Δαπάνης.

Κατόπιν των εγκριτικών αποφάσεων, πραγματοποιείται η πληρωμή της δαπάνης σύμφωνα με την διαδικασία που ακολουθεί στην επόμενη ενότητα.

4.4.6 Διαδικασία Πληρωμής Δαπάνης

Η διαδικασία πληρωμής της δαπάνης για τη δημοσίευση του άρθρου στο περιοδικό είναι η ακόλουθη:

1. Έκδοση Παραστατικού:

Τα παραστατικά πρέπει να εκδοθούν στα ακόλουθα στοιχεία (βλ. σχετικό σύνδεσμο στο <http://www.rc.uoi.gr/index.php/diaxeirisi-ergon/stoixeia-oikonomikon-synallagon>):

- Για το εσωτερικό:
Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας - Πανεπιστημίου Ιωαννίνων
(Ονοματεπώνυμο Επιστημονικά Υπευθύνου & Κωδικός Έργου)
ΑΦΜ: 090163356 - Δ.Ο.Υ. Ιωαννίνων
Πανεπιστημιούπολη, Ιωάννινα, ΤΚ 45110
Τηλέφωνο: 26510 07134, Φαξ: 26510 07040
- Για το εξωτερικό:
University of Ioannina - Research Committee
VAT Number: EL 090163356
Panepistimioupoli, Ioannina, 45110, Greece
Tel. +302651007134, Fax. +302651007040

Επιστημαίνεται ότι τα παραστατικά **θα πρέπει να εκδίδονται μετά από την σχετική εγκριτική απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ.**

2. Συμπλήρωση του Εντύπου «Ο.05-ΕΝΤΟΛΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ-ΑΠΟΔΟΣΗ ΥΛΙΚΩΝ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ», σύμφωνα με τα ακόλουθα:

- Συμπληρώνονται τα στοιχεία του έργου που χρηματοδοτεί τις δημοσιεύσεις άρθρων (Επιστημονικός Υπεύθυνος, Κωδικός Έργου, Τίτλος Έργου).
- Συμπληρώνονται τα στοιχεία που αφορούν το τρόπο πληρωμής:

- ο Στο παραστατικό επί πιστώσει, συμπληρώνεται ο Τραπεζικός Λογαριασμός του προμηθευτή.
 - Συμπληρώνονται τα στοιχεία που αφορούν το ποσό πληρωμής και την αντίστοιχη κατηγορία δαπάνης των Λοιπών Εξόδων.
3. Συμπλήρωση του Εντύπου «Ο.12-ΠΙΝΑΚΑΣ ΛΟΙΠΩΝ ΕΞΟΔΩΝ», σύμφωνα με τα ακόλουθα:
- Συμπληρώνονται τα στοιχεία του έργου που χρηματοδοτεί τις δημοσιεύσεις άρθρων (Επιστημονικός Υπεύθυνος, Κωδικός Έργου, Τίτλος Έργου).
 - Συμπληρώνονται τα στοιχεία του παραστατικού, με αναφορά των ακόλουθων:
 - ο Προμηθευτής,
 - ο Αριθμός και Ημερομηνία Παραστατικού.
 - ο Περιγραφή Είδους: Όπως αναφέρεται στο παραστατικού του Προμηθευτή.
 - ο Αιτιολογία Προμήθειας: Έξοδα Δημοσίευσης Άρθρου με τίτλο «_____» στο περιοδικό με τίτλο «_____».
 - ο Κωδικός ΤΔΕ/Υ (όπου υπάρχει): Δεν συμπληρώνεται.
 - ο Συνολική Αξία (€): Το ποσό του Παραστατικού.
4. Υποβολή του αιτήματος πληρωμής από τον αιτούντα στη ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ.
Το αίτημα πληρωμής θα συμπεριλαμβάνει τα ακόλουθα:
- Το Έντυπο «Ο.05-ΕΝΤΟΛΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ-ΑΠΟΔΟΣΗ ΥΛΙΚΩΝ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ».
 - Το Έντυπο «Ο.12-ΠΙΝΑΚΑΣ ΛΟΙΠΩΝ ΕΞΟΔΩΝ».
 - Το παραστατικό του προμηθευτή (π.χ. Εκδοτικός Οίκος, κλπ).
 - Το αποδεικτικό πληρωμής προς τον προμηθευτή (π.χ. αντίγραφο λογαριασμού κάρτας, αντίγραφο εμβάσματος, αντίγραφο e-banking, κ.λπ.).
 - Το αντίγραφο της δημοσίευσης.
5. Έλεγχος του αιτήματος πληρωμής και Υπογραφή από τον Επιστημονικώς Υπεύθυνο του έργου.
Το αρμόδιο Τμήμα της ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ παραλαμβάνει και ελέγχει το αίτημα πληρωμής, μεριμνά για την υπογραφή του από τον Επιστημονικώς Υπεύθυνο του σχετικού έργου και καταχωρεί το αίτημα στο πληροφοριακό σύστημα.
6. Πληρωμή Δαπάνης.
Τέλος, γίνεται η πληρωμή της δαπάνης σύμφωνα με τις προβλέψεις του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ και των σχετικών αποφάσεων της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

4.5 Διάχυση Ερευνητικών Αποτελεσμάτων σε Συνέδρια και Επιμορφωτικές Δράσεις

4.5.1 Εισαγωγή

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, υποστηρίζει την υλοποίηση δράσεων διάδοσης και διάχυσης των επιστημονικών και ερευνητικών αποτελεσμάτων των υλοποιούμενων έργων, μέσω ανακοινώσεων των ερευνητικών αποτελεσμάτων σε επιστημονικά συνέδρια και επιμορφωτικές δράσεις.

4.5.2 Πλαίσιο

Το πλαίσιο υποστήριξης της υλοποίησης δράσεων διάδοσης και διάχυσης των επιστημονικών και ερευνητικών αποτελεσμάτων των υλοποιούμενων έργων μέσω Συνεδρίων και Επιμορφωτικών Δράσεων από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων είναι το ακόλουθο:

1. Οι δαπάνες για τη διάδοση των ερευνητικών αποτελεσμάτων πρέπει να προβλέπονται στον προϋπολογισμό του σχετικού έργου και να αφορούν το χρονικό διάστημα υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου του έργου.
2. Τα αποτελέσματα του ερευνητικού έργου μπορεί να ανακοινώνονται σε συνέδρια του εσωτερικού ή του εξωτερικού, σε σεμινάρια ή συμπόσια, καθώς επίσης και να γίνουν αντικείμενο συζητήσεων σε ειδικές ημερίδες.
3. Τα αποτελέσματα του ερευνητικού έργου μπορεί να αποτελούν αντικείμενο ειδικών επιμορφωτικών δράσεων.
4. Υπάρχει αναφορά στη συνεισφορά του έργου και του φορέα χρηματοδότησης, σύμφωνα με το πλαίσιο και τις συμφωνίες χρηματοδότησης.

5 Αξιοποίηση των Ερευνητικών Αποτελεσμάτων

5.1 Εισαγωγή

Η αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της ερευνητικής δραστηριότητας που υλοποιείται στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων πραγματοποιείται μέσω της υποστήριξης σχετικών δράσεων από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Στο πλαίσιο αυτό υποστηρίζονται δράσεις μεταφοράς τεχνολογίας μέσω των οποίων πραγματοποιείται η διάχυση της νέας επιστημονικής γνώσης, η δημοσιοποίηση των ερευνητικών αποτελεσμάτων, η κατοχύρωση των πνευματικών δικαιωμάτων μέσω της υποστήριξης της έκδοσης διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, η σύναψη συμβάσεων παραχώρησης δικαιωμάτων αξιοποίησης των αποτελεσμάτων των έργων, καθώς επίσης και η υποστήριξη της ίδρυσης επιχειρήσεων Τεχνοβλαστών (Spin-Offs).

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων υποστηρίζει την απόκτηση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας και την κατοχύρωση των πνευματικών δικαιωμάτων με τις ακόλουθες δραστηριότητες:

1. Ο ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, κατόπιν σχετικής απόφασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ είναι δυνατό να καλύψει μέρος ή όλο το ποσό που απαιτείται για την απόκτηση διπλώματος ευρεσιτεχνίας.
2. Το ποσό της δαπάνης επιστρέφεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας από την εκμετάλλευση της εφεύρεσης εκ μέρους του ερευνητή - εφευρέτη.
3. Τα έσοδα που προέρχονται από την εμπορική εκμετάλλευση ευρεσιτεχνιών, κατανέμονται ως ποσοστό 40% ετησίως υπέρ του Λογαριασμού, εφόσον προέκυψαν από προγράμματα που υλοποιήθηκαν μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, και με ποσοστό έως 30% εφόσον δεν προήλθαν από ερευνητικό πρόγραμμα, αλλά ο ερευνητής πραγματοποίησε την έρευνα για την ευρεσιτεχνία ως εργαζόμενος στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων.

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με την παρ. 4 του αρθρ. 6 του Ν.1733/1987, η εφεύρεση που πραγματοποιείται από εργαζόμενο ανήκει σ' αυτόν (ελεύθερη εφεύρεση), εκτός αν πρόκειται είτε για υπηρεσιακή εφεύρεση, οπότε ανήκει εξ ολοκλήρου στον εργοδότη, είτε για εξαρτημένη εφεύρεση, οπότε ανήκει κατά 40% στον εργοδότη και κατά 60% στον εργαζόμενο.

Επίσης, σύμφωνα με την παρ. 6 του αρθρ. 6 του Ν.1733/1987, εξαρτημένη εφεύρεση είναι η εφεύρεση που πραγματοποιείται από εργαζόμενο με τη χρήση υλικών, μέσων ή πληροφοριών της επιχείρησης στην οποία εργάζεται. Ο εργοδότης δικαιούται να εκμεταλλευτεί την εξαρτημένη εφεύρεση κατά προτεραιότητα έναντι αμοιβής προς τον εφευρέτη, ανάλογης προς την οικονομική αξία της εφεύρεσης και τα κέρδη που αποφέρει. Ο εφευρέτης εξαρτημένης εφεύρεσης γνωστοποιεί αμελλητί εγγράφως στον εργοδότη την πραγματοποίηση της εφεύρεσης και παρέχει τα αναγκαία στοιχεία για την υποβολή από κοινού αίτησης χορήγησης διπλώματος ευρεσιτεχνίας. Αν ο εργοδότης δεν δηλώσει εγγράφως στον εργαζόμενο μέσα σε τέσσερις μήνες από την παραπάνω γνωστοποίηση ότι ενδιαφέρεται να συνυποβάλει την αίτηση, αυτή υποβάλλεται μόνον από τον εργαζόμενο, οπότε η εφεύρεση ανήκει εξ ολοκλήρου στον εργαζόμενο.

4. Στην περίπτωση κατά την οποία οι ευρεσιτεχνίες προέκυψαν σε συνεργασία με άλλους ερευνητικούς φορείς στο πλαίσιο κοινών ερευνητικών προγραμμάτων (π.χ. Πανεπιστήμια, Ερευνητικά Κέντρα, κλπ), τότε τα παραπάνω ποσοστά αναφέρονται στην κατ' αναλογία συμμετοχή κάθε φορέα στην ευρεσιτεχνία στο πλαίσιο του κοινού ερευνητικού προγράμματος.
5. Τέλος, τα έσοδα που προέρχονται από την εμπορική εκμετάλλευση προϊόντων που προέκυψαν από την εκτέλεση του έργου, κατανέμονται μεταξύ του ερευνητή - δημιουργού και του ΕΛΚΕ με ποσοστά που προβλέπονται από τη συγκεκριμένη σύμβαση που συνδέει τους ανωτέρω.

6. Τα περιουσιακά δικαιώματα του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων μπορούν να τροποποιούνται κατόπιν απόφασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, καθώς επίσης και κατόπιν της έγγραφης συμφωνίας όλων των ενδιαφερόμενων μερών.

5.2 Κατοχύρωση Πνευματικών Δικαιωμάτων

5.2.1 Πλαίσιο Πνευματικών Δικαιωμάτων

Η παρ. 2.θ του άρθρου 68 του Ν. 4485/2017, όπως ισχύει, προβλέπει τα ακόλουθα αναφορικά με την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων των ερευνητικών δραστηριοτήτων και τη διαχείριση δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας :

«2. Στον Οδηγό εξειδικεύονται, στο πλαίσιο κείμενων διατάξεων:

... θ. η διαχείριση και προστασία των δικαιωμάτων διανοητικής (πνευματικής και βιομηχανικής) ιδιοκτησίας, ...».

Στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ανήκουν τα πνευματικά δικαιώματα:

1. Επί των έργων που δημιουργήθηκαν από τα μέλη ΔΕΠ και το λοιπό προσωπικό του Ιδρύματος κατά την εκτέλεση του υπηρεσιακού τους καθήκοντος (σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθ. 8 του Ν. 2121/91) ή κατά την εκτέλεση έργων που διαχειρίζεται ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, εφόσον δεν προβλέπεται κάτι διαφορετικό στη σχετική σύμβαση χρηματοδότησης του συγκεκριμένου έργου.
2. Επί των έργων που δημιουργήθηκαν από τρίτους που απασχολούνται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας/έργου και έχουν αποδεχτεί τη ρύθμιση αυτή στις σχετικές συμβάσεις που έχουν υπογράψει.

Το περιουσιακό δικαίωμα του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων αφορά:

1. κάθε ανακάλυψη, εφεύρεση ή ερευνητικό αποτέλεσμα που δημιουργήθηκε με χρήση των υποδομών και των μέσων (άυλων ή υλικών) που ανήκουν ή λειτουργούν στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ή στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων,
2. ταινίες, βιντεοταινίες, ψηφιακό υλικό, πολυμεσικό υλικό, σημειώσεις, κείμενα και κάθε έντυπο έργο που δημιουργήθηκε με τη χρήση των υποδομών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ή του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων,
3. εφευρέσεις, ανεξαρτήτως αν μπορούν να κατοχυρωθούν ή όχι (με την επιφύλαξη των ειδικών προβλέψεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας),
4. σχέδια οποιουδήποτε γνωστικού αντικείμενου και συλλογές φυσικών ή τεχνικών αντικειμένων,
5. βάσεις δεδομένων, λογισμικό, υλικολογισμικό, υλικό μαθημάτων, εκπαιδευτικό υλικό, επιμορφωτικό υλικό, καθώς και κάθε σχετικό έργο που δεν περιλαμβάνεται στα σημεία 1 έως 4 παραπάνω,
6. κάθε ερευνητικό αποτέλεσμα που παράχθηκε για λογαριασμό ή εντός του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ή του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων και δεν περιγράφεται στα σημεία 1 έως 5 παραπάνω,
7. οποιαδήποτε τεχνογνωσία και πληροφορίες που σχετίζονται με τα σημεία 1 έως 6 παραπάνω.

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων προσδιορίζει με αποφάσεις του τα ανωτέρω, με την επιφύλαξη των σχετικών διατάξεων του Ν.1733/1987 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

5.2.2 Δίπλωμα Ευρεσιτεχνίας ή Δίπλωμα Τροποποίησης ή Πιστοποιητικό Υποδείγματος Χρησιμότητας του OBI

Η κατοχύρωση των πνευματικών δικαιωμάτων περιλαμβάνει την αίτηση για χορήγηση Διπλώματος Ευρεσιτεχνίας (ΔΕ) ή Διπλώματος Τροποποίησης ή Πιστοποιητικού Υποδείγματος Χρησιμότητας στον Οργανισμό Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (OBI) (βλ. αναλυτικές οδηγίες στο <https://tinyurl.com/y55t6nng> και στο https://www.obigr/OBI/Portals/0/ImagesAndFiles/OBIFiles/2015_ODIGIES_DE_site.pdf).

Το Δίπλωμα Ευρεσιτεχνίας (ΔΕ) είναι τίτλος προστασίας που χορηγείται για διάστημα είκοσι ετών στο δικαιούχο για επινοήματα νέα, με εφευρετική δραστηριότητα και επιδεκτικά βιομηχανικής εφαρμογής. Τα επινοήματα αυτά μπορούν να είναι είτε προϊόντα, είτε μέθοδος παραγωγής προϊόντος, είτε βιομηχανική εφαρμογή.

Το Δίπλωμα Τροποποίησης (ΔΤ) είναι τίτλος προστασίας που χορηγείται για μια εφεύρεση που αποτελεί τροποποίηση άλλης εφεύρεσης που έχει ήδη προστατευθεί με Δίπλωμα Ευρεσιτεχνίας (κύριο ΔΕ). Αίτηση για ΔΤ μπορεί να κατατεθεί όταν έχει γίνει η χορήγηση του ΔΕ. Το ΔΤ ακολουθεί την τύχη του κυρίου ΔΕ και λήγει μαζί με αυτό. Το ΔΤ χορηγείται μόνο στον δικαιούχο του κυρίου ΔΕ.

Τέλος, το Πιστοποιητικό Υποδείγματος Χρησιμότητας (ΠΥΧ) είναι τίτλος προστασίας με διάρκεια 7 χρόνια που χορηγείται στον δικαιούχο για τρισδιάστατα αντικείμενα με καθορισμένο σχήμα και μορφή, που προτείνονται ως νέα, βιομηχανικά εφαρμόσιμα και με δυνατότητα να δώσουν λύση σε τεχνικό πρόβλημα. Το ΠΥΧ μπορεί να χορηγηθεί π.χ. για εργαλείο, όργανο, συσκευή, σκεύος, εξαρτήματά τους κ.λ.π.

5.2.3 Διαδικασία κατοχύρωσης πνευματικού δικαιώματος στον OBI

Η διαδικασία αίτησης για χορήγηση Διπλώματος Ευρεσιτεχνίας (ΔΕ) ή Διπλώματος Τροποποίησης ή Πιστοποιητικού Υποδείγματος Χρησιμότητας στον Οργανισμό Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (OBI) είναι η ακόλουθη:

1. Προετοιμασία Κατοχύρωσης Δικαιώματος.

Κατά την αρχική φάση της διαδικασίας, ο Επιστημονικώς Υπεύθυνος του έργου επικοινωνεί με το Γραφείο Μεταφοράς και Αξιοποίησης Τεχνολογίας – Τεχνογνωσίας της ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, προκειμένου να ενημερωθεί για τα ζητήματα που άπτονται των δυνατοτήτων αξιοποίησης των ερευνητικών αποτελεσμάτων. Επίσης, στο στάδιο αυτό εξετάζεται η σκοπιμότητα διενέργειας προκαταρκτικής προ-έρευνας μέσω της υπηρεσίας Τεχνολογικής Πληροφόρησης του Οργανισμού Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας / OBI.

2. Διενέργεια Προ-έρευνας.

Στο πλαίσιο του σταδίου αυτού, ο Επιστημονικώς Υπεύθυνος του έργου ή ο ενδιαφερόμενος διενεργεί έρευνα με όλους τους διαθέσιμους τρόπους αναφορικά με τη Στάθμη Τεχνικής της Ευρεσιτεχνίας.

Στο πλαίσιο αυτό, δύναται επίσης να συμπληρώσει το σχετικό έντυπο του OBI «Αίτηση Προέρευνας» (βλ. σύνδεσμο <https://tinyurl.com/y57mh5dq>), προκειμένου να εξεταστεί από τον OBI η Στάθμη Προηγούμενης Τεχνικής όπως προκύπτει από Διπλώματα/Πιστοποιητικά και σχετικές αιτήσεις σε εθνικό ή/και σε διεθνές επίπεδο, καθώς και από την προστασία στην Ελλάδα συγκεκριμένων τίτλων βιομηχανικής ιδιοκτησίας άλλων χωρών που ενδεχομένως γνωρίζει ο αιτών.

3. Αίτηση Κατοχύρωσης Δικαιώματος.

Στο πλαίσιο του σταδίου αυτού γίνεται η επίσημη κατάθεση του εντύπου «Ατ.16α-Αίτηση Κατοχύρωσης Δικαιώματος» στο Γραφείο Μεταφοράς και Αξιοποίησης Τεχνογνωσίας-Τεχνολογίας του Τμήματος Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Παρακολούθησης Έργων της Διεύθυνσης Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης ΕΛΚΕ.

Η αίτηση «Ατ.16α-Αίτηση Κατοχύρωσης Δικαιώματος» περιλαμβάνει τα στοιχεία του αιτούντος και της εφεύρεσης, ως ακολούθως:

- **Στοιχεία Αιτούντος.**
Συμπληρώνονται τα στοιχεία επικοινωνίας του Αιτούντος: Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα (βαθμίδα), Τμήμα στο οποίο ανήκει ο Αιτών, Τηλέφωνο και email επικοινωνίας.
- **Τίτλος Εφεύρεσης.**
Συμπληρώνεται ο τίτλος της εφεύρεσης.
- **Σύντομη Περιγραφή Εφεύρεσης.**
Συμπληρώνεται μια σύντομη περιγραφή της εφεύρεσης, με αναφορά στο είδος της, στον τρόπο υλοποίησης και λειτουργίας της, στο πρόβλημα που αντιμετωπίζει, στο επίπεδο βελτίωσης υφιστάμενων μεθόδων ή εργαλείων, καθώς επίσης και στις πιθανές εφαρμογές της σε παραγωγική βάση.
Σε περίπτωση που είναι αναγκαίο, η περιγραφή της εφεύρεσης μπορεί να γίνει με την επιπρόσθετη συμπερίληψη μιας επισυναπτόμενης εκτενέστερης αναφοράς, με πρόσθετα στοιχεία που περιγράφουν λεπτομερώς και τεκμηριώνουν την εφεύρεση (μεθοδολογία, λεπτομέρειες κατασκευής, σχέδια, διαγράμματα, εικόνες, κλπ).
- **Λέξεις Κλειδιά (Keywords).**
Συμπληρώνεται ένα σύνολο Λέξεων-Κλειδιών (Keywords), διαχωρισμένες με κόμμα, οι οποίες περιγράφουν τους σχετικούς επιστημονικούς ή/και τεχνολογικούς τομείς ή/και τεχνολογίες που αφορά η εφεύρεση.
- **Έργα που έχουν συμβάλει στην εφεύρεση.**
Συμπληρώνονται τα στοιχεία των έργων (Κωδικός έργου στο πληροφοριακό σύστημα του ΕΛΚΕ και Τίτλος Έργου) που έχουν συμβάλει στην ανάπτυξη της εφεύρεσης, όταν υπάρχουν σχετικά έργα.
Στην περίπτωση που το/τα έργο/α έχουν υλοποιηθεί σε συνεργασία με άλλους φορείς, τότε ενδέχεται και οι άλλοι συνεργαζόμενοι φορείς να έχουν πνευματικά δικαιώματα, όπως επίσης και ο φορέας χρηματοδότησης του προγράμματος, οπότε απαιτείται η συγκατάθεσή τους για την κατοχύρωση των δικαιωμάτων αυτών.
- **Εφευρέτες:**
Οι εφευρέτες είναι τα φυσικά πρόσωπα οι οποίοι ως ερευνητές-απασχολούμενοι συνέβαλαν καθοριστικά έτσι ώστε η εφεύρεση να φθάσει στην παρούσα μορφή της, έχοντας συνεισφέρει σε βασικά στοιχεία της εφεύρεσης, είτε ατομικά είτε σε συνεργασία με τους λοιπούς εφευρέτες, κατά το στάδιο της ανάπτυξης ή αξιοποίησης της εφεύρεσης.
- **Δικαιούχοι Εφεύρεσης.**
Συμπληρώνεται ο κατάλογος των δικαιούχων της εφεύρεσης, σύμφωνα με τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού.
Στην περίπτωση κατά την οποία η εφεύρεση αναπτύχθηκε στο πλαίσιο της απασχόλησης των εφευρετών σε ένα ή περισσότερα έργα του ΕΛΚΕ, τόσο η εφεύρεση ανήκει κατά 40% στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων και κατά 60% στους λοιπούς εφευρέτες.
Στην περίπτωση κατά την οποία η εφεύρεση αναπτύχθηκε κατόπιν ηθικής ενίσχυσης των εφευρετών από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, τότε η εφεύρεση ανήκει κατά 10% στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων και κατά 90% στους λοιπούς εφευρέτες.
Στην περίπτωση κατά την οποία η εφεύρεση αναπτύχθηκε σε συνεργασία με άλλους φορείς στο πλαίσιο κοινών ερευνητικών προγραμμάτων, τότε τα παραπάνω ποσοστά αναφέρονται στην κατ' αναλογία συμμετοχή κάθε φορέα στην εφεύρεση στο πλαίσιο του κοινού ερευνητικού προγράμματος.
- **Δημόσιες Γνωστοποιήσεις Εφεύρεσης.**

Στο πεδίο αυτό αναφέρονται οι δημόσιες γνωστοποιήσεις της εφεύρεσης που τυχόν έχουν ήδη πραγματοποιηθεί, και μπορεί να περιλαμβάνουν μία ή περισσότερες από τις ακόλουθες ενέργειες:

- Άρθρο σε επιστημονικό περιοδικό
- Άρθρο ή περίληψη ή poster σε συνέδριο, σεμινάριο, ημερίδα, κλπ
- Παρουσίαση ή συνάντηση ή παραδοτέο στο πλαίσιο ερευνητικού έργου
- Διδακτορική Διατριβή ή Εργασία ΜΔΕ ή Πτυχιακή Εργασία
- Άλλο (Προσδιορίστε):

Θα πρέπει ωστόσο να επισημανθεί ότι η δημοσιοποίηση της εφεύρεσης πριν την κατάθεση της Αίτησης για χορήγηση Διπλώματος Ευρεσιτεχνίας (ΔΕ) στον ΟΒΙ Αίτησης Απονομής Διπλώματος Ευρεσιτεχνίας, οδηγεί σε αδυναμία προστασίας του σχετικού δικαιώματος της νέας εφεύρεσης, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3 του αρθ. 5 του Ν. 1733/1987.

- Εκτίμηση Στάθμης Προηγούμενης Τεχνικής.

Στο πλαίσιο αυτό γίνεται αναφορά στην εκτίμηση της Στάθμης Τεχνικής στο πεδίο της εφεύρεσης, αναφορά στην υφιστάμενη κατάσταση του επιστημονικού και τεχνολογικού πεδίου της εφεύρεσης, περιγραφή των αποτελεσμάτων ενδεχόμενης προέρευας μέσω της σχετικής υπηρεσίας του ΟΒΙ, καθώς επίσης και αναφορά σε σχετικές δημοσιεύσεις στο αντικείμενο της εφεύρεσης.

Σε περίπτωση που έχει διενεργηθεί Προέρευνα μέσω ΟΒΙ ή αντίστοιχων οργανισμών σε ευρωπαϊκό ή διεθνές επίπεδο, τότε αυτή συνυποβάλλεται ως συνημμένη στην παρούσα αίτηση.

Τέλος, σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να υποβληθεί ως συνημμένο έντυπο αναφορά «Εκτίμηση Στάθμης Τεχνικής – Προέρευνα».

- Προτεινόμενες Δράσεις Προστασίας της Εφεύρεσης.

Στο πεδίο αυτό καταγράφονται οι προτάσεις των εφευρετών ως προς τις δράσεις προστασίας της εφεύρεσης, στις οποίες συμπεριλαμβάνονται οι ακόλουθες:

- Κατάθεση αίτησης στον ΟΒΙ για Εθνικό Δίπλωμα Ευρεσιτεχνίας.
- Κατάθεση αίτησης στον ΟΒΙ για Εθνικό Δίπλωμα Τροποποίησης υφιστάμενου διπλώματος ευρεσιτεχνίας.
- Κατάθεση αίτησης στον ΟΒΙ για Εθνικό Πιστοποιητικό Υποδείγματος Χρησιμότητας.
- Προσδιορισμός άλλου ευρωπαϊκού ή διεθνούς διπλώματος.

- Προτεινόμενες Δράσεις Αξιοποίησης της Εφεύρεσης.

Στο πεδίο αυτό οι εφευρέτες περιγράφουν τις προτεινόμενες δράσεις και ενέργειες αξιοποίησης της εφεύρεσης, στις οποίες μπορεί να συμπεριλαμβάνονται οι ακόλουθες:

- Ενδιαφέρον για ανάπτυξη τελικού προϊόντος ή υπηρεσίας.
- Εμπορική αξιοποίηση της εφεύρεσης.
- Βιομηχανική εφαρμογή της εφεύρεσης
- Συνεργασία με άλλους φορείς
- Σύμβαση μεταφοράς τεχνολογίας
- Δημιουργία Τεχνοβλαστού

Στο πλαίσιο αυτό, οι εφευρέτες αναλύουν τις προτάσεις τους αναφορικά με την αξιοποίηση της εφεύρεσης. Σε περίπτωση που δεν επαρκεί ο χώρος του σχετικού πεδίου, οι εφευρέτες μπορούν να επισυνάψουν σχετική έκθεση με τίτλο «Προτεινόμενες Δράσεις Αξιοποίησης».

- Βεβαιώσεις.

Αναφέρονται οι βεβαιώσεις που αφορούν την αίτηση, την προστασία της εφεύρεσης, καθώς και την αποδοχή των προβλέψεων του παρόντος Κανονισμού Διάδοσης και Αξιοποίησης Έρευνας του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

- Συνημμένα.

Τέλος, όπως επισημάνθηκε ήδη, δίνεται η δυνατότητα υποβολής συνημμένων εγγράφων προκειμένου να αναλυθεί με μεγαλύτερη λεπτομέρεια η περιγραφή της εφεύρεσης, η εκτίμηση της Στάθμης Τεχνικής και τα αποτελέσματα τυχόν προέρευνας, καθώς επίσης και οι προτεινόμενες δράσεις και ενέργειες αξιοποίησης της έρευνας.

4. Έλεγχος και καταχώρηση Αίτησης Κατοχύρωσης Δικαιώματος.

Στο πλαίσιο του σταδίου αυτού γίνεται ο έλεγχος της αίτησης «Ατ.16α-Αίτηση Κατοχύρωσης Δικαιώματος» από το Γραφείο Μεταφοράς και Αξιοποίησης Τεχνογνωσίας-Τεχνολογίας του Τμήματος Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Παρακολούθησης Έργων της Διεύθυνσης Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης ΕΛΚΕ, καθώς επίσης και η καταχώρησή του στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας (υποκατηγορία "[02] Αίτηση Κατοχύρωσης Δικαιώματος (Ατ. 16α) (Σ)" στην κατηγορία "[31] Διαμεσολάβηση - Διάδοση και Αξιοποίηση Έρευνας").

Με τις παραπάνω ενέργειες, η αίτηση συμπεριλαμβάνεται στα θέματα ημερήσιας διάταξης της επόμενης συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ.

5. Αξιολόγηση της Αίτησης Κατοχύρωσης Δικαιώματος.

Στο στάδιο αυτό γίνεται η αξιολόγηση της Αίτησης Κατοχύρωσης Δικαιώματος, η οποία πραγματοποιείται από την Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ.

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης, ο αιτών παρουσιάζει την Αίτηση Κατοχύρωσης Δικαιώματος στο στην Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ, δίνοντας ιδιαίτερη βαρύτητα στα ακόλουθα σημεία της αίτησης:

- Στα αποτελέσματα της εκτίμησης της Στάθμης Τεχνικής στο πεδίο της εφεύρεσης, στην αναφορά της υφιστάμενης κατάστασης στο επιστημονικό και τεχνολογικό πεδίο της εφεύρεσης, στην περιγραφή των αποτελεσμάτων ενδεχόμενης προέρευνας μέσω της σχετικής υπηρεσίας του ΟΒΙ και στα αντίστοιχα σχετικά διπλώματα ευρεσιτεχνίας, καθώς επίσης και στην αναφορά σε σχετικές δημοσιεύσεις στο αντικείμενο της εφεύρεσης.
- Στη σαφήνεια και την τεκμηρίωση της δυνατότητας αξιοποίησης, καθώς επίσης και των προτεινόμενων δράσεων και ενεργειών αξιοποίησης της εφεύρεσης.
- Μετά την παρουσίαση, τις ερωτήσεις-απαντήσεις και τη σχετική συζήτηση, η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ συσκέπτεται και αποφασίζει την έγκριση ή μη της αίτησης.

Στην περίπτωση έγκρισης της Αίτησης Κατοχύρωσης Δικαιώματος από την Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ, τότε ενημερώνεται ο αιτών, προκειμένου να προετοιμαστεί η αίτηση προς τον ΟΒΙ.

6. Συμπλήρωση Αίτησης προς τον ΟΒΙ.

Μετά την έγκριση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ της Αίτησης Κατοχύρωσης Δικαιώματος, ο εφευρέτης συμπληρώνει την σχετική αίτηση του ΟΒΙ για τη Χορήγηση Διπλώματος Ευρεσιτεχνίας ή Διπλώματος Τροποποίησης ή Πιστοποιητικού Υποδείγματος Χρησιμότητας (βλ. σχετικό έντυπο ΟΒΙ και οδηγίες συμπλήρωσης στο σύνδεσμο <https://tinyurl.com/y2uxcc18>).

Επισημαίνεται ότι εφόσον ο εφευρέτης έχει πραγματοποιήσει οποιαδήποτε δημόσια ανακοίνωση ή γνωστοποίηση της εφεύρεσης δεν μπορεί να κατατεθεί Αίτηση Κατοχύρωσης Δικαιώματος.

Η συμπλήρωση της σχετικής αίτησης του ΟΒΙ γίνεται με μέριμνα του ενδιαφερόμενου εφευρέτη, σε συνεργασία με το Γραφείο Μεταφοράς και Αξιοποίησης Τεχνογνωσίας-Τεχνολογίας του Τμήματος Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Παρακολούθησης Έργων και το Γραφείο Νομικής Υποστήριξης του Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών της Διεύθυνσης Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης ΕΛΚΕ, όπου παρέχονται προσυμπληρωμένα υποδείγματα των εντύπων της αίτησης.

Στο στάδιο αυτό πρέπει να συμπληρωθούν τα ακόλουθα στοιχεία:

- Αίτηση για Χορήγηση ΔΕ ή ΔΤ ή ΠΥΧ.
Συμπλήρωση της Αίτησης για Χορήγηση, επισημαίνοντας με σχετική ένδειξη εάν πρόκειται για Δίπλωμα Ευρεσιτεχνίας (ΔΕ), Δίπλωμα Τροποποίησης (ΔΤ) ή Πιστοποιητικό Υποδείγματος Χρησιμότητας (ΠΥΧ).
- Σύμβαση Δικαιωμάτων Εφεύρεσης.
Συμπληρώνεται η Σύμβαση Δικαιωμάτων Εφεύρεσης, η οποία καθορίζει το ποσοστό των δικαιωμάτων κάθε δικαιούχου στην εφεύρεση.
- Τεχνική Περιγραφή:
Τεχνική Περιγραφή της εφεύρεσης, σύμφωνα με το σχετικό πρότυπο του ΟΒΙ, που αναφέρει τουλάχιστον τα ακόλουθα:
 - Τεχνικό Πεδίο στο οποίο αναφέρεται η Εφεύρεση
 - Στάθμη Προηγούμενης Τεχνικής και Αξιολόγηση αυτής
 - Πλεονεκτήματα της Εφεύρεσης
 - Γνωστοποίηση – Αποκάλυψη της Εφεύρεσης
- Αξιώσεις.
Οι αξιώσεις καθορίζουν το θέμα για το οποίο ζητείται προστασία όσον αφορά τα τεχνικά χαρακτηριστικά της εφεύρεσης. Οι αξιώσεις θα πρέπει να είναι σαφείς και συνοπτικές και να υποστηρίζονται από την περιγραφή. Περιγραφή των αξιώσεων της εφεύρεσης με αναφορά της Κύριας Αξίωσης και στη συνέχεια περιγραφή των Εξαρτημένων Αξιώσεων.
- Σχέδια (Όταν Απαιτείται).
Αναφορά σχεδίων, διαγραμμάτων, φύλλων ροής, κλπ, ανάλογα με το είδος της εφεύρεσης.
- Περίληψη.
Σύντομη περίληψη της εφεύρεσης, που χρησιμεύει για την παροχή τεχνικών πληροφοριών. Θα πρέπει να περιέχει μια συνοπτική περίληψη της εφεύρεσης, όπως περιέχεται στην περιγραφή, τις αξιώσεις και τα σχέδια.
- Στοιχεία Συμμετεχόντων.
Αναλυτικά στοιχεία των συμμετεχόντων της αίτησης, με αναφορά στοιχείων ταυτοποίησης, διεύθυνσης κατοικίας, καθώς και στοιχείων επικοινωνίας.

7. Υποβολή Αίτησης Χορήγησης ΔΕ ή ΔΤ ή ΠΥΧ στον ΕΛΚΕ.

Κατόπιν της συμπλήρωσης του ανωτέρω αναφερόμενου εγγράφου αίτησης του ΟΒΙ από τους εφευρέτες, γίνεται η υποβολή της Αίτησης Χορήγησης ΔΕ ή ΔΤ ή ΠΥΧ ως συνημμένη στο έντυπο «Ατ.16β-Αίτηση Χορήγησης ΔΕ ΔΤ ΠΥΧ» στο Γραφείο Μεταφοράς και Αξιοποίησης Τεχνογνωσίας-Τεχνολογίας του ΕΛΚΕ, προκειμένου να γίνουν οι ακόλουθες ενέργειες:

- Πρωτοκόλληση Αίτησης.
Στο βήμα αυτό γίνεται η πρωτοκόλληση της αίτησης στην υποκατηγορία «[03] Αίτηση Χορήγησης ΔΕ ΔΤ ΠΥΧ προς ΕΛΚΕ (Ατ.16β)» της κατηγορίας «[31] Διαμεσολάβηση - Διάδοση και Αξιοποίηση Έρευνας» του πρωτοκόλλου του ΕΛΚΕ.
- Έλεγχος Αίτησης.

Στο στάδιο γίνεται ο έλεγχος της ορθότητας των στοιχείων της συνημμένης αίτησης προς τον ΟΒΙ.

- Συμπλήρωση Στοιχείων.

Στο βήμα αυτό γίνεται η συμπλήρωση πρόσθετων στοιχείων που κρίνονται απαραίτητα ή που αφορούν τον ΕΛΚΕ.

- Υπογραφή Προέδρου.

Υπογράφεται η αίτηση από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

8. Πληρωμή Τελών προς ΟΒΙ.

Στο στάδιο αυτό γίνεται η πληρωμή του τέλους κατάθεσης ή εξέτασης της αίτησης, σύμφωνα με τις σχετικές αναλυτικές προβλέψεις του ΟΒΙ (βλ. σχετικό έγγραφο οδηγιών ΟΒΙ https://www.obi.gr/OBI/Portals/0/ImagesAndFiles/OBIFiles/2015_ODIGIES_DE_site.pdf).

9. Υποβολή Αίτησης Χορήγησης ΔΕ ή ΔΤ ή ΠΥΧ στον ΟΒΙ.

Κατόπιν των ανωτέρω, το Γραφείο Μεταφοράς και Αξιοποίησης Τεχνογνωσίας-Τεχνολογίας του ΕΛΚΕ μεριμνά για την αποστολή της Αίτησης Χορήγησης προς τον ΟΒΙ, μαζί με την απόδειξη καταβολής του σχετικού τέλους σύμφωνα με τα αναφερόμενο στο προηγούμενο βήμα.

Επισημαίνεται ότι στο βήμα αυτό γίνεται και η πρωτοκόλληση του εξερχομένου εγγράφου στην υποκατηγορία «[04] Αίτηση Χορήγησης ΔΕ ΔΤ ΠΥΧ προς ΟΒΙ» της κατηγορίας «[31] Διαμεσολάβηση - Διάδοση και Αξιοποίηση Έρευνας» του πρωτοκόλλου του ΕΛΚΕ.

10. Έγκριση Δικαιώματος και Δημοσίευση Αιτήσεων και Τίτλων Προστασίας Από τον ΟΒΙ.

Ο ΟΒΙ, κατόπιν της εξέτασης της ανωτέρω αίτησης, χορηγεί τα δικαιώματα σύμφωνα με τα ακόλουθα (βλ. σχετικό έγγραφο οδηγιών του ΟΒΙ στον σύνδεσμο https://www.obi.gr/OBI/Portals/0/ImagesAndFiles/OBIFiles/2015_ODIGIES_DE_site.pdf):

- Χορήγηση ΔΕ ή ΔΤ.

Μετά το τέλος της εξέτασης της αίτησης, ο ΟΒΙ ενημερώνει τον δικαιούχο για τη χορήγηση του ΔΕ ή ΔΤ και τον καλεί να καταβάλλει το τέλος χορήγησης του ΔΕ ή ΔΤ. Μετά την καταβολή του τέλους χορήγησης, ο ΟΒΙ χορηγεί το ΔΕ ή ΔΤ.

Στον επίσημο τίτλο προστασίας (ΔΕ ή ΔΤ) αναφέρονται τα ακόλουθα στοιχεία:

- ο Βιβλιογραφικά Δεδομένα: ονοματεπώνυμο ή επωνυμία και διεύθυνση του δικαιούχου, ο τίτλος της εφεύρεσης, ο αριθμός και η ημερομηνία κατάθεσης της αίτησης ΔΕ ή ΔΤ, η ημερομηνία λήξης του ΔΕ ή ΔΤ, η ημερομηνία χορήγησης κλπ).
- ο Στοιχεία Εφεύρεσης: α. Η περιγραφή της εφεύρεσης β. Οι αξιώσεις γ. Η περίληψη δ. Τα σχέδια, εάν υπάρχουν ε. Η έκθεση έρευνας ή η τελική έκθεση έρευνας (απλή ή με αιτιολογημένη γνώμη).

Ο επίσημος τίτλος (ΔΕ ή ΔΤ) χορηγείται από τον ΟΒΙ ανεξάρτητα από τα αποτελέσματα της έκθεσης έρευνας ή της τελικής έκθεσης έρευνας.

- Χορήγηση ΠΥΧ.

Μετά το τέλος της εξέτασης της αίτησης, ο ΟΒΙ ενημερώνει τον δικαιούχο για τη χορήγηση του ΠΥΧ και τον καλεί να καταβάλλει το τέλος χορήγησης ΠΥΧ. Μετά την καταβολή του παραπάνω τέλους, ο ΟΒΙ χορηγεί το ΠΥΧ χωρίς προηγούμενο έλεγχο για το νέο και βιομηχανικά εφαρμόσιμο του δικαιώματος, με ευθύνη του δικαιούχου για το αληθές της δήλωσης.

Στον επίσημο τίτλο προστασίας (ΠΥΧ) που χορηγεί ο ΟΒΙ αναφέρονται τα ακόλουθα στοιχεία:

- Βιβλιογραφικά δεδομένα: ονοματεπώνυμο ή επωνυμία και διεύθυνση του δικαιούχου, ο τίτλος της εφεύρεσης, ο αριθμός και η ημερομηνία κατάθεσης της αίτησης ΔΕ ή ΔΤ, η ημερομηνία λήξης του ΠΥΧ, η ημερομηνία χορήγησης κλπ
 - Στοιχεία Εφεύρεσης: α. Η περιγραφή της έκθεσης β. Οι αξιώσεις γ. Η περίληψη δ. Τα σχέδια, εάν υπάρχουν.
- Πρωτοκόλληση Απόφασης Χορήγησης ΔΕ ή ΔΤ ή ΠΥΧ.

Η ενημέρωση του ΟΒΙ για τη χορήγηση του ΔΕ ή ΔΤ ή ΠΥΧ παραλαμβάνεται και εισάγεται στο πρωτόκολλο του ΕΛΚΕ, ως εισερχόμενο εγγράφο στην υποκατηγορία «[05] Απόφαση Χορήγησης ΔΕ ή ΔΤ ή ΠΥΧ από ΟΒΙ» της κατηγορίας «[31] Διαμεσολάβηση - Διάδοση και Αξιοποίηση Έρευνας»

- Δημοσίευση Αιτήσεων και Τίτλων Προστασίας.

Η αίτηση ΔΕ ή ΔΤ ή ΠΥΧ κρατείται μυστική για 18 μήνες από την ημερομηνία κατάθεσής της (ή την ημερομηνία της πρώτης προτεραιότητας). Μετά την παρέλευση του 18μήνου, τα βιβλιογραφικά στοιχεία της αίτησης ΔΕ ή ΔΤ ή ΠΥΧ μαζί με την περίληψη και ένα χαρακτηριστικό σχέδιο, αν υπάρχει, δημοσιεύονται στο Ειδικό Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (ΕΔΒΙ) του ΟΒΙ (βλ. <https://www.obi.gr/obi/?tabid=183>). Επιπροσθέτως, ο φάκελος της αίτησης ΔΕ ή ΔΤ ή ΠΥΧ γίνεται διαθέσιμος στο κοινό για οποιαδήποτε πληροφορία ή και χορήγηση αντιγράφων.

Τέλος, επισημαίνεται ότι ο ΟΒΙ δημοσιεύει τα βιβλιογραφικά δεδομένα του τίτλου προστασίας (ΔΕ ή ΔΤ ή ΠΥΧ) μαζί με την περίληψη και ένα χαρακτηριστικό σχέδιο, αν υπάρχει, στο Ειδικό Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (ΕΔΒΙ), αμέσως μετά από την ημερομηνία χορήγησης του ΔΕ ή ΔΤ ή ΠΥΧ, ακόμη και αν δεν έχει παρέλθει το 18μηνο από την ημερομηνία κατάθεσης (ή την ημερομηνία της πρώτης προτεραιότητας).

11. Ετήσια Τέλη Διατήρησης Δικαιώματος.

Απαραίτητη προϋπόθεση για τη διατήρηση σε ισχύ ενός Διπλώματος Ευρεσιτεχνίας (ΔΕ) ή Διπλώματος Τροποποίησης ή Πιστοποιητικού Υποδείγματος Χρησιμότητας (ΠΥΧ) είναι η αδιάλειπτη πληρωμή των ετησίων τελών, τόσο στο στάδιο της αίτησης όσο και μετά τη χορήγησή του, σύμφωνα με τις σχετικές προβλέψεις του ΟΒΙ (βλ. σχετικές οδηγίες στον σύνδεσμο https://www.obi.gr/OBI/Portals/0/ImagesAndFiles/OBIFiles/2015_ODIGIES_DE_site.pdf).

12. Διακοπή πληρωμής τελών διατήρησης δικαιώματος.

Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ δύναται κατόπιν σχετικής της απόφασης να διακόψει τη χρηματοδότηση των τελών διατήρησης δικαιώματος Διπλώματος Ευρεσιτεχνίας ή Διπλώματος Τροποποίησης ή Πιστοποιητικού Υποδείγματος Χρησιμότητας.

Στην περίπτωση αυτή, οι εφευρέτες δύνανται να συνεχίσουν τη διατήρηση του δικαιώματος με δική τους χρηματοδότηση, και η εφεύρεση πλέον θα θεωρείται «ελεύθερη εφεύρεση», σύμφωνα με το Άρθρο 6 του Ν.1733/1987 (ΦΕΚ Α' 171).

Τέλος, επισημαίνεται ότι η κατά τα ανωτέρω γραπτή ανακοίνωση της εφεύρεσης, τόσο στο επίπεδο του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων όσο και στο επίπεδο του ΟΒΙ, έως του σταδίου της «Έγκρισης Δικαιώματος και Δημοσίευσης Αιτήσεων και Τίτλων Προστασίας» αφορά διαδικασία εμπιστευτικού χαρακτήρα. Κατά συνέπεια, όλα τα έγγραφα που αφορούν την εφεύρεση αντιμετωπίζονται από όλους τους εμπλεκόμενους ως εμπιστευτικά κατά τη διαδικασία εξέτασης και επεξεργασίας της αίτησης, ως το αναγκαίο στάδιο τεκμηρίωσης της εφεύρεσης με σκοπό την προστασία της.

5.3 Συμβάσεις Μεταφοράς Τεχνολογίας

5.3.1 Εισαγωγή

Στην ενότητα αυτή θα αναλυθεί το πλαίσιο των συμβάσεων μεταφοράς τεχνολογίας.

5.3.2 Πλαίσιο Συμβάσεων Μεταφοράς Τεχνολογίας

Σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν. 1733/1987, το οποίο αναφέρεται στις συμβάσεις μεταφοράς τεχνολογίας, προσδιορίζεται η έννοια της παροχής τεχνολογίας ως:

1. Άδειες εκμετάλλευσης διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας και πιστοποιητικών υποδείγματος χρησιμότητας.
2. Μεταβίβαση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας και πιστοποιητικών υποδείγματος χρησιμότητας.
3. Παροχή τεχνικών κατασκευαστικών οδηγιών, σχεδίων ή υπηρεσιών.
4. Παροχή υπηρεσιών οργάνωσης και διοίκησης, καθώς και εξειδικευμένων συμβουλευτικών υπηρεσιών ή υπηρεσιών παρακολούθησης και ελέγχου.
5. Ανακοίνωση βιομηχανικών απορρήτων με σχέδια, διαγράμματα, υποδείγματα, πρότυπα, οδηγίες, αναλογίες, συνθήκες, διαδικασίες, προδιαγραφές και τρόπους παραγωγής προϊόντων που αναφέρονται στην παραγωγική εκμετάλλευση. Τέτοια βιομηχανικά απόρρητα αποτελούν κυρίως οι τεχνικές πληροφορίες, στοιχεία ή γνώσεις που αφορούν με μεθόδους, εμπειρίες ή δεξιότητες, που έχουν πρακτική εφαρμογή ιδιαίτερα στην παραγωγή αγαθών και παροχή υπηρεσιών, εφ' όσον δεν έχουν γίνει ευρύτερα γνωστά.
6. Από κοινού έρευνα ή ανάπτυξη νέας τεχνολογίας, επιδεικτικών ή πειραματικών προγραμμάτων ή έργων.
7. Παροχή τεχνικής βοήθειας με τη μορφή ενημέρωσης, καθοδήγησης και κατάρτισης προσωπικού.

Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 34 του Ν. 2843/2000, με το οποίο τροποποιείται η παρ. 3 του άρθρου 23 του Ν. 2741/1999 (ΦΕΚ 199 Α), η αξιοποίηση των ερευνητικών αποτελεσμάτων που παράγονται στα ερευνητικά κέντρα και τα εκπαιδευτικά ιδρύματα μπορεί να γίνεται με τους ακόλουθους τρόπους:

- Μέσω της απευθείας αξιοποίησης από τον ίδιο φορέα στον οποίο παράγεται η γνώση.
- Μέσω της εκχώρησης της αξιοποίησης σε άλλο οργανισμό ή επιχείρηση οποιασδήποτε μορφής, ή μέσω της διάθεσης άδειας εκμετάλλευσης της γνώσης, έναντι τμήματος που καθορίζεται με τη σύμβαση εκχώρησης.
- Μέσω της ίδρυσης ή της συμμετοχής σε επιχειρήσεις αξιοποίησης των ερευνητικών αποτελεσμάτων, είτε με τη σύσταση θυγατρικής επιχείρησης οποιασδήποτε μορφής για την εμπορική εκμετάλλευση αυτών, είτε με τη συμμετοχή του φορέα γνώσης σε από κοινού δραστηριότητα εκμετάλλευσης με άλλους οργανισμούς ή επιχειρήσεις.
- Μέσω της ίδρυσης ή της συμμετοχής σε τεχνολογικές επιχειρήσεις επιστημόνων, τεχνολόγων και ερευνητών που παρήγαγαν εμπορικά εκμεταλλεύσιμες γνώσεις.
- Μέσω του συνδυασμού δύο ή περισσότερων από τους ανωτέρω τρόπους ή και με άλλο τρόπο.

Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν. 1733/1987, το οποίο αναφέρεται στη καταχώρηση της σύμβασης μεταφοράς τεχνολογίας στον ΟΒΙ, η σύμβαση μεταφοράς τεχνολογίας υποβάλλεται στον ΟΒΙ μέσα σε ένα μήνα από την κατάρτισή της και εφαρμόζονται παράλληλα οι διατάξεις του Ν. 1360/1983 περί Προώθησης των επενδύσεων. Η σύμβαση καταχωρίζεται στο μητρώο μεταφοράς τεχνολογίας όπου τηρείται απόρρητα. Σχετικός είναι ο Οδηγός Καλής Πρακτικής για τη Μεταφορά Τεχνολογίας του ΟΒΙ (<https://www.obι.gr/OBI/?tabid=135>).

5.3.3 Προϋποθέσεις Κατάρτισης Σύμβασης Μεταφοράς Τεχνολογίας – Τεχνογνωσίας

Οι Συμβάσεις Μεταφοράς Τεχνολογίας – Τεχνογνωσίας μπορούν να καταρτιστούν όταν:

1. Έχει ήδη ολοκληρωθεί η διαδικασία κατοχύρωσης δικαιώματος και έχουν χορηγηθεί οι σχετικοί τίτλοι προστασίας από τον ΟΒΙ ή άλλον αντίστοιχο φορέα.
2. Έχει ήδη ολοκληρωθεί η διαδικασία κατάθεσης αίτησης προστασίας της εφεύρεσης, ακόμη και αν δεν έχουν ακόμη χορηγηθεί οι αντίστοιχοι τίτλοι προστασίας.

Παραδείγματα συμβάσεων μεταφοράς τεχνολογίας, σύμφωνα με τον Οδηγό Καλής Πρακτικής για τη Μεταφορά Τεχνολογίας του ΟΒΙ (βλ. <https://www.obi.gr/OBI/?tabid=135>), είναι τα ακόλουθα:

- μεταβίβαση διπλώματος ευρεσιτεχνίας, διπλώματος τροποποίησης ή πιστοποιητικού υποδείγματος χρησιμότητας,
- μεταβίβαση τεχνογνωσίας (know-how),
- παραχώρηση απλής άδειας εκμετάλλευσης διπλώματος ευρεσιτεχνίας, διπλώματος τροποποίησης ή πιστοποιητικού υποδείγματος χρησιμότητας,
- παραχώρηση αποκλειστικής άδειας εκμετάλλευσης διπλώματος ευρεσιτεχνίας,
- παραχώρηση αποκλειστικής άδειας εκμετάλλευσης τεχνογνωσίας (know-how),
- παραχώρηση απλής μεικτής άδειας εκμετάλλευσης διπλώματος ευρεσιτεχνίας και τεχνογνωσίας (know-how),
- παραχώρηση απλής άδειας εκμετάλλευσης βιομηχανικού σχεδίου ή υποδείγματος,
- συμφωνητικό επιλογής και εκπαίδευσης προσωπικού σε εκμετάλλευση διπλώματος ευρεσιτεχνίας,
- συμφωνητικό εκπαίδευσης και κατάρτισης προσωπικού σε εκμετάλλευση τεχνογνωσίας (know-how).

Τα ανωτέρω αφορούν παραχώρηση απλών ή αποκλειστικών αδειών αξιοποίησης πνευματικών δικαιωμάτων που έχουν κατοχυρωθεί με τη διαδικασία της κατοχύρωσης πνευματικού δικαιώματος, έναντι οικονομικών ή/και άλλων ανταλλαγμάτων, χωρίς να μεταβιβάζεται η κυριότητα του δικαιώματος.

Σχετικά πρότυπα ιδιωτικών συμφωνητικών για τα ανωτέρω είναι διαθέσιμα από το Γραφείο Μεταφοράς και Αξιοποίησης Τεχνολογίας-Τεχνογνωσίας του ΕΛΚΕ, σύμφωνα με τον Οδηγό Καλής Πρακτικής για τη Μεταφορά Τεχνολογίας του ΟΒΙ (βλ. <https://www.obi.gr/OBI/?tabid=135>).

Τέλος, επισημαίνεται ότι οι συμβάσεις μεταφοράς τεχνολογίας πρέπει να κατατίθενται στον ΟΒΙ εντός ενός μήνα από τη σύνταξή τους.

5.3.4 Διαδικασία Κατάρτισης Σύμβασης Μεταφοράς Τεχνολογίας – Τεχνογνωσίας

Η κατάρτιση σύμβασης μεταφοράς τεχνολογίας-τεχνογνωσίας μεταξύ του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων και ενός τρίτου φορέα (του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα), πραγματοποιείται σύμφωνα με την ακόλουθη διαδικασία:

1. Κατάρτιση Σχεδίου Σύμβασης Μεταφοράς Τεχνολογίας – Τεχνογνωσίας.

Στο πλαίσιο αυτό γίνεται η κατάρτιση ενός σχεδίου της σύμβασης μεταφοράς τεχνολογίας – τεχνογνωσίας, για την παραχώρηση άδειας αξιοποίησης πνευματικών δικαιωμάτων που έχουν κατοχυρωθεί με τη διαδικασία της κατοχύρωσης πνευματικού δικαιώματος σε κάποιον τρίτο φορέα του ιδιωτικού ή του δημόσιου τομέα, έναντι οικονομικών ή/και άλλων ανταλλαγμάτων, χωρίς να μεταβιβάζεται η κυριότητα του δικαιώματος.

Στο πλαίσιο αυτό, ο ενδιαφερόμενος επικοινωνεί με το Γραφείο Μεταφοράς και Αξιοποίησης Τεχνολογίας-Τεχνογνωσίας του ΕΛΚΕ, παραλαμβάνει τον παρόντα Κανονισμό, καθώς επίσης και

σχετικό υλικό και πρότυπα ιδιωτικών συμφωνητικών για την μεταφορά τεχνολογίας – τεχνογνωσίας,

Κατά το στάδιο αυτό, συντάσσεται Σχέδιο Σύμβασης Μεταφοράς Τεχνολογίας – Τεχνογνωσίας, με τη συνεργασία του ενδιαφερόμενου, του Γραφείου Μεταφοράς και Αξιοποίησης Τεχνολογίας-Τεχνογνωσίας και του Γραφείου Νομικής υποστήριξης του ΕΛΚΕ.

2. Αίτηση Έγκρισης Σύμβασης Μεταφοράς Τεχνολογίας – Τεχνογνωσίας.

Η αίτηση αφορά τη συμπλήρωση του εντύπου «Ατ.16γ-Αίτηση Έγκρισης Σύμβασης Μεταφοράς Τεχνολογίας - Τεχνογνωσίας», σύμφωνα με τα ακόλουθα:

- Φορέας Δέκτης της Τεχνολογίας-Τεχνογνωσίας.
Αναφορά του ιδιωτικού ή δημόσιου φορέα ο οποίος θα αποτελέσει τον Φορέα Δέκτης του αντικειμένου της Σύμβασης Μεταφοράς Τεχνολογίας-Τεχνογνωσίας.
- Συνοπτική Περιγραφή Αντικειμένου Σύμβασης.
Το πεδίο αυτό αφορά στην σύντομη περιγραφή του αντικειμένου της Σύμβασης Μεταφοράς Τεχνολογίας-Τεχνογνωσίας.
- Περιεχόμενο Σύμβασης.
Σημειώνεται το περιεχόμενο της Σύμβασης Μεταφοράς Τεχνολογίας-Τεχνογνωσίας, ανάλογα με το είδος της.
- Χρονική Διάρκεια Σύμβασης.
Σημειώνεται η προτεινόμενη ημερομηνία έναρξης και λήξης, καθώς και η προτεινόμενη χρονική διάρκεια της σύμβασης.
- Βεβαιώσεις.
Βεβαιώσεις για την ακρίβεια των στοιχείων, για τη γνώση των λοιπών δικαιούχων για τις προβλέψεις της προτεινόμενης Σύμβασης Μεταφοράς Τεχνολογίας-Τεχνογνωσίας.
- Συνημμένα.
Ως συνημμένα στην αίτηση συμπεριλαμβάνονται:
 - Η Σύμβαση Μεταφοράς Τεχνολογίας – Τεχνογνωσίας, η οποία έχει καταρτιστεί σύμφωνα με σχετικά υποδείγματα και ανάλογα με το είδος του περιεχομένου της σύμβασης, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο παραπάνω βήμα της διαδικασίας.
 - Το Ειδικό Έντυπο Καταχώρησης Σύμβασης Μεταφοράς Τεχνολογίας – Τεχνογνωσίας του ΟΒΙ.

Το Γραφείο Μεταφοράς και Αξιοποίησης Τεχνολογίας-Τεχνογνωσίας του ΕΛΚΕ παραλαμβάνει την αίτηση «Ατ.16γ-Αίτηση Έγκρισης Σύμβασης Μεταφοράς Τεχνολογίας - Τεχνογνωσίας», την πρωτοκολλεί με τα συνημμένα αυτής στην υποκατηγορία «[06] Αίτηση Έγκρισης Σύμβασης Μεταφοράς Τεχνολογίας - Τεχνογνωσίας (Ατ.16γ) (Σ)» της κατηγορίας «[31] Διαμεσολάβηση - Διάδοση και Αξιοποίηση Έρευνας» και την ελέγχει σε συνεργασία με το Γραφείο Νομικής Υποστήριξης.

Τέλος, την προωθεί στην επόμενη συνεδρίαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ προς έγκριση.

3. Έγκριση Σύμβασης από την Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ.

Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ, σε συνεδρίασή της, αποφασίζει σχετικά με την έγκριση της Σύμβασης Μεταφοράς Τεχνολογίας - Τεχνογνωσίας.

4. Υπογραφή Σύμβασης.

Στην περίπτωση που η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ ενέκρινε την Σύμβαση Μεταφοράς Τεχνολογίας – Τεχνογνωσίας, το Γραφείο Μεταφοράς και Αξιοποίησης Τεχνολογίας-Τεχνογνωσίας του ΕΛΚΕ μεριμνά για την υπογραφή της από όλους τους συμβαλλόμενους.

5. Ενημέρωση ΟΒΙ.

Εντός ενός μήνα από την έγκριση της σύμβασης και την υπογραφή της από όλους τους συμβαλλόμενους, το Ειδικό Έντυπο Καταχώρησης Σύμβασης Μεταφοράς Τεχνολογίας αποστέλλεται από το Γραφείο Μεταφοράς και Αξιοποίησης Τεχνολογίας-Τεχνογνωσίας του ΕΛΚΕ προς τον ΟΒΙ.

5.3.5 **Εμπιστευτικότητα**

Όλοι οι εμπλεκόμενοι στη διαδικασία κατάρτισης μιας σύμβασης Μεταφοράς Τεχνολογίας – Τεχνογνωσίας δεσμεύονται για την τήρηση των κανόνων εμπιστευτικότητας και απόλυτης εχεμύθειας για τις πληροφορίες που λαμβάνουν σε όλα τα στάδια της διαδικασίας αυτής.

5.3.6 **Κατανομή Εσόδων**

Η κατανομή των εσόδων των συμβάσεων μεταφοράς τεχνολογίας – τεχνογνωσίας πραγματοποιείται ως ακολούθως:

1. Κάλυψη δαπανών απόκτησης και διατήρησης πνευματικών δικαιωμάτων.

Τα έσοδα των συμβάσεων μεταφοράς τεχνολογίας – τεχνογνωσίας θα διατίθενται, κατά προτεραιότητα, για την κάλυψη των δαπανών που καταβλήθηκαν για την απόκτηση και διατήρηση των σχετικών τίτλων πνευματικής ιδιοκτησίας.

2. Κάλυψη δαπανών κατάρτισης και διαχείρισης συμβάσεων μεταφοράς τεχνολογίας – τεχνογνωσίας.

Εν συνεχεία, τα σχετικά έσοδα θα διατίθενται, κατά προτεραιότητα, για την κάλυψη των δαπανών που καταβλήθηκαν για την κατάρτιση των συμβάσεων μεταφοράς τεχνολογίας – τεχνογνωσίας, καθώς και δαπάνες που καταβλήθηκαν κατά τη διάρκεια ισχύος των σχετικών συμβάσεων.

3. Κατανομή Υπολοίπου.

Μετά την αφαίρεση από τα έσοδα των παραπάνω αναφερόμενων δαπανών, καθώς επίσης και την αφαίρεση οποιασδήποτε άλλης σχετικής δαπάνης, το καθαρό υπόλοιπο ποσό εσόδων κατανέμεται ως ακολούθως:

- Στην περίπτωση που προβλέπονται από τη σύμβαση δικαιώματα δημιουργών, αυτοί θα λαμβάνουν το συμφωνημένο ποσοστό του μερίσματος που τους αντιστοιχεί, σύμφωνα με τις σχετικές προβλέψεις της σύμβασης (60%).
- Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, στην περίπτωση που υπάρχουν δικαιώματα δημιουργών, θα λαμβάνει το αντίστοιχο ποσοστό του μερίσματος που του αναλογεί (40%).
- Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν δικαιώματα των δημιουργών, ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων θα λαμβάνει το σύνολο του σχετικού μερίσματος.

5.4 Δημιουργία Τεχνοβλαστών

5.4.1 Εισαγωγή

Οι Τεχνοβλαστοί (Εταιρίες spin-off) αποτελούν νομικά πρόσωπα έντασης γνώσης που δημιουργούνται με κύριο σκοπό την εμπορική αξιοποίηση και εκμετάλλευση της πνευματικής ιδιοκτησίας και των αποτελεσμάτων της επιστημονικής έρευνας και της γνώσης που παράγεται στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων με τη συμμετοχή όλων των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας που συνεισφέρουν στη δημιουργία αυτής της πνευματικής ιδιοκτησίας, μέσω της έρευνας που διεξάγεται στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων ή μέσω των χρηματοδοτούμενων ερευνητικών έργων που υλοποιήθηκαν στο Πανεπιστήμιο.

Βασικός στόχος των Τεχνοβλαστών είναι η παραγωγή, η διάθεση και η εμπορική αξιοποίηση καινοτόμων προϊόντων ή/και υπηρεσιών ως αποτελέσματα αξιοποίησης της έρευνας.

5.4.2 Θεσμικό Πλαίσιο

Το θεσμικό πλαίσιο ίδρυσης και λειτουργίας των τεχνοβλαστών είναι το ακόλουθο:

1. Η παρ. 3 άρθρο 23 του Ν. 2741/1999 (ΦΕΚ 199 Α /28-9-99), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 34 «αξιοποίηση ερευνητικών αποτελεσμάτων» του Ν. 2843/2000 (ΦΕΚ Α 219 /12-10-2000), όπου ορίζονται τα ακόλουθα.

"3.Α. Τα ερευνητικά αποτελέσματα και η γνώση που παράγεται σε ερευνητικά κέντρα, εκπαιδευτικά ιδρύματα, επιχειρήσεις ή άλλους οργανισμούς στην Ελλάδα και το εξωτερικό μπορεί να αξιοποιηθεί οικονομικά με διάφορους τρόπους, και ιδίως:

α. Απευθείας εμπορική αξιοποίηση με την παραγωγή και διάθεση προϊόντων ή παροχή υπηρεσιών από τον ίδιο φορέα στον οποίο παράγεται η γνώση. Στην περίπτωση που ο φορέας είναι ίδρυμα της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, οι δραστηριότητες μπορεί να αναλαμβάνονται από τις εταιρείες αξιοποίησης και διαχείρισης της περιουσίας τους.

β. Εκχώρηση εμπορικής αξιοποίησης με τη διάθεση από το φορέα παραγωγής γνώσης άδειας εμπορικής εκμετάλλευσης της γνώσης, έναντι τμήματος που καθορίζεται με σύμβαση εκχώρησης σε άλλο οργανισμό ή επιχείρηση οποιασδήποτε μορφής.

γ. Ίδρυση ή συμμετοχή σε επιχειρήσεις αξιοποίησης είτε με τη σύσταση από το φορέα παραγωγής της γνώσης θυγατρικής επιχείρησης, οποιασδήποτε μορφής για την εμπορική εκμετάλλευση αυτής, είτε με τη συμμετοχή του φορέα γνώσης σε από κοινού δραστηριότητα εκμετάλλευσης με άλλους οργανισμούς ή επιχειρήσεις.

δ. Τεχνολογικές επιχειρήσεις επιστημόνων, τεχνολόγων και ερευνητών με τη δημιουργία επιχειρηματικής δραστηριότητας από τα φυσικά πρόσωπα που παρήγαγαν εμπορικά εκμεταλλεύσιμες γνώσεις, στην οποία μπορεί να συμμετέχει με οποιονδήποτε τρόπο ο φορέας στον οποίο παράχθηκαν οι γνώσεις, καθώς και τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

ε. Συντονισμός δύο ή περισσότερων από τους ανωτέρω τρόπους ή και με άλλο τρόπο.

Β. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση των Υπουργών Οικονομικών και Ανάπτυξης, καθορίζονται τα παρεχόμενα οικονομικά και χρηματοπιστωτικά κίνητρα, οι δικαιούχοι και οι επιδοτούμενες δαπάνες, οι προϋποθέσεις και η διαδικασία κάλυψης των δαπανών των χρηματοδοτούμενων δικαιούχων, ελέγχου, διακοπής και επιστροφής καταβολών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων, ο τρόπος σύστασης των επιχειρήσεων εκμετάλλευσης της γνώσης και των ερευνητικών αποτελεσμάτων γενικά και το πλαίσιο λειτουργίας αυτών, ιδιοκτησιακό καθεστώς, οι κανόνες δεοντολογίας και ανταγωνισμού, τα θέματα σύγκρουσης συμφερόντων και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια."

2. Η παρ. 2 του άρθρου 11 του Ν. 2919/2001 (Φ.Ε.Κ. Α 128/25.6.2001) «Σύνδεση έρευνας και τεχνολογίας με την παραγωγή και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο τέταρτο του Ν.3440/2006 (ΦΕΚ Α' 38/27.2.06), αναφέρει τα ακόλουθα:
- «2.α) Οι διατάξεις του π.δ. 17/2001 (ΦΕΚ 14Α' /31.1.2001) εφαρμόζονται αναλόγως και στα επιχειρηματικά σχέδια και τη γνώση που παράγεται σε ερευνητικά κέντρα, ινστιτούτα και ιδρύματα της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.*
- Στους δικαιούχους του άρθρου 3 παρ. 1 του π.δ. 17/2001 περιλαμβάνονται και Α.Ε.Ι., Τ.Ε.Ι., ερευνητικά κέντρα, μέλη διδακτικού και ερευνητικού προσωπικού των ανωτέρω, ερευνητές, ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες και τεχνικό προσωπικό των ιδίων, συνεργαζόμενοι και επισκέπτες ερευνητές, μεταπτυχιακοί φοιτητές. Το άρθρο 6 του ν. 1733/1987 για τα διπλώματα ευρεσιτεχνίας έχει ισχύ και στους δημόσιους λειτουργούς.*
- β) Όπου αναφέρονται στο εν λόγω προεδρικό διάταγμα "επιστημονικά και τεχνολογικά πάρκα" περιλαμβάνονται και οι εταιρίες διαχείρισης της περιουσίας ιδρυμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.*
- γ) Η συμμετοχή ερευνητών, μελών εκπαιδευτικού και ερευνητικού προσωπικού Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι., προσωπικού ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του δημόσιου τομέα σε επιχειρηματικές δραστηριότητες εκμετάλλευσης της γνώσης και των αποτελεσμάτων της έρευνας και της τεχνολογικής ανάπτυξης δεν αντίκειται προς την ιδιότητά τους που έχουν στον ερευνητικό, τεχνολογικό ή εκπαιδευτικό φορέα. Εφόσον γίνεται χρήση των υποδομών και άλλων περιουσιακών στοιχείων του ερευνητικού, τεχνολογικού ή εκπαιδευτικού φορέα από το εν λόγω προσωπικό για τους σκοπούς της επιχείρησης, πρέπει να έχει προηγηθεί σύμβαση συνεργασίας ανάμεσα στην επιχείρηση εκμετάλλευσης και τον ερευνητικό, τεχνολογικό ή εκπαιδευτικό φορέα. Η συμμετοχή μελών εκπαιδευτικού και ερευνητικού προσωπικού Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι, στις παραπάνω επιχειρηματικές δραστηριότητες επιτρέπεται μετά τη συμπλήρωση τριετίας από το διορισμό τους και μετά από απόφαση της Συγκλήτου ή της Συνέλευσης, αντιστοίχως. Με την απόφαση αυτή καθορίζεται ο τρόπος και η έκταση συμμετοχής του εν λόγω προσωπικού στις ανωτέρω επιχειρήσεις. Δεν επιτρέπεται η συμμετοχή μέλους του προσωπικού αυτού με την ιδιότητα του Διευθύνοντος Συμβούλου ή του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου ή άλλης ανάλογης θέσης στα όργανα διοίκησης της επιχείρησης.*
- δ) Οι διοικήσεις των ερευνητικών, τεχνολογικών και εκπαιδευτικών φορέων διευκολύνουν την εκμετάλλευση των αποτελεσμάτων έρευνας και τεχνολογικής ανάπτυξης, παρέχοντας στήριξη στις δημιουργούμενες επιχειρήσεις εκμετάλλευσης, ενώ ταυτόχρονα διασφαλίζουν τα συμφέροντα των φορέων που διοικούν.*
- ε) Η Γ.Γ.Ε.Τ., προκειμένου να διευκολύνει το ερευνητικό και εκπαιδευτικό προσωπικό και τους ερευνητικούς, τεχνολογικούς και εκπαιδευτικούς φορείς, μπορεί να συμβάλλεται με εμπειρογνώμονες ή εταιρείες, γραφεία και άλλους οργανισμούς ειδικευμένους στη δημιουργία και ανάπτυξη νέων επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, οι οποίοι προσφέρουν τις υπηρεσίες τους προς τους ενδιαφερόμενους.*
- στ) Το ερευνητικό ή εκπαιδευτικό προσωπικό που συμμετέχει στις επιχειρηματικές δραστηριότητες οφείλει στις σχέσεις του με τρίτους, προμηθευτές, πελάτες, ανταγωνιστές κ.λπ., να διαφυλάσσει και να εξασφαλίζει τα καλώς εννοούμενα συμφέροντα του ερευνητικού, τεχνολογικού ή εκπαιδευτικού φορέα από τον οποίο προέρχεται.*
- ζ) Δεν είναι δυνατή η ταυτόχρονη πλήρης απασχόληση του προσωπικού αυτού στους ανωτέρω φορείς και στην επιχείρηση έντασης της γνώσης.»*
3. Το Π.Δ. 17/2001 (ΦΕΚ Α' 14/31.01.2001), «Για την χρηματοδοτική στήριξη νέων επιχειρήσεων έντασης γνώσης – τεχνοβλαστών (SPIN OFF)», που περιλαμβάνει διατάξεις για την ενθάρρυνση της δημιουργίας και της ανάπτυξης νέων επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, για την εφαρμογή καινοτόμων επιχειρηματικών σχεδίων και την αξιοποίηση της γνώσης που παράγεται σε ερευνητικά εργαστήρια. Συναφώς, προσδιορίζονται οι κανόνες συνεργασίας και ανταγωνισμού, οι κανόνες και οι διαδικασίες χρηματοδότησης για οικονομική ενίσχυση του εγχειρήματος δημιουργίας ή

ανάπτυξης νέας δραστηριότητας αξιοποίησης της τεχνογνωσίας, ο προσδιορισμός των δαπανών που μπορεί να χρηματοδοτηθούν, η διαδικασία προετοιμασίας του φακέλου προς χρηματοδότηση, η διαδικασία κάλυψης των σχετικών δαπανών, καθώς επίσης και η διαδικασία ελέγχου.

4. Η παρ. 2.ι του άρθρου 68 του Ν. 4485/2017, όπως ισχύει, προβλέπει τα εξής:

«2. Στον Οδηγό εξειδικεύονται, στο πλαίσιο κείμενων διατάξεων:

...

ι. η συμμετοχή του Α.Ε.Ι. σε εταιρείες έντασης γνώσης (spin off),

...»

Στην ανωτέρω παράγραφο αναφέρεται η ρύθμιση μέσω των Οδηγών Χρηματοδότησης και Διαχείρισης των θεμάτων που αφορούν τη συμμετοχή του ιδρύματος σε εταιρείες έντασης γνώσης (spin off).

5.4.3 Δικαίωμα Συμμετοχής σε Τεχνοβλαστούς

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων συμμετέχει σε τεχνοβλαστούς που έχουν σκοπό την αξιοποίηση των ερευνητικών αποτελεσμάτων των έργων που υλοποιήθηκαν μέσω του ΕΛΚΕ, σύμφωνα με τις προβλέψεις του υφιστάμενου θεσμικού πλαισίου, καθώς και των σχετικών διατάξεων του παρόντος Κανονισμού και του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ.

Η δημιουργία του Τεχνοβλαστού γίνεται κατόπιν σχετικής απόφασης της Συγκλήτου, στο πλαίσιο της οποίας προσδιορίζονται οι όροι της συμμετοχής ή/και της εισφοράς του ΕΛΚΕ στον Τεχνοβλαστό.

Στον Τεχνοβλαστό δύναται να συμμετέχουν, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις :

1. Ο ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
2. Οι Ερευνητές και τα μέλη εκπαιδευτικού και ερευνητικού προσωπικού του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, μετά από απόφαση της Συγκλήτου του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2.γ του άρθρου 11 του Ν. 2919/2001 (Φ.Ε.Κ. Α 128/25.6.2001) «Σύνδεση έρευνας και τεχνολογίας με την παραγωγή και άλλες διατάξεις») όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο τέταρτο του Ν.3440/2006 (ΦΕΚ Α' 38/27.2.06), οι οποίοι συνέβαλαν ουσιωδώς στην παραγωγή των αποτελεσμάτων της έρευνας.
3. Τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που επενδύουν στη δημιουργία τελικών προϊόντων και την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της έρευνας.

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων δύναται να συμμετέχει στο Τεχνοβλαστό ως εταίρος, με τη μορφή χρηματικής εισφοράς ή εισφοράς σε είδος μέσω της εισφοράς δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας επί των ερευνητικών αποτελεσμάτων.

Σε περίπτωση που ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων δεν επιθυμεί να συμμετάσχει σε υπό ίδρυση Τεχνοβλαστό, θα πρέπει να συνάπτεται σύμβαση συνεργασίας, η οποία δύναται να είναι σύμβαση μεταφοράς τεχνολογίας σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην προηγούμενη ενότητα (βλ. Συμβάσεις Μεταφοράς Τεχνολογίας), προκειμένου να προσδιοριστούν οι αναλυτικοί όροι παραχώρησης του προϊόντος ή/και των δικαιωμάτων.

5.4.4 Διαδικασία Ίδρυσης Τεχνοβλαστού

Η ίδρυση Τεχνοβλαστού, πραγματοποιείται σύμφωνα με την ακόλουθη διαδικασία:

1. Κατάρτιση Σχεδίου Ίδρυσης Τεχνοβλαστού.

Στο πλαίσιο αυτό γίνεται η κατάρτιση ενός σχεδίου της ίδρυσης τεχνοβλαστού.

Στο πλαίσιο αυτό, ο ενδιαφερόμενος επικοινωνεί με το Γραφείο Μεταφοράς και Αξιοποίησης Τεχνολογίας-Τεχνογνωσίας του ΕΛΚΕ, παραλαμβάνει τον παρόντα Κανονισμό, καθώς επίσης και σχετικό υλικό και πρότυπα έντυπα που αφορούν την ίδρυση Τεχνοβλαστών.

Κατά το στάδιο αυτό, συντάσσεται Σχέδιο Ίδρυσης Τεχνοβλαστού, με τη συνεργασία του ενδιαφερόμενου, του Γραφείου Μεταφοράς και Αξιοποίησης Τεχνολογίας-Τεχνογνωσίας και του Γραφείου Νομικής υποστήριξης του ΕΛΚΕ, κατόπιν της εξέτασης του πλαισίου και των προϋποθέσεων αξιοποίησης των αποτελεσμάτων της επιστημονικής έρευνας μέσω Τεχνοβλαστού.

2. Συμπλήρωση Αίτησης Έγκρισης Ίδρυσης Τεχνοβλαστού.

Στο πλαίσιο του βήματος αυτού, και μετά από την ολοκλήρωση του παραπάνω βήματος για την προετοιμασία της ίδρυσης του Τεχνοβλαστού, συμπληρώνεται το έντυπο «Ατ.16δ-Αίτηση Ίδρυσης Τεχνοβλαστού», σύμφωνα με τα ακόλουθα:

- Τίτλος Τεχνοβλαστού.
Αναφορά του τίτλου του Τεχνοβλαστού.
- Συνοπτική Περιγραφή Αντικειμένου Τεχνοβλαστού.
Στο πεδίο αυτό συμπληρώνεται μια συνοπτική αναφορά του αντικειμένου του Τεχνοβλαστού, με περιγραφή των σημαντικότερων προϊόντων ή/και υπηρεσιών που θα αναπτύξει και θα προσφέρει.
- Αξιοποίηση Υφιστάμενου Πνευματικού Δικαιώματος.
Στο πεδίο αυτό αναφέρονται τα υφιστάμενα Πνευματικά Δικαιώματα (ΔΕ, ΔΤ, ΠΥΧ, κλπ), τα οποία θα αξιοποιηθούν στο πλαίσιο του Τεχνοβλαστού.
- Συμμετέχοντες Τεχνοβλαστού.
Στο πεδίο αυτό αναφέρονται οι συμμετέχοντες στον Τεχνοβλαστό και οι οποίοι έχουν συμμετάσχει ουσιωδώς στην ανάπτυξη των ερευνητικών αποτελεσμάτων και στην προστασία των σχετικών δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας.
- Συνημμένα.
 - Καταστατικό Τεχνοβλαστού.
Το Καταστατικό του Τεχνοβλαστού, σύμφωνα με την υφιστάμενη νομοθεσία, θα πρέπει να καταρτιστεί και να υποβληθεί συνημμένα στην αίτηση.
Το υποβαλλόμενο σχέδιο Καταστατικού θα πρέπει τουλάχιστον να περιλαμβάνει τα βασικά στοιχεία της εταιρείας, όπως η επωνυμία, η έδρα, η νομική μορφή, ο σκοπός και οι δραστηριότητες, το εταιρικό κεφάλαιο, οι εταίροι και η διοίκηση.
 - Επιχειρησιακό σχέδιο Τεχνοβλαστού.
Το επιχειρησιακό σχέδιο θα πρέπει να περιέχει μια αναλυτική περιγραφή της στρατηγικής αξιοποίησης της έρευνας την οποία στοχεύει να αναπτύξει ο Τεχνοβλαστός, με αναφορά τουλάχιστον στα ακόλουθα:
 - στην αναγνώριση και τεκμηρίωση των προϊόντων ή/και των υπηρεσιών που θα αναπτυχθούν και θα αξιοποιηθούν μέσω του Τεχνοβλαστού,
 - στην ανάλυση του επιχειρηματικού και οικονομικού περιβάλλοντος σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο με εκτίμηση της ζήτησης των σχεδιαζόμενων προϊόντων ή/και υπηρεσιών, εκτίμηση των βασικότερων ευκαιριών καθώς επίσης και ανάλυση των κινδύνων,
 - στη διερεύνηση θεμάτων που αφορούν την προστασία και αξιοποίηση τυχόν υφιστάμενων ή νέων πνευματικών δικαιωμάτων, διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας ή πιστοποιητικών υποδειγμάτων χρήσης, καθώς επίσης και στην αξιοποίηση σημάτων ή βιομηχανικών σχεδίων και υποδειγμάτων,

- στις οικονομικές προοπτικές και προβλέψεις ως προς την εξέλιξη των βασικών οικονομικών μεγεθών του Τεχνοβλαστού για τουλάχιστον τα πέντε πρώτα έτη λειτουργίας του,
- στο σχέδιο στελέχωσης, με αναφορά στο αναγκαίο προσωπικό για την ανάπτυξη των προϊόντων ή/και των υπηρεσιών, την προώθησή τους, καθώς επίσης και το αναγκαίο προσωπικό διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης της λειτουργίας του Τεχνοβλαστού,
- στο σχέδιο αναζήτησης νέων και αξιοποίησης υφιστάμενων συνεργασιών με άλλους εθνικούς, ευρωπαϊκούς και διεθνείς φορείς,
- στο πλάνο προώθησης και διάθεσης των παραγόμενων προϊόντων ή/και υπηρεσιών,
- στις ενδεχόμενες πηγές χρηματοδότησης των δραστηριοτήτων του Τεχνοβλαστού.

Στην περίπτωση που προβλέπεται η μεταφορά τεχνολογίας, τότε στα συνημμένα συμπεριλαμβάνεται σχέδιο σύμβασης μεταφοράς τεχνολογίας μεταξύ του Τεχνοβλαστού και του ΕΛΚΕ, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παραπάνω σχετική ενότητα.

3. Υποβολή Αίτησης Έγκρισης Ίδρυσης Τεχνοβλαστού.

Στο πλαίσιο του βήματος αυτού, το έντυπο «Ατ.16δ-Αίτηση Ίδρυσης Τεχνοβλαστού», υποβάλλεται στο Γραφείο Μεταφοράς και Αξιοποίησης Τεχνογνωσίας – Τεχνολογίας της ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ, πρωτοκολλείται στην υποκατηγορία «[7] Αίτηση Έγκρισης Ίδρυσης Τεχνοβλαστού (Ατ.16δ) (Σ)» της κατηγορίας «[31] Διαμεσολάβηση - Διάδοση και Αξιοποίηση Έρευνας» και ελέγχεται με τη συνεργασία του Γραφείου Νομικής Υποστήριξης.

Στη συνέχεια εισάγεται για συζήτηση στην επόμενη συνεδρίαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

4. Έγκριση Ίδρυσης Τεχνοβλαστού από Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ

Στο πλαίσιο του βήματος αυτού γίνεται η εξέταση της Αίτησης Ίδρυσης Τεχνοβλαστού από την Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ εξετάζει τη συμμετοχή του ΕΛΚΕ στον Τεχνοβλαστό, ως ακολούθως:

- Μέσω διατήρησης πνευματικών δικαιωμάτων στα τελικά προϊόντα ή τις υπηρεσίες του Τεχνοβλαστού.
- Μέσω αποζημίωσης για την παραχώρηση των πνευματικών δικαιωμάτων των ερευνητικών αποτελεσμάτων.
- Μέσω της συμμετοχής στο μετοχικό κεφάλαιο του Τεχνοβλαστού.

Στις περιπτώσεις που διατηρούνται πνευματικά δικαιώματα στα τελικά προϊόντα ή τις υπηρεσίες του Τεχνοβλαστού ή που γίνεται παραχώρηση των πνευματικών δικαιωμάτων των ερευνητικών αποτελεσμάτων, τότε απαιτείται Σύμβαση Μεταφοράς Τεχνολογίας με τον Τεχνοβλαστό, ο οποίος και επιβαρύνεται με τα σχετικά τέλη για τη διατήρηση των διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας.

Τέλος, η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ δύναται να συστήσει Επιτροπή Αξιολόγησης της Αίτησης Ίδρυσης Τεχνοβλαστού, με σκοπό να αξιολογήσει την αίτηση ίδρυσης και το επιχειρησιακό σχέδιο ανάπτυξης του Τεχνοβλαστού και να υποβάλλει σχετική εισήγηση. Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης μπορεί να είναι πρόσωπα τόσο από το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, όσο και γενικότερα από τον ακαδημαϊκό και τον επιχειρηματικό χώρο.

5. Έγκριση Ίδρυσης Τεχνοβλαστού από Σύγκλητο.

Μετά την έγκριση της αίτησης ίδρυσης Τεχνοβλαστού από την Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ, η σχετική απόφαση διαβιβάζεται στη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, προς έγκριση.

5.4.5 Σχέσεις Τεχνοβλαστού και Πανεπιστημίου

Ο Τεχνοβλαστός για το χρονικό διάστημα που συνεργάζεται με τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, έχει τα ακόλουθα δικαιώματα:

1. Μπορεί να χρησιμοποιεί το λογότυπο του ιδρύματος.
2. Μπορεί να χρησιμοποιεί αναφορές στο ίδρυμα κατά την υλοποίηση προωθητικών δράσεων.

Ο Τεχνοβλαστός για το χρονικό διάστημα που συνεργάζεται με τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, έχει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

1. Να ενημερώνει τακτικά τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων αναφορικά με τις δραστηριότητές του.
2. Να ενημερώνει άμεσα για οποιαδήποτε αλλαγή καταστατικού του.
3. Να ενημερώνει άμεσα για τη σύνθεση του Διοικητικού Συμβουλίου του.
4. Να ενημερώνει για την ημερήσια διάταξη των Γενικών Συνελεύσεων.
5. Να ενημερώνει για τα πρακτικά των Γενικών Συνελεύσεων.
6. Να ενημερώνει για τους ετήσιους ισολογισμούς.

5.4.6 Εμπιστευτικότητα

Όλοι οι εμπλεκόμενοι στη διαδικασία ίδρυσης ενός Τεχνοβλαστού δεσμεύονται για την τήρηση των κανόνων εμπιστευτικότητας και απόλυτης εχεμύθειας για τις πληροφορίες που λαμβάνουν σε όλα τα στάδια της διαδικασίας αυτής.

5.4.7 Κατανομή Εσόδων Τεχνοβλαστών

Η κατανομή των εσόδων, που προέρχονται από τα μερίσματα της συμμετοχής του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων σε Τεχνοβλαστούς ή από τις ενδεχόμενες σχετικές συμβάσεις παραχώρησης πνευματικών δικαιωμάτων, πραγματοποιείται ως ακολούθως:

1. Κάλυψη δαπανών απόκτησης και διατήρησης πνευματικών δικαιωμάτων.
Τα έσοδα θα διατίθενται, κατά προτεραιότητα, για την κάλυψη των δαπανών που καταβλήθηκαν για την απόκτηση και διατήρηση των σχετικών τίτλων πνευματικής ιδιοκτησίας.
2. Κάλυψη δαπανών δημιουργίας Τεχνοβλαστού.
Εν συνεχεία, τα σχετικά έσοδα θα διατίθενται, κατά προτεραιότητα, για την κάλυψη των δαπανών που καταβλήθηκαν για τη δημιουργία του Τεχνοβλαστού.
3. Κατανομή Υπολοίπου Μερισμάτων Τεχνοβλαστών.
Μετά την αφαίρεση από τα έσοδα των παραπάνω αναφερόμενων δαπανών, καθώς επίσης και την αφαίρεση οποιασδήποτε άλλης σχετικής δαπάνης, το καθαρό υπόλοιπο ποσό εσόδων από τα μερίσματα τεχνοβλαστών κατανέμεται ως ακολούθως:
 - Στην περίπτωση που δεν υπάρχουν δικαιώματα των δημιουργών, ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων θα λαμβάνει το σύνολο του σχετικού μερίσματος.
 - Στην περίπτωση που προβλέπονται από τη σύμβαση δικαιώματα δημιουργών, αυτοί θα λαμβάνουν το συμφωνημένο ποσοστό του μερίσματος που τους αντιστοιχεί, σύμφωνα με

τις σχετικές προβλέψεις της σύμβασης (60%). Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, στην περίπτωση που υπάρχουν δικαιώματα δημιουργών, θα λαμβάνει το αντίστοιχο ποσοστό του μερίσματος που του αναλογεί (40%).

5.5 Χρηματοδότηση Εκδόσεων

5.5.1 Εισαγωγή

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων δύναται με αποφάσεις της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ να υποστηρίζει και να χρηματοδοτεί τη δημιουργία έντυπων ή/και ηλεκτρονικών εκδόσεων που αφορούν τα αποτελέσματα των ερευνητικών δραστηριοτήτων που πραγματοποιούνται στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων.

5.5.2 Πλαίσιο Χρηματοδότησης Εκδόσεων

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων υποστηρίζει τη δημιουργία έντυπων ή/και ηλεκτρονικών εκδόσεων, σύμφωνα με τα ακόλουθα:

1. Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, μετά από σχετική απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ, μπορεί να συμβάλει στη χρηματοδότηση έκδοσης με αποτελέσματα ερευνών.
2. Το ποσό της δαπάνης για τη δημιουργία της έκδοσης επιστρέφεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας από τον εκδότη, συγγραφέα, χρηματοδοτηθέντα ερευνητή.
3. Ο ΕΛΚΕ διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον χρηματοδοτηθέντα εκδότη ποσοστό μέχρι 30% από την εμπορική εκμετάλλευση της έκδοσης της οποίας σκοπός ήταν η διάδοση των αποτελεσμάτων της έρευνας.
4. Τέλος, τα έσοδα που προέρχονται από τις εκδόσεις αυτές, δύναται να κατανέμονται μεταξύ του εκδότη, του ερευνητή και του ΕΛΚΕ με ποσοστά που προβλέπονται από τη συγκεκριμένη σύμβαση που συνδέει τους ανωτέρω.

5.5.3 Διαδικασία Χρηματοδότησης Εκδόσεων

Η χρηματοδότηση εκδόσεων πραγματοποιείται σύμφωνα με την ακόλουθη διαδικασία:

1. Συμπλήρωση Αίτησης Χρηματοδότησης Έκδοσης.
Συμπληρώνεται το έντυπο «Ατ.16ε-Αίτηση Χρηματοδότησης Έκδοσης», σύμφωνα με τα ακόλουθα:
 - Τίτλος Έκδοσης.
Αναφορά του τίτλου της Έκδοσης.
 - Συνοπτική Περιγραφή Έκδοσης.
Σύντομη αναφορά στο περιεχόμενο της Έκδοσης.
 - Αξιοποίηση Ερευνητικών Αποτελεσμάτων Έργου.
Αναφορά στα έργα, στο πλαίσιο των οποίων παρήχθησαν τα ερευνητικά αποτελέσματα που αποτελούν αντικείμενο του περιεχομένου της Έκδοσης.
 - Εκδότης.
Αναφορά στα στοιχεία του Εκδότη: Επωνυμία, Ταχυδρομική Διεύθυνση, Ηλεκτρονική Διεύθυνση, Τηλέφωνο και Email Επικοινωνίας.
 - Είδος Έκδοσης.
Αναφορά στο είδος της έκδοσης: Βιβλίο, Μονογραφία, Ηλεκτρονικό Βιβλίο ή Άλλο (Προσδιορίστε).
 - Συνημμένα.
Ως συνημμένα στην αίτηση θα πρέπει να συνοποβληθούν:

- ο Σχέδιο Έκδοσης, το οποίο θα υποστηρίξει την Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ στην απόφασή της.
- ο Σχέδιο Σύμβασης με τον εκδότη.
- ο Οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κριθεί ότι μπορεί να τεκμηριώσει και να υποστηρίξει την αίτηση χρηματοδότησης της έκδοσης.

2. Υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης Έκδοσης.

Στο πλαίσιο του βήματος αυτού, το έντυπο «Ατ.16ε-Αίτηση Χρηματοδότησης Έκδοσης» και τα συνημμένα του, υποβάλλεται στο Γραφείο Μεταφοράς και Αξιοποίησης Τεχνογνωσίας – Τεχνολογίας της ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ, πρωτοκολλείται στην υποκατηγορία «[8] Αίτηση Χρηματοδότησης Έκδοσης (Ατ.16ε) (Σ)» της κατηγορίας «[31] Διαμεσολάβηση - Διάδοση και Αξιοποίηση Έρευνας» και ελέγχεται με τη συνεργασία του Γραφείου Νομικής Υποστήριξης.

Στο πλαίσιο αυτό ελέγχεται η Σύμβαση με τον Εκδότη ως προς τη συμφωνία της με το υφιστάμενο πλαίσιο και τον παρόντα Κανονισμό.

Στη συνέχεια, η αίτηση εισάγεται για συζήτηση στην επόμενη συνεδρίαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

3. Έγκριση από Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ.

Στο πλαίσιο του βήματος αυτού γίνεται η εξέταση και η έγκριση της Αίτησης Χρηματοδότησης Έκδοσης από την Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

4. Υπογραφή Σύμβασης με τον Εκδότη.

Στο πλαίσιο του βήματος αυτού, και κατόπιν της εγκριτικής απόφασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων γίνεται η υπογραφή της Σύμβασης με τον Εκδότη από τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο της Επιτροπής Ερευνών.